

Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
Dirección de Planeación y Vinculación
Planeación de la Calidad

COMUNICACIÓN SOBRE INVOLUCRAMIENTO (COE)

INSTITUTO TECNOLÓGICO DE ESTUDIOS SUPERIORES DE LA REGIÓN CARBONÍFERA

Periodo cubierto por esta comunicación sobre involucramiento
Desde: 27/12/2020 Hasta: 27/12/2022

Parte I. Declaración de respaldo continuo del Director

Agujita, Coahuila, **13/diciembre/2022**
Oficio No. DG/435/2022

A NUESTRAS PARTES INTERESADAS

Me complace confirmar que el Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera reafirma su respaldo al Pacto Mundial de la Organización de las Naciones Unidas (ONU) y a sus Diez principios en las áreas de derechos humanos, estándares laborales, medioambiente y anticorrupción. Esta es nuestra Comunicación sobre Involucramiento con el Pacto Mundial de la ONU. La realimentación sobre su contenido es bienvenida.

En esta Comunicación sobre Involucramiento, describimos las medidas tomadas por nuestra organización para respaldar el Pacto Mundial de la ONU y sus principios tal como se sugiere para una organización como la nuestra. También nos comprometemos a compartir esta información con nuestros grupos de interés a través de nuestros principales canales de comunicación.

ATENTAMENTE
*Excelencia en Educación Tecnológica
Ciencia y Tecnología al servicio de México*

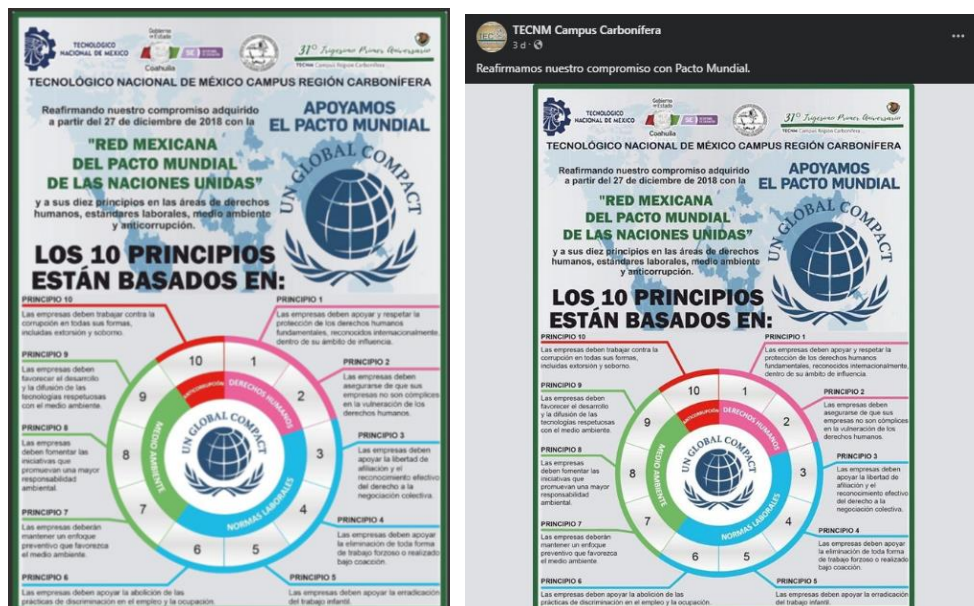
DR. LUIS CARLOS LONGARES VIDAL
DIRECTOR GENERAL

c.c.p. Archivo.



Parte II. Descripción de las medidas

Reafirmando nuestro compromiso con el Pacto Mundial de la ONU, se realiza la **difusión a toda la comunidad tecnológica** sobre los Diez principios que lo conforman, mediante diversos comunicados e infografías en donde se plasma la importancia y los beneficios que impactan a la Institución y se invita a la comunidad a trabajar en función de los mismos.



De igual manera se realizan constantes difusiones a la comunidad del Tecnológico de la Región Carbonífera mediante **publicaciones y boletines informativos** relacionados con el Pacto Mundial de la ONU.





Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
Dirección de Planeación y Vinculación
Planeación de la Calidad



Dentro de los **planes de estudio** de las diversas carreras que oferta el Tecnológico de la Región Carbonífera se instruye a los y las estudiantes en temas relacionados con los 10 principios del Pacto Mundial.



1. Datos Generales de la asignatura

Nombre de la asignatura:	Taller de Ética
Clave de la asignatura:	ACA-0907
SATCA:	0-4-4
Carrera:	Todas las carreras

2. Presentación

Caracterización de la asignatura

Fundamentación
El Taller de ética se plantea como una asignatura común a todas las carreras del SNIT. Esto se fundamenta en lo siguiente:

En el Modelo del Siglo XXI del SNEST se busca una formación profesional que integre, en una totalidad dinámica, la competencia en el quehacer profesional con el ejercicio de una ciudadanía activa, responsable y el desarrollo psicosocial de la persona. Además, en el Código de ética del SNEST, se promueve el desarrollo armonioso de todas las facultades del ser humano. El desarrollo del profesionista requiere de una sólida formación ética.

Esta asignatura permite reflexionar y desarrollar el juicio ético, permitirá al estudiante formarse en el convencimiento de que el ejercicio de su profesión constituye no sólo una práctica con compromisos laborales y técnicas diversas, sino que es al mismo tiempo una práctica con responsabilidades como ciudadanos y como personas en la construcción de una mejor sociedad.

Se busca desarrollar la comprensión de conceptos y métodos de la ética, así como la reflexión y experiencia de actos éticos, propicia que se involucre de manera consciente en la búsqueda de la congruencia entre su pensamiento, sus palabras y sus actos. Integrando el saber, el saber hacer con el saber ser.

La asignatura brinda la ocasión de aprender a aprender para desarrollar su capacidad de confrontarse consigo mismo, de interrogarse y de reconocerse como un ser que posee dignidad, ideas propias y convicción de su quehacer profesional; derechos, deberes y compromisos en contextos organizacionales, tecnológicos, comunitarios y sociales cada vez más complejos, inciertos y cambiantes que requieren cada vez con mayor frecuencia de reflexiones y decisiones tecnológicas.



1. Datos Generales de la asignatura

Nombre de la asignatura:	Desarrollo Sustentable
Clave de la asignatura:	ACD-0908
SATCA:	2-3-5
Carrera:	Todas las carreras

2. Presentación

Caracterización de la asignatura

La intención de esta asignatura es que el egresado adopte valores y actitudes humanistas, que lo lleven a vivir y ejercer profesionalmente de acuerdo con principios orientados hacia la sustentabilidad, la cual es el factor modular de la dimensión filosófica del SNIT. Se pretende, entonces, la formación de ciudadanos con valores de justicia social, equidad, respeto y cuidado del entorno físico y biológico, capaces de afrontar, desde su ámbito profesional, las necesidades emergentes del desarrollo y los desafíos que se presentan en los escenarios natural, social-cultural y económico. El reto es formar individuos que hagan suya la cultura de la sustentabilidad y en poco tiempo transfieran esta cultura a la sociedad en general.

La diversidad temática del programa conforma la comprensión del funcionamiento de las dimensiones de la sustentabilidad y su articulación entre sí. Se presentan estrategias para la sustentabilidad que se han diseñado y desarrollado por especialistas, organizaciones y gobiernos a nivel internacional, nacional y local. Se refuerzan competencias para mejorar el ambiente y la calidad de vida humana, desde una perspectiva sistémica y holística.

La asignatura, por su aportación al perfil profesional, debe impartirse entre el quinto y séptimo semestre de las carreras del SNIT. Se sugiere integrar grupos con estudiantes de las distintas carreras, para fomentar el análisis y ejecución de estrategias para el desarrollo sustentable regional desde la multidisciplinaria, a la vez que se desarrolla la competencia de trabajar de manera interdisciplinaria.

El docente que imparta esta asignatura deberá tener conocimientos en las áreas de: química, biología, microbiología, economía, sociología, educación ambiental; es recomendable que el docente tenga experiencia en la elaboración de proyectos dirigidos a temas de desarrollo sustentable.



Carretera 57 km 120, Agujita Coahuila, C.P. 26950 Tels. (861) 613 4032

e-mail: tec@rcarbonifera.tecnm.mx. tecnm.mx | rcarbonifera.tecnm.mx



2022 Flores
Año de Magón
PRECURSOR DE LA REVOLUCIÓN MEXICANA



Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
Dirección de Planeación y Vinculación
Planeación de la Calidad

La *investigación en el Tecnológico de la Región Carbonífera*, involucra la consideración del conocimiento disponible y de su extensión para generar conocimientos que resuelvan problemas reales, y cuyos resultados puedan orientarse a producir, modificar y transferir tecnologías que coadyuven a elevar la calidad de vida de la sociedad y a su vez que incidan en el desarrollo sustentable, a continuación, se muestra un listado de los **proyectos registrados con relación a los principios de Pacto Mundial**.

2021

CARRERA	NOMBRE DEL PROYECTO	TIPO DE PROYECTO	LÍNEA DE INVESTIGACIÓN	DOCENTE RESPONSABLE	DOCENTES ASESORES	FECHA DE INICIO DE PROYECTO
Mecatrónica	Proceso de embutido de chorizo	Innovación	Optimización e Innovación	M.P. Guadalupe Esmeralda Alcalá González	M.A. Perla Mayara Alcalá González M.A. Rubi Alcalá	abr-21
Mecatrónica	Implementación del mantenimiento productivo	Innovación	Optimización e Innovación	M.P. Guadalupe Esmeralda Alcalá González	Ing. Juan Francisco Luna Murillo	feb-21
Mecatrónica	Análisis y mejoramiento del proceso y selección de personal de empresa	Innovación	Optimización e Innovación	M.P. Guadalupe Esmeralda Alcalá González	M.A. Perla Mayara Alcalá González M.A. Rubi Alcalá González	mar-21
Mecatrónica	Diseñar estrategias de mejora en los perfiles de puestos de SIMAS	Aplicada	Investigación Aplicada	M.P. Guadalupe Esmeralda Alcalá González	M.A. Perla Mayara Alcalá González M.A. Rubi Alcalá González	feb-21
Mecatrónica	Algoritmo de control optimizado para un conjunto de seguidores solares	Aplicada	Automatización, Instrumentación y Control	Ing. Juan Francisco Luna Murillo	Dr. Hugo Alfredo Carrillo Serrano	oct-21
Mecatrónica	Modelo no lineal de un péndulo con auto-impulso	Aplicada	Automatización, Instrumentación y	Dr. Hugo Alfredo Carrillo Serrano	Ing. Juan Francisco Luna Murillo	oct-21
Mecatrónica	Fertilizante de Cascara de Huevo	Innovación	Innovación	M.P. Guadalupe Esmeralda Alcalá González	M.A. Perla Mayara Alcalá González M.A. Rubi Alcalá	ago-21
Mecatrónica	Desarrollo de aplicación de lectura y escritura de datos personales para dispositivos NFC	Innovación	Optimización e Innovación	M.P. Guadalupe Esmeralda Alcalá González		ago-21
Mecatrónica						
Electromecánica	Mejora en el proceso de llenado de extintores PQS, en la empresa PALFER	Básica	Automatización, Instrumentación y control	M.C. Victoriano de Luna Flores	Mtra. Elsa Lucila Pérez Castro Ing. Brenda Etel Gómez Hernández	feb-21
Electromecánica	Filtro de aire para aulas escolares	Básica	Automatización, Instrumentación y	Ing. Roberto Rodríguez García		sep-21
Electromecánica	Máquina neumática para disminuir el volumen de recipientes metálicos	Básica	Automatización, Instrumentación y control	Ing. Roberto Rodríguez García		sep-21





Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
Dirección de Planeación y Vinculación
Planeación de la Calidad

Industrial	Contador de Fallas en Equipo de Costura Mitsubishi	Aplicada	Optimización de procesos industriales	M.A. RUBÍ ALCALÁ GONZÁLEZ		mar-21
Industrial	Medir el nivel de aprendizaje realizado de manera virtual en niños de primer grado	Aplicada	Ciencias básicas	M.A. RUBÍ ALCALÁ GONZÁLEZ		mar-2021
Industrial	Factores Que Influyen En Lesiones De Porteros De Ligas Amateur En La Región Carbonífera	Aplicada	Ingeniería Industrial, Administrativa y desarrollo regional	M.A. RUBÍ ALCALÁ GONZÁLEZ		ago-21
Industrial	Cambiador de Focos 3k	Desarrollo Tecnológico	Optimización de procesos industriales	M.E. Juan Francisco Vélez Cantú	M.A. Javier Zertuche Garza	mar-21
Industrial	Factores que intervienen en el proceso cervicero	Innovación	Optimización de procesos industriales	M.E. Juan Francisco Vélez Cantú	M.A. Javier Zertuche Garza	mar-21
Industrial	Compactadora ecológica	Aplicada	Desarrollo Tecnológico	M.E. Juan Francisco Vélez Cantú	M.A. Javier Zertuche Garza	mar-21
Industrial	Doble Defensa	Aplicada	Desarrollo Tecnológico	M.E. Juan Francisco Vélez Cantú	M.A. Javier Zertuche Garza	feb-21
Industrial	Mesa ergonomica	Innovación	Innovación	M.E. Juan Francisco Vélez Cantú	M.A. Javier Zertuche Garza	mar-21
Industrial	Plan de implementación para el cumplimiento de las normas de seguridad e	Aplicada	Ingeniería Industrial, Administrativa y desarrollo regional	M.E. Juan Francisco Vélez Cantú	M.A. Javier Zertuche Garza	mar-21
Industrial	PERFIL DE CONSUMIDOR DIGITAL EN LA REGIÓN CARBONÍFERA	Aplicada	Investigación básica: generación de conocimientos	M.E. Juan Francisco Vélez Cantú	M.A. Javier Zertuche Garza	mar-21
Industrial	Identificación de factores que impiden un efectivo desempeño en línea de producción	Aplicada	sistemas de produccion	M.A. Perla Alcalá González		ago-21
Industrial	Rendimiento laboral, eficiencia del proceso notarial	Aplicada	sistemas de produccion	M.A. Perla Alcalá González		ago-21
Industrial	Plan de mejoramiento en la producción de tortillas de maíz	Aplicada	Sistemas de Calidad	M.A. Perla Alcalá González		ago-21
Industrial	de línea de producción y rediseño de instalaciones en empresa empacadora	Aplicada	sistemas de produccion	M.A. Perla Alcalá González		ago-21
Industrial	Optimización del proceso de la fabricación de jabón utilizando la metodología 5's	Aplicada	Producción	M.A. Javier Zertuche Garza	M.E. Juan Francisco Vélez Cantú, M.C. Arturo Jiménez, Ing. Juan Francisco Gutiérrez Fernández	feb-21
Sistemas	Sistema de registro de prácticas académicas	Desarrollo Tecnológico	Ingeniería de software	M.C. Adriana Ramírez Hernández	M.C. Ernestina Leija Ramírez, M.I. Esperanza Ledezma Zamora	ago-21
Sistemas	Sistema para el registro de perfil profesional y promoción del conocimiento del	Desarrollo Tecnológico	Ingeniería de software	M.C. Adriana Ramírez Hernández	M.C. Ernestina Leija Ramírez, M.I. José Carlos Garza Ordoñez	ago-21
Sistemas	Perdida de datos en empresas	Desarrollo Tecnológico		M.C. Ernestina Leija Ramírez		feb-21
Sistemas	Germinador de semillas electr	Desarrollo Tecnológico	Computación ubicua y desarrollo de interfaces personal/ordenador	M.C. Juan Carlos Sifuentes García	M.I. Arturo Borrego González, M.I. Ignacio Martínez García	mar-21
Sistemas	Pulsera inteligente	Aplicada	Computación Ubicua y desarrollo de interfaces Personal/ordenador	M.C. Juan Carlos Sifuentes García	M.I. Arturo Borrego González, M.I. Ignacio Martínez García	mar-21
Sistemas	Rastreador GPS	Desarrollo Tecnológico	Computación ubicua y desarrollo de interfaces personal/ordenador	M.C. Juan Carlos Sifuentes García	M.I. Arturo Borrego González, M.I. Ignacio Martínez García	mar-21
Sistemas	Sistema de control y automatización en los pedidos del área de ventas	Desarrollo Tecnológico	Ingeniería de software	M.C. Adriana Ramírez Hernández	M.I. José Carlos Garza Ordoñez	ago-21
Sistemas	Sistema de registro de proyectos de investigación	Desarrollo Tecnológico	Ingeniería de software	M.C. Adriana Ramírez Hernández	Ing. Héctor Javier Padilla Lara	ago-21
Sistemas	DESARROLLO DE UNA APLICACIÓN DE ESCRITORIO Y WEB PARA LA GESTIÓN DE ASISTENCIAS Y NOMINAS PARA LOS EMPLEADOS DE EXPRESS 57.	Desarrollo Tecnológico	Ingeniería de software	Ing. Héctor Javier Padilla Lara	M.C. Adriana Ramírez Hernández, M.C. Ernestina Leija Ramírez	feb-21
Sistemas	APLICACIÓN MÓVIL PARA MEDIR EL NIVEL DE SATISFACCIÓN DEL CLIENTE	Desarrollo Tecnológico	Ingeniería de software	Ing. Héctor Javier Padilla Lara	M.C. Adriana Ramírez Hernández, M.C. Ernestina Leija Ramírez	feb-21
Petrolera	Diseño de trayectoria de perforación direccional con herramientas computacionales	Básica	Petrolera, Ciencias de la computación	Óscar Hernández Ibarra		feb-21



2022

CARRERA	NOMBRE DEL PROYECTO	TIPO DE PROYECTO	LÍNEA DE INVESTIGACIÓN	DOCENTE RESPONSABLE	DOCENTES ASESORES	FECHA DE INICIO DE PROYECTO
Sistemas	Sistema de Capacitación Docente	Básica	Desarrollo Tecnológico	M.C. Adriana Ramírez Hernández	M.S.C. Héctor Javier Padilla Lara, M.C. Ernestina Leija Ramírez	feb-22
Administración	EXFO-ALOE	Innovación	Innovación y desarrollo tecnológico sustentable	MAYL. Verónica Hernández Medrano	MAYL. Ana Lilia Martínez Velazquez	feb-22
Administración	ECO SEAT	Aplica	Investigación aplicada : contribución a problemas	MAYL. Verónica Hernández Medrano	Griselda Cervantes González	feb-22
Administración	Restaurantes fantasmas	Básica	administración de la pequeña y mediana empresa	MAYL. Verónica Hernández Medrano	Griselda Cervantes González	feb-22
Administración	La seguridad e higiene dentro de una empresa	Básica	administración de la pequeña y mediana empresa	MAYL. Verónica Hernández Medrano	Ing. Leticia Sánchez Escobedo	feb-22
Administración	Simulador empresarial	Desarrollo Tecnológico	Prototipo	MAYL. Verónica Hernández Medrano	Ing. Leticia Sánchez Escobedo	feb-22
Administración	Coaching y mejoramiento continuo, inclusion	Básica	administración de la pequeña y mediana empresa	MAYL. Verónica Hernández Medrano	MAYL. Verónica Rangel Medina	feb-22
Administración	Jabones Naturales "Ecojanti"	Innovación	Producción	MAYL. Verónica Hernández Medrano	MAYL. Verónica Rangel Medina	feb-22
Administración	FACTORES QUE INFLUYEN EN EL ÉXITO O FRACASO DEL EMPREDEDURISMO EN LA REGION	Básica	administración de la pequeña y mediana empresa	MAYL. Verónica Hernández Medrano	MAYL. Verónica Rangel Medina	feb-22
Sistemas	Desarrollo de un Sistema Integral de Reconocimientos utilizando el modelo MVC	Innovación	Desarrollo Tecnológico	M.I. Esperanza Guadalupe Ledezma Zamora	M.S.C. Héctor Javier Padilla Lara, M.C. Ernestina Leija Ramírez, M.I. Juan José Reyes Hernández	feb-22
Sistemas	Situación del gobierno electrónico de los municipios del es	Básica	Ingeniería de Software	M.I. Juan José Reyes Hernández	M.C. Adriana Ramírez Hernández, M.I. Esperanza Ledezma Zamora	feb-22

En relación a los 10 principios del Pacto Mundial de la ONU, el Tecnológico de la Región Carbonífera ha realizado diversas actividades, mismas que se enlistan y evidencian en las siguientes páginas.

Derechos Humanos:

El **Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera** mantiene y fomenta los derechos humanos en su lugar de trabajo y en su esfera de influencia, conformada por la comunidad tecnológica (directivos, personal docente, técnico, manual y estudiantes). No se facilita ni se promueven los abusos a los derechos humanos ni se beneficia por actos de dicha naturaleza, tampoco se guarda silencio al acto de los mismos.

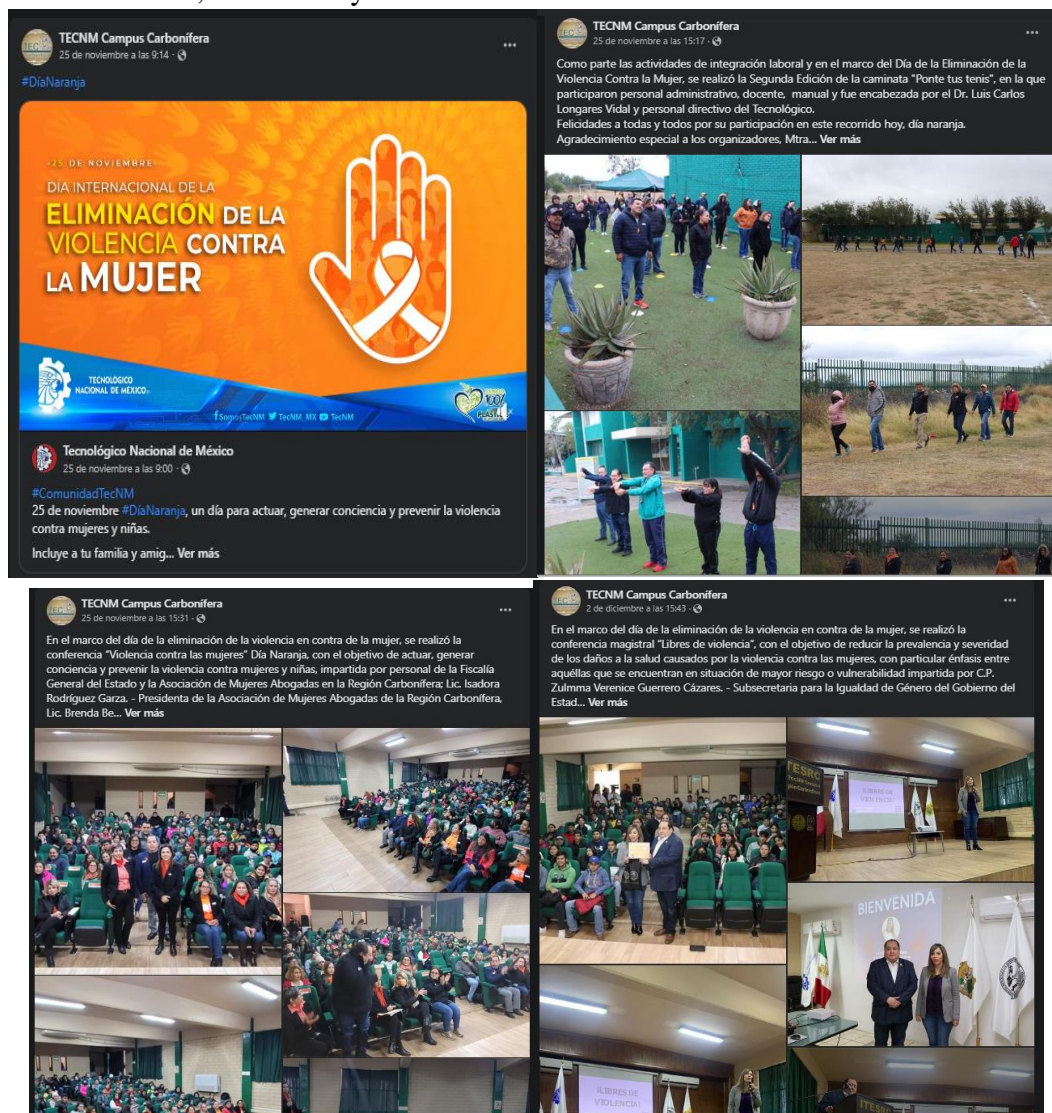
Algunas actividades realizadas para dar cumplimiento fueron:

1. Campañas de concientización en relación a la erradicación del acoso o manifestación de violencia de género

El Tecnológico de la Región Carbonífera contribuye en los esfuerzos realizados por las instancias gubernamentales del Estado de Coahuila de Zaragoza en materia de la erradicación del acoso o manifestaciones de violencia de género, para lo cual se han realizado campañas de concientización dirigidas a toda la comunidad del Tecnológico de la Región Carbonífera con el objetivo de promover, respetar, proteger y garantizar los derechos humanos; así como la realización de la caminata “ponte tus tenis” en donde se promueve la activación física entre las y los trabajadores de la institución exhortando a que su actuar sea conforme a lo que las leyes, reglamentos y demás disposiciones jurídicas les atribuyen



a su empleo, cargo o comisión, por lo que se deben conocer y cumplir las disposiciones que regulan el ejercicio de sus funciones, facultades y atribuciones.



2. Difusión de los valores institucionales

Debido a la contingencia por COVID-19 la difusión de los valores se encuentra enfocada en constantes publicaciones en redes sociales oficiales del Tecnológico de la Región Carbonífera, así como la publicación en grupos de mensajería instantánea como WhatsApp y correos electrónicos en relación a los valores institucionales del mes, conferencias virtuales por medio de plataformas de video llamadas tales

Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
Dirección de Planeación y Vinculación
Planeación de la Calidad

como Zoom y Microsoft Teams; al mismo tiempo se realizan campañas de comunicación con el apoyo del alumnado y docentes de las materias de Taller de Ética.

Valor del mes de MARZO 2022



Lic. Edna Patricia Garza Farías

CC: AURORA ISABEL AGUIRRE CHAPA: Lic. Aurora Aguirre Chapa y 206 más



Vie 25/03/2022 13:33



Buenas tardes.

El Comité de Ética del Campus Región Carbonífera, hace llegar por este medio el valor del mes de marzo. Se invita a todo el personal a utilizarlo de fondo de pantalla en sus equipos de cómputo.

Saludos!

Valor del mes de Agosto



Lic. Edna Patricia Garza Farías



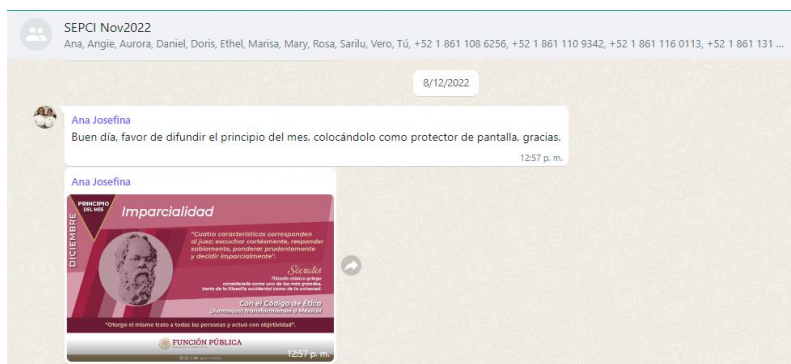
Mie 18/08/2021 8:36



Buenos días,
por este medio el Subcomité de Ética de Prevención y Conflictos de Interés, les hace llegar el valor del mes:
IMPARCIALIDAD.

Saludos,

Excelente día.





Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
Dirección de Planeación y Vinculación
Planeación de la Calidad



3. Igualdad Laboral y No Discriminación: Política de Igualdad Laboral y No Discriminación, Certificación en la NMX-R-025-SCFI-2015

Se han recibido auditorías por parte del Instituto Mexicano de Normalización y Certificación, A.C. para revisar nuestro sistema en relación a la Norma Mexicana NMX-R-025-SCFI-2015, Igualdad Laboral y No Discriminación, manteniendo la certificación con vigencia al 10 de abril de 2025.



Carretera 57 km 120, Agujita Coahuila, C.P. 26950 Tels. (861) 613 4032
e-mail: tec@rcarbonifera.tecnm.mx. tecnm.mx | rcarbonifera.tecnm.mx





Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
Dirección de Planeación y Vinculación
Planeación de la Calidad

Se realizan diversas actividades que impactan al mantenimiento, operación y seguimiento de los requisitos de la Norma Mexicana NMX-025-SCFI-2015 en Igualdad Laboral y No Discriminación entre las que se encuentran los siguientes:

Se realiza **Autoevaluación al Personal** del Instituto con la finalidad de identificar el nivel de conocimiento con el que se cuenta y así poder trabajar en un plan de acción.



Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera.

"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"

**SISTEMA DE GESTIÓN DE IGUALDAD Y NO DISCRIMINACIÓN
NORMA MEXICANA NMX-R-025-SCFI-2015**

**INFORME DE RESULTADOS
APÉNDICE NORMATIVO C
DIAGNÓSTICO DE AUTOEVALUACIÓN
SEPTIEMBRE 2020**

Requisito 1 Contar con una Política de igualdad laboral y no discriminación en el centro de trabajo o equivalente.

PREGUNTA	TOTAL DE PERSONAL		PUNTUACIÓN TOTAL	
	SI	NO	SI	NO
1. Su Instituto/Centro ¿cuenta con una Política de igualdad laboral y no discriminación?	173	1	99%	0%

Requisito 2 Contar con un grupo, comisión o Comité encargado de la vigilancia del desarrollo e implementación de prácticas de igualdad laboral y no discriminación en el centro de trabajo.

PREGUNTA	TOTAL DE PERSONAL		PUNTUACIÓN TOTAL	
	SI	NO	SI	NO
2. Su Instituto/Centro ¿cuenta con un Subcomité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés?	172	2	99%	0%
3. ¿Conoce las funciones y responsabilidades del Subcomité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés?	157	13	90%	7%

Requisito 3 Contar con un proceso de reclutamiento y selección de personal sin discriminación y con igualdad de oportunidades.

PREGUNTA	TOTAL DE PERSONAL		PUNTUACIÓN TOTAL	
	SI	NO	SI	NO
4. ¿Cuenta con un proceso de reclutamiento y selección de personal sin discriminación y con igualdad de oportunidades?	160	14	92%	8%



Carretera 57 km 120, CP. 26950, Agujita Coahuila
Tels: (861) 613 40 32 y 613 3124 e-mail: tec@tecrcarbonifera.edu
www.tecnm.mx | www.iesrc.edu.mx





Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
Dirección de Planeación y Vinculación
Planeación de la Calidad

En base a los resultados brindados en el diagnóstico de autoevaluación del Sistema de Gestión de Igualdad Laboral y No Discriminación y en cumplimiento con la Política del Sistema de Gestión de Igualdad Laboral y No Discriminación se genera anualmente un **Plan de Acción**.

	PLAN DE ACCIÓN DE LA POLÍTICA DE IGUALDAD LABORAL Y NO DISCRIMINACIÓN Referencia : NMX-R-025-SCFI-2015 Requisito no. 5.3.3.1.1	Código: TecNM-GIG-PO-02 Revisión: 0 PAGINA: 1 de 3		
--	--	---	--	--

AÑO 2022

Sistema de Gestión de Igualdad de Género y No Discriminación del Instituto Tecnológico de ...

	Objetivo	Meta	PLANEAR	HACER	Responsable	fecha de inicio	fecha de termino	VERIFICAR	ACTUAR
			Actividad	Evidencia de la actividad				porcentaje de avance	Acciones de mejora
LABORAL Y NO DISCRIMINACIÓN	Defender los derechos humanos	Que el Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera reconozca, gestione y acceda a la protección de los derechos humanos.	Conferencia "Violencia contra las mujeres"	Lista de asistencia	Coordinador del Sistema de Gestión de Igualdad de Género y No Discriminación del Instituto Tecnológico de la Región Carbonífera	Noviembre	Noviembre	100	Mediante la encuesta del Cuestionario de percepción del clima laboral y no discriminación del personal, se analizará el puntaje obtenido para el diseño de nuevas estrategias de campañas y capacitaciones para el personal que conforma el centro de trabajo.
			Conferencia "Prevención del suicidio"	Lista de asistencia		Septiembre	Septiembre	100	
	Garantizar el principio de igualdad sustantiva entre mujeres y hombres en el ejercicio de sus derechos laborales	Que en el Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera se reduzca en un 30% de brechas de genero, en un tiempo de 12 meses.	El ABC de la igualdad y la no discriminación	Lista de asistencia	Coordinador del Sistema de Gestión de Igualdad de Género y No Discriminación del Instituto Tecnológico de la Región Carbonífera	Junio	Junio	100	
	Garantizar el derecho fundamental a la no discriminación en el proceso de ingreso, formación y promoción profesional además de sus condiciones de trabajo	Que en los IT se difunde en un 50% principio de derecho laboral de mayor beneficio a la persona en el proceso de ingreso, formación y promoción del personal además de sus condiciones de trabajo.	Discriminación a personas que viven con VIH y SIDA	Lista de asistencia	Coordinador del Sistema de Gestión de Igualdad de Género y No Discriminación del Instituto Tecnológico de la Región Carbonífera	Diciembre	Diciembre	100	
	Prevenir y atender el maltrato, violencia y segregación de las autoridades hacia el personal y entre el personal del Instituto	Que el Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera 100% se sensibilice y conozca los mecanismos de defensa y de los códigos de ética y de conducta de los servidores y los servidores públicos de cada IT, para el acceso a los mismos.	Inclusión y discapacidad	Lista de asistencia	Coordinador del Sistema de Gestión de Igualdad de Género y No Discriminación del Instituto Tecnológico de la Región Carbonífera	Octubre	Octubre	100	
			Diversidad sexual, inclusión y no discriminación	Lista de asistencia		Agosto	Agosto	100	
			Tolerancia y diversidad de creencias	Lista de asistencia		Septiembre	Septiembre	100	

ELABORÓ

MAtl. Jesús Daniel Contreras Verástegui

Coordinador del Sistema de Gestión de Igualdad de Género y No Discriminación del Instituto Tecnológico de la Región Carbonífera

AUTORIZÓ

Dr. Luis Carlos Longares Vidal

Director del Instituto Tecnológico de la Región Carbonífera

La **difusión de la Política de Igualdad Laboral y No discriminación** se realizó vía correo electrónico a todo el personal del Tecnológico de la Región Carbonífera y de manera física mediante la entrega de una infografía en los diversos departamentos existentes.

Política de Igualdad Laboral y No Discriminación



Lic. Edna Patricia Garza Farías

CC: AURORA ISABEL AGUIRRE CHAPA; Lic. Aurora Aguirre Chapa y 204 más

Mié 07/12/2022 9:55



Política de Igualdad Laboral ...

743 KB

Buenos días,

se adjunta el archivo con la Política de Igualdad Laboral y No Discriminación, solicitando sea revisada a detalle para que se tenga conocimiento de la misma y pueda ser aplicada de manera correcta.
El Tecnológico Nacional de México, reitera su compromiso con la defensa de los derechos humanos entre hombres y mujeres.

Más información, comunicarse con los miembros del Comité de Ética.

Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
Dirección de Planeación y Vinculación
Planeación de la Calidad

¿Qué es?

La Norma Mexicana NMX-R-025-SCFI-2015 en Igualdad Laboral y No Discriminación

Es un mecanismo de adopción voluntaria para reconocer a los centros de trabajo que cuentan con prácticas en materia de igualdad laboral y no discriminación, para fomentar el desarrollo integral de las y los trabajadores.

Esta certificación está dirigida a todos los centros de trabajo públicos, privados y sociales establecidos en la República Mexicana, del cualquier tamaño, sector o actividad.

Sus principales ejes son:

- Incorporar la perspectiva de género y no discriminación en los procesos de reclutamiento, selección, movilidad y capacitación;
- Garantizar la igualdad salarial;
- Implementar acciones para prevenir y atender la violencia laboral;
- Y, realizar acciones de corresponsabilidad entre la vida laboral, familiar y personal de sus trabajadoras y trabajadores, con igualdad de trato y de oportunidades.

Antecedentes:

Con el afán de recuperar la experiencia: Del Modelo de Equidad de Género (MEG), De la Norma Mexicana NMX-R-025-SCFI-2012 para la Igualdad Laboral entre Mujeres y Hombres, Y de la Guía de Acción contra la Discriminación "Institución Comprometida con la Inclusión" (Guía ICI).

El INMUJERES, la STPS y el CONAPRED conjuntaron esfuerzos a fin de generar una herramienta en común:

La Norma Mexicana NMX-R-025-SCFI-2015 en Igualdad Laboral y no Discriminación.

Enfocándonos en avanzar hacia un mecanismo acorde con el estado actual del marco jurídico y los documentos de planeación nacional.

Los requisitos que integra la Norma Mexicana NMX-R-025-SCFI-2015 son catorce:

- 1.-Contar con una Política de Igualdad Laboral y no discriminación en el centro de trabajo o equivalente.
- 2.-Contar con un grupo, comisión o Comité encargado de la vigilancia del desarrollo e implementación de prácticas de igualdad laboral y no discriminación en el centro de trabajo.
- 3.-Contar con un proceso de reclutamiento y selección de personal sin discriminación y con igualdad de oportunidades.
- 4.-Realizar una auditoría interna.
- 5.-Medir el clima laboral y no discriminación en el centro de trabajo.
- 6.-Existencia de un código de ética o equivalente.
- 7.-Garantizar la igualdad salarial y otorgamiento de prestaciones y compensaciones al personal.
- 8.-Contar con procesos de ascensos y permanencia con igualdad de oportunidades.
- 9.-Contar con procesos de formación, capacitación, adiestramiento y con igualdad de oportunidades.
- 10.-Contar con un plan de capacitación y sensibilización en igualdad laboral y no discriminación para el personal del centro de trabajo.
- 11.-Utilizar lenguaje incluyente, no sexista y accesible.
- 12.-Realizar acciones para la corresponsabilidad en la vida laboral, familiar y personal con igualdad de oportunidades.
- 13.-Contar con accesibilidad en los centros de trabajo.
- 14.-Mecanismos y regulaciones para prevenir, atender y sancionar las prácticas de discriminación y violencia laboral en el centro de trabajo.

Norma Mexicana NMX-R-025-SCFI-2015 en Igualdad Laboral y No Discriminación

Tec Carbonífera
Carretera 57 km 120, Villahermosa, Coahuila
Tel: 861 613 4032
www.tec-carbonifera.edu.mx
facebook.com/tecsc
twitter.com/tecsc_oficial

SGIG Sistema de Gestión de Igualdad de Género y No Discriminación

4. Uso de Lenguaje Incluyente, no sexista y accesible

Se realiza difusión por medio de correo electrónico a todo el personal sobre el uso adecuado del lenguaje incluyente, no sexista y accesible.

IMPORTANTE Prontuario - Lenguaje incluyente y no sexista



Lic. Edna Patricia Garza Farias

CC: AURORA ISABEL AGUIRRE CHAPA; Lic. Aurora Aguirre Chapa y 204 más



Miércoles 07/12/2022 9:45



TecNM-GIG-LI-01_Lineamien...

535 KB



PRONTUARIO_Difusion_Digit...

611 KB

2 archivos adjuntos (1 MB) Guardar todo en OneDrive - Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera Descargar todo

El Comité de Ética del TecNM Campus Región Carbonífera a través de este medio envía información referente al **LENGUAJE INCLUYENTE Y NO SEXISTA**, pidiendo con énfasis sea revisado a detalle para poder aplicar de manera adecuada el lineamiento en la documentación que se emite en todos los departamentos de nuestro Instituto, así como de manera oral en los eventos institucionales.

Recordemos que es obligatorio y responsabilidad individual el uso de este tipo de lenguaje en la comunicación tanto interna como externa.

Quedo a la orden para cualquier duda o aclaración.

	Lineamientos para la incorporación de lenguaje incluyente en documentos oficiales	Código: TecNM-GIG-LI-01
	Referencia: NMX-R-025-SCFI-2015	Revisión: 0
	Requisito No. 5.3.3.4.5	Página 1 de 19

INTRODUCCIÓN

Con el paso del tiempo la comunicación ha ido cambiando, madurando y adquiriendo una estructura gramatical que es reflejo del mundo y su entorno. De ahí que el lenguaje es un instrumento particular y característico de cada persona como reflejo y portavoz del contexto social y cultural e histórico en el que se encuentra; sin embargo, así como es un elemento de gran riqueza, también es una de las manifestaciones más importantes de la desigualdad y de invisibilización de toda forma femenina denominado sexismo lingüístico que se materializa cuando el lenguaje es discriminatorio al visibilizar solo a un grupo en específico y no a un colectivo diverso.

El lenguaje como elemento que más influye en la formación del pensamiento de una sociedad manifiesta notablemente la desigualdad al ocultar a la mujer en su uso cotidiano; pensando en lo anterior, de ninguna manera puede ser considerado intrascendente este tema ya que mientras se siga utilizando de esta manera en el habla, la escritura, no se haga consciente y se mantenga la naturalización de su uso, no se conseguirá conformar una comunidad igualitaria pues es la forma más sutil a través de la cual se transmite este tipo de discriminación, reflejando y reproduciendo estereotipos y roles de en la sociedad y que posibilita la violencia hacia las mujeres y niñas.

El uso del lenguaje incluyente es uno de los logros del movimiento feminista para la institucionalización y cambio cultural a favor de la igualdad sustantiva entre hombres y mujeres y al cual esta administración ha adoptado y reconocido a fin de alcanzarla, a través de la adopción y comunicación.

En sí, la lengua española no es sexista, aunque sí lo es el modo en la que la damos uso; de ahí que la única forma de cambiar un lenguaje sexista, excluyente y discriminatorio es sensibilizando y haciendo visible el contexto del que deriva, así como ofrecer alternativas concretas y herramientas viables para promover y facilitar su utilización.

De lo anterior deriva el presente lineamiento que justamente busca dar elementos y ser una guía para la utilización del lenguaje incluyente y no sexista en los Institutos Tecnológicos, Centros y Unidades en todos los aspectos de la comunicación interna y externa.

Toda copia en PAPEL es un "Documento No Controlado" a excepción del original.
Este documento es propiedad intelectual del TecNM. Queda prohibida su reproducción parcial o total.
TecNM-GIG-LI-01 Rev. 0



Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
Dirección de Planeación y Vinculación
Planeación de la Calidad



5. Conferencias y Capacitaciones sobre Igualdad Laboral, Equidad de Género e Inclusión

Durante estos 2 años se han recibido constantes conferencias y capacitaciones en relación a Igualdad Laboral, Equidad de Género e Inclusión, tales como:

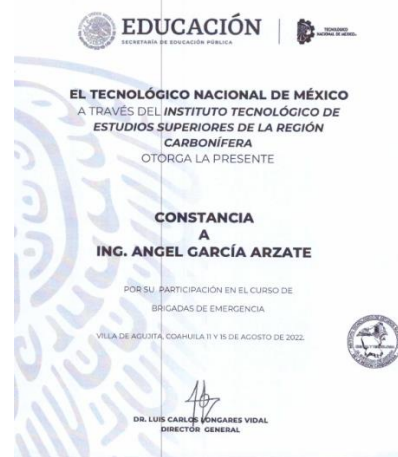
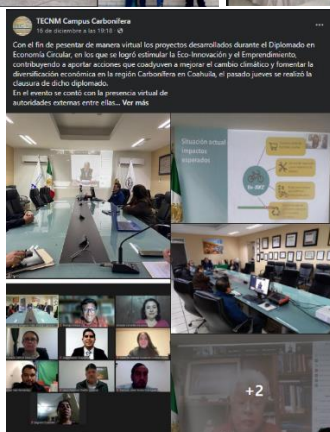
CURSO	FECHA
Ley General de Responsabilidades Administrativas	Julio 2020
"El Futuro del Impacto Socio-Ambiental y la Economía Circular	Marzo 2021
Prevención social de las violencias con enfoque antidiscriminatorio	Marzo 2021
Las medidas para la igualdad en el marco de la Ley Federal para Prevenir y Eliminar la Discriminación	Mayo 2021
Principios de la educación inclusiva	Junio 2021
1, 2, 3 Por todos los derechos de Niñas, Niños, Adolescentes sin discriminación	Septiembre 2021
Taller "Primeros auxilios, búsqueda y rescate"	Noviembre 2021
Migraciones y xenofobia	Noviembre 2021
Protección de datos personales	Enero 2022







Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
Dirección de Planeación y Vinculación
Planeación de la Calidad





Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
Dirección de Planeación y Vinculación
Planeación de la Calidad

El Tecnológico de la Región Carbonífera cuenta con un plan de capacitación para el personal docente para que se acrediten diplomados del TecNM en temas de trascendencia para la educación como lo son: Competencias docentes, Inclusión Educativa y Formación de tutores, invitando al personal por medio de oficio en las divisiones académicas y brindando el seguimiento por parte del departamento de desarrollo académico.

A continuación, se muestran oficios de invitación a cursos en ambos periodos:



Secretaría Académica, de Investigación e Innovación
Dirección de Docencia e Innovación Educativa

Ciudad de México, 07 febrero 2021
Comunicado MDO-21/002/2021

Asunto: Apertura del Sistema de Registro y Seguimiento de los Diplomados de la DIIIE

CC. DIRECTORAS Y DIRECTORES
DE LOS INSTITUTOS TECNOLÓGICOS
FEDERALES Y DESCENTRALIZADOS
PRESENTE

Con fundamento en el Artículo 3º, Fracciones II del Decreto que crea el Tecnológico Nacional de México (TecNM) publicado en el Diario Oficial de la Federación 23-07-14 y con la finalidad de optimizar las acciones e implementación de estrategias para que el personal docente adscrito al TecNM cuente con las competencias para el ejercicio de su función, me permito comunicarle que se apertura el sistema para el "Registro y Seguimiento de los Diplomados para el Personal Docente diseñados por la Dirección de Docencia e Innovación Educativa (DIIIE)", del periodo Enero-Diciembre 2021.

Este proceso se dividirá en siete etapas:

- | | |
|--|-----------------------------------|
| 1. Publicación y difusión del proceso | 15 al 26 de febrero de 2021 |
| 2. Validación y autorización de personas instructoras para el DREA y DEI | 01 al 22 de marzo de 2021 |
| 3. Publicación de las personas instructoras validadas para el DREA y DEI | 24 al 26 marzo de 2021 |
| 4. Captura de información en el Sistema* | 12 al 23 de abril de 2021 |
| 5. Evaluación y autorización de solicitudes | 26 de abril al 11 de mayo de 2021 |

* La captura de información en el sistema corresponde a: los datos básicos del diplomado, la selección y registro de la persona instructora, el registro de las personas participantes y los documentos adjuntos oficiales solicitados para la autorización del diplomado.



Av. Universidad 1200, col. Roca, Alcaldía Benito Juárez,
C.P. 02350, Ciudad de México.
Tel. (55) 3600-2311, ext. 65048 / correo: d_dccencia@tecnm.mx
tecnm.mx



Página 1 de 8



Secretaría Académica, de Investigación e Innovación
Dirección de Docencia e Innovación Educativa

- | | |
|--|------------------------------|
| 6. Corrección de observaciones de evaluación | 12 al 18 de mayo de 2021 |
| 7. Publicación de grupos autorizados | A partir del 24 mayo de 2021 |

Se anexa el proceso para el registro, autorización y emisión de diplomas (Anexo I). Para cualquier duda o aclaración respecto al presente, comunicarse al correo: d_dccencia@tecnm.mx, con la C. Alejandra Vázquez Chio responsable del sistema de Diplomados.

Sin otro particular por el momento, me es grato enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE
Encabezado en Educación Tecnológica

ROCÍO ELIZABETH PULIDO OJEDA
DIRECTORA



C.c.p. Archivo
Secretaría Académica, de Investigación e Innovación
Manuel Chávez Salas, - Director de Institutos Tecnológicos Descentralizados
María García Domínguez - Jefe del Área de Desarrollo Académico

REG-001



Av. Universidad 1200, col. Roca, Alcaldía Benito Juárez,
C.P. 02350, Ciudad de México.
Tel. (55) 3600-2311, ext. 65048 / correo: d_dccencia@tecnm.mx
tecnm.mx



Página 2 de 8





Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
Dirección de Planeación y Vinculación
Planeación de la Calidad



Secretaría Académica, de Investigación e Innovación
Dirección de Docencia e Innovación Educativa

Ciudad de México, 16 de enero de 2022

Comunicado M002.1/001/2022

Asunto: Apertura del Sistema de Registro y Seguimiento de los Diplomados de la DIIE

**CC. DIRECTORAS Y DIRECTORES
DE LOS INSTITUTOS TECNOLÓGICOS
FEDERALES Y DESCENTRALIZADOS
PRESENTE**

Con fundamento en el Artículo 3º, Fracciones II del Decreto que crea el Tecnológico Nacional de México (TecNM) publicado en el Diario Oficial de la Federación 23-07-14 y con la finalidad de optimizar las acciones e implementación de estrategias para el personal docente adscrito al TecNM cuente con las competencias para el ejercicio de su función, me permito comunicarle que se abre el Sistema para el Registro y Seguimiento de los Diplomados para el Personal Docente (SRSDPD) diseñado por la Dirección de Docencia e Innovación Educativa (DIIE), para el periodo enero-diciembre 2022.

Este proceso se dividirá en seis etapas:

1. Publicación y difusión del proceso 17 al 20 de enero de 2022
2. Comunicación y selección de las personas instructoras 31 de enero al 14 de febrero de 2022
3. Captura de información en el SRSDPD 15 al 20 de febrero de 2022
4. Evaluación y autorización de solicitudes 01 al 14 de marzo de 2022
5. Corrección de observaciones de evaluación 15 al 20 de marzo de 2022
6. Publicación de grupos autorizados A partir del 31 de marzo de 2022

La captura de información en el Sistema para el Registro y Seguimiento de los Diplomados para el Personal Docente (SRSDPD) corresponde a las áreas técnicas del diplomado, la selección y registro de la persona instructora, el registro de las personas participantes y los documentos adjuntos oficiales solicitados para la autorización del diplomado.



Av. Universidad 1200, col. Xoco, Alcaldía Benito Juárez, C.P. 05330, Ciudad de México.



Secretaría Académica, de Investigación e Innovación
Dirección de Docencia e Innovación Educativa

Se anexa el proceso para el registro, autorización y emisión de diplomas (Anexo I). Para cualquier duda o aclaración respecto al presente, comunicarse al correo d.docencia@tecnm.mx, con la C. Alejandra Vázquez Chio responsable del sistema de Diplomados.

Sin otro particular por el momento, me es grato enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE
Excelencia en la Educación Tecnológica

[Firma]

ROCÍO ELIZABETH PULIDO OJEDA
DIRECTORA



Ccp. Archivo
Patricia Calderón Campos, • Secretaría Académica, de Investigación e Innovación
Manuel Chávez Salas, • Director de Institutos Tecnológicos Descentralizados
Mónica García Domínguez, • Jefa del Área de Desarrollo Académico

REPQ020202



Av. Universidad 1200, col. Xoco, Alcaldía Benito Juárez, C.P. 05330, Ciudad de México.



Listado del personal inscrito a diplomados:

EDUCACIÓN
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA

INSTITUTO TECNOLÓGICO DE ESTUDIOS SUPERIORES DE LA REGIÓN CARBONÍFERA

Pág. 14/29

REGISTRO DEL DIPLOMADO para la Formación y Desarrollo de Competencias Docentes

Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera

Modalidad:	Presencial	Fecha de Registro:	20-06-2020	20-06-2020	16-10-2018
Fecha Inicio:	20-06-2020	Fecha Término:	29-06-2021	27-06-2021	
No. de Facilitadores (s):	1	No. de Participantes:	27		

PROGRAMA

No.	MODULO	FECHA INICIO	FECHA TÉRMINO	FACILITADOR
1.	Competencias Docentes en la Educación Superior	29-06-2020	30-09-2020	H9MV7782418
2.	Gestión del Proceso de Aprendizaje	01-10-2020	31-12-2020	H9MV7782418
3.	Estrategias Didácticas para el Desarrollo de Competencias	01-01-2021	31-03-2021	H9MV7782418
4.	Evaluación	01-04-2021	29-06-2021	H9MV7782418

FACILITADORES

No.	RFC	NOMBRE	PATERNO	MATERNO	TECNOLÓGICO
1	H9MV7782418	VERÓNICA ESMERALDA	HERNÁNDEZ	MEJÍA	de Estudios Superiores de la Región Carbonífera

No. PARTICIPANTE

No.	TECNOLÓGICO
1	GUADALUPE ESPERANZA ALCALA GONZALEZ
2	PERLA MAYARA ALCALA GONZALEZ
3	ANA MARIA AGUIRRE CORPUS
4	CESAR BLANCO AGUIRRE
5	JUANITO ARTURO BARRON GONZALEZ

No.	PARTICIPANTE	TECNOLÓGICO
6	ABELARDO BUENILLO DUQUE	de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
7	ERICKA CHAVEZ CASTRO	de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
8	ENOC SUGIL LOPEZ	de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
9	MARIA MAGALINA ESQUIVEL LOZANO	de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
10	CECILIA GUSTAVO FERRER RIVERA	de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
11	JOSE CARLOS GARCIA GONZALEZ	de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
12	JOSE GERMANO MARTINEZ	de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
13	CARMEN OLIVERA GUARDADO MORALES	de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
14	DORA LILIA GUARDADO MORALES	de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
15	MELISSA SELINE GUTIERREZ RETNA	de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
16	ARTURO JIMENEZ RAMIREZ	de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
17	JOSE LUIS LARA MENDEZ	de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
18	ERNESTINA LUIS RAMIREZ	de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
19	ESPERANZA GUADALUPE LUCIANA ZAHORA	de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
20	IGNACIO MARTINEZ GARCIA	de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
21	METOD JAVIER RIVERA LARA	de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
22	CLAUDIA STEFANIA ROSALES GONZALEZ	de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
23	ADRIANA RAMIREZ HERNANDEZ	de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
24	VERONICA ANGELA MEDINA	de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
25	JANA JOSE REYES HERNANDEZ	de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
26	ERICK FERRER VILLARREAL CALZ	de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
27	ESTACONCHI VILLARREAL SEGURA	de Estudios Superiores de la Región Carbonífera

No.	PARTICIPANTE	TECNOLÓGICO
7	JOSE LUIS VERA VILLARREAL	de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
8	JOSE LUIS LARA MENDEZ	de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
9	JANA DE LOS ANGELES BELTRAN	de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
10	HEIDA CRISTINA MARTINEZ TOVAR	de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
11	ANA LILIA MARTINEZ VILLARREAL	de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
12	WENDY HERNANDEZ PARRA	de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
13	JANA CARLOS VILLARREAL GUERRERO	de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
14	ADRIANA ALBERTO TREVINO BOCARMA	de Estudios Superiores de la Región Carbonífera



Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
Dirección de Planeación y Vinculación
Planeación de la Calidad

REGISTRO DEL DIPLOMADO
Diplomado en Educación Inclusiva
Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera

Modalidad: Virtual
Fecha Inicio: 17-08-2020
No. de Facilitador(es): 1

Fecha de Registro: 20-03-2020 18:22:59
Fecha Término: 29-06-2021
No. de Participantes: 14

PROGRAMA	No.	MODULO	FECHA INICIO	FECHA TÉRMINO	FACILITADOR
1. Educación Inclusiva: Conceptualización, Reseña Histórica y Actual	1	17-08-2020	30-09-2020	CELH090320HES	
2. Marco Normativo Internacional y Nacional	2	01-10-2020	31-12-2020	PACH090504PMV	
3. Buenas Prácticas en la Atención a la Diversidad: Hacia Escuelas Eficaces	3	01-03-2021	31-03-2021	VRL020405LUJ	
4. Estrategias de Intervención Docente	4	01-04-2021	29-05-2021	VRL020405LUJ	

FACILITADORES	No.	RFC	NOMBRE	PATERNO	MATERNO	TECNOLOGICO
1	CELH090320HES	LARA ESPERANZA	CEBALLOS	MARTINEZ	Superior de Ciudad Acuña	
2	PACH090504PMV	MIRYA	PROLLA	CORTES	de Zacatecas	
3	VRL020405LUJ	LAURA	VIDAL	REYES	de Villahermosa	

No.	PARTICIPANTE	TECNOLOGICO
1	GUADALUPE ESPERALDA ALCALA GONZÁLEZ	de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
2	PERRA NATALIA ALCALA GONZÁLEZ	de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
3	RUIB ALCALA GONZÁLEZ	de Estudios Superiores de la Región Carbonífera

REGISTRO DEL DIPLOMADO
Diplomado en Educación Inclusiva
Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera

Modalidad: Virtual
Fecha Inicio: 16-08-2021
No. de Facilitador(es): 1

Fecha de Registro: 16-08-2021 17:26:04
Fecha Término: 29-06-2022
No. de Participantes: 29

PROGRAMA	No.	MODULO	FECHA INICIO	FECHA TÉRMINO	FACILITADOR
1. Educación Inclusiva: Conceptualización, Reseña Histórica y Actual	1	16-08-2021	16-11-2021	COV081122CUM0807	
2. Marco Normativo Internacional y Nacional	2	17-11-2021	20-02-2022	COV081122CUM0807	
3. Buenas Prácticas en la Atención a la Diversidad: Hacia Escuelas Eficaces	3	21-02-2022	22-05-2022	COV081122CUM0807	
4. Estrategias de Intervención Docente	4	23-05-2022	16-08-2022	COV081122CUM0807	

FACILITADORES	No.	CURP	NOMBRE	PATERNO	MATERNO	TECNOLOGICO
1	COV081122CUM0807	JESUS DANIEL	CONTERAS	VERASTEGAR	de Estudios Superiores de la Región Carbonífera	

No.	PARTICIPANTE	TECNOLOGICO
1	MARIA EDICION ALCALA ORTIZ	Superior de San Martín Texmelucan
2	ESPERALDA AGUILAR PEREZ	Superior de San Martín Texmelucan
3	CIARR BLANCO AGUIRRE	Superior de San Martín Texmelucan
4	TAMPA JULIA TOPINICA GARCIA	de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
5	JOSÉ GIBRALDO MARTINEZ	de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
6	ISABEL HERNANDEZ MORALES	de Estudios Superiores de la Región Carbonífera

REGISTRO DEL DIPLOMADO
Diplomado en Educación Inclusiva
Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera

Modalidad: Virtual
Fecha Inicio: 16-08-2021
No. de Facilitador(es): 1

Fecha de Registro: 16-08-2021 17:26:04
Fecha Término: 29-06-2022
No. de Participantes: 29

PROGRAMA	No.	MODULO	FECHA INICIO	FECHA TÉRMINO	FACILITADOR
1. Educación Inclusiva: Conceptualización, Reseña Histórica y Actual	1	16-08-2021	16-11-2021	COV081122CUM0807	
2. Marco Normativo Internacional y Nacional	2	17-11-2021	20-02-2022	COV081122CUM0807	
3. Buenas Prácticas en la Atención a la Diversidad: Hacia Escuelas Eficaces	3	21-02-2022	22-05-2022	COV081122CUM0807	
4. Estrategias de Intervención Docente	4	23-05-2022	16-08-2022	COV081122CUM0807	

FACILITADORES	No.	CURP	NOMBRE	PATERNO	MATERNO	TECNOLOGICO
1	COV081122CUM0807	JESUS DANIEL	CONTERAS	VERASTEGAR	de Estudios Superiores de la Región Carbonífera	

No.	PARTICIPANTE	TECNOLOGICO
1	VIRGILIA ESMERALITA HERNANDEZ MEDRANO	de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
2	ERINASTIA LEYLA RAMIREZ	de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
3	JUAN CARLOS LÓPEZ CARRILLO	de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
4	VICTORIANO DE LUNA FLORES	de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
5	JOSÉ GABRIEL MENDOZA LARA	Superior de San Martín Texmelucan
6	JESÚS FIDEL MENDOZA REYES	Superior de San Martín Texmelucan
7	RICARDO JAVIER PALLA LARA	Superior de San Martín Texmelucan
8	ANITA PÉREZ PAREDES RODRIGUEZ	de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
9	ORLA BERNICE PERA ALMAGUER	de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
10	CARLOS DEYANIRA PORTALES GONZÁLEZ	de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
11	NORA EUGENIA QUEZADA SIPIENTES	de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
12	ADRIANA RAMÍREZ HERNÁNDEZ	de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
13	VIRGILIA KARELI MEDINA	de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
14	JUAN JOSÉ REYES HERNÁNDEZ	de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
15	MANUEL RIVERA NORRIS	Superior de San Martín Texmelucan
16	ROBERTO RODRÍGUEZ GARCÍA	de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
17	FRANCISCO JAVIER ROCHA VALDEZ	de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
18	OSCAR NAIL SÁNCHEZ LÓPEZ	de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
19	JUAN RAFAEL SÁNCHEZ LÓPEZ	Superior de San Martín Texmelucan
20	JOSÉ AURELIO TORRES NETO	de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
21	JESÚS FERNÁNDEZ VÁZQUEZ CHUZ	de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
22	ORLANDO JANCIRA RODRÍGUEZ	de Estudios Superiores de la Región Carbonífera

REGISTRO DEL DIPLOMADO
Diplomado para la Formación de Tutores
Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera

Modalidad: Virtual
Fecha Inicio: 29-06-2020
No. de Facilitador(es): 1

Fecha de Registro: 20-03-2020 16:17:30
Fecha Término: 29-06-2021
No. de Participantes: 20

PROGRAMA	No.	MODULO	FECHA INICIO	FECHA TÉRMINO	FACILITADOR
1. Sensibilización de la Persona Tutora	1	29-06-2020	23-09-2020	AGG0751212V40	
2. Programa de Tutorías	2	14-09-2020	29-11-2020	AGG0751212V40	
3. Formación de Personas Tutoras	3	30-11-2020	14-03-2021	AGG0751212V40	
4. Estrategias de la Acción Tutorial	4	13-03-2021	02-05-2021	AGG0751212V40	
5. Recursos para la Acción Tutorial	5	03-05-2021	29-06-2021	AGG0751212V40	

FACILITADORES	No.	RFC	NOMBRE	PATERNO	MATERNO	TECNOLOGICO
1	AGG0751212V40	GUADALUPE ESPERALDA	ALCALÁ	GONZÁLEZ	de Estudios Superiores de la Región Carbonífera	

No.	PARTICIPANTE	TECNOLOGICO
1	IRASHERA BERNAL GARCÍA	de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
2	DERIGO ALAN CADENA HERNÁNDEZ	de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
3	SABRIL CAROLINA RODRÍGUEZ	de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
4	ISRAEL HERNÁNDEZ MORALES	de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
5	JUAN SERVAANDO HERNÁNDEZ MANCHA	de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
6	HUGO HUMBERTO INTERNAL CASTILLA	de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
7	MYRTHALA LANDOIS GARZA	de Estudios Superiores de la Región Carbonífera

REGISTRO DEL DIPLOMADO
Diplomado para la Formación de Tutores
Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera

Modalidad: Virtual
Fecha Inicio: 16-08-2021
No. de Facilitador(es): 1

Fecha de Registro: 16-08-2021 17:26:04
Fecha Término: 29-06-2022
No. de Participantes: 29

PROGRAMA	No.	MODULO	FECHA INICIO	FECHA TÉRMINO	FACILITADOR
1. Sensibilización de la Persona Tutora	1	16-08-2021	29-10-2021	PECB081121TMC0R0502	
2. Programa de Tutorías	2	25-10-2021	02-01-2022	PECB081121TMC0R0502	
3. Formación de Personas Tutoras	3	03-01-2022	13-03-2022	PECB081121TMC0R0502	
4. Estrategias de la Acción Tutorial	4	14-03-2022	22-05-2022	PECB081121TMC0R0502	
5. Recursos para la Acción Tutorial	5	23-05-2022	16-08-2022	PECB081121TMC0R0502	

FACILITADORES	No.	CURP	NOMBRE	PATERNO	MATERNO	TECNOLOGICO
1	PECB081121TMC0R0502	ELSA LUCILA	PÉREZ	CASTRO	de Estudios Superiores de la Región Carbonífera	

No.	PARTICIPANTE	TECNOLOGICO
1	ANA MARIA ANAGRAND CORPUS	de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
2	JOSÉ MIGUEL BERNAL GONZÁLEZ	de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
3	KARLA LO ARTURO RODRÍGUEZ GONZÁLEZ	de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
4	VERONICA GRACIELA CRISTINA BARRIO	de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
5	GRACIELA CHAVEZ CASTRO	de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
6	GRACIELA CHAVEZ CASTRO	de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
7	JOSÉ DANIEL CONTERAS VERASTEGUI	de Estudios Superiores de la Región Carbonífera

REGISTRO DEL DIPLOMADO
Diplomado para la Formación de Tutores
Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera

Modalidad: Virtual
Fecha Inicio: 16-08-2021
No. de Facilitador(es): 1

Fecha de Registro: 16-08-2021 17:26:04
Fecha Término: 29-06-2022
No. de Participantes: 29

PROGRAMA	No.	MODULO	FECHA INICIO	FECHA TÉRMINO	FACILITADOR
1. Sensibilización de la Persona Tutora	1	16-08-2021	29-10-2021	PECB081121TMC0R0502	
2. Programa de Tutorías	2	25-10-2021	02-01-2022	PECB081121TMC0R0502	
3. Formación de Personas Tutoras	3	03-01-2022	13-03-2022	PECB081121TMC0R0502	
4. Estrategias de la Acción Tutorial	4	14-03-2022	22-05-2022	PECB081121TMC0R0502	
5. Recursos para la Acción Tutorial	5	23-05-2022	16-08-2022	PECB081121TMC0R0502	

FACILITADORES	No.	CURP	NOMBRE	PATERNO	MATERNO	TECNOLOGICO
1	PECB081121TMC0R0502	ELSA LUCILA	PÉREZ	CASTRO	de Estudios Superiores de la Región Carbonífera	

No.	PARTICIPANTE	TECNOLOGICO
1	ANA MARIA ANAGRAND CORPUS	de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
2	JOSÉ MIGUEL BERNAL GONZÁLEZ	de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
3	KARLA LO ARTURO RODRÍGUEZ GONZÁLEZ	de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
4	VERONICA GRACIELA CRISTINA BARRIO	de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
5	GRACIELA CHAVEZ CASTRO	de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
6	GRACIELA CHAVEZ CASTRO	de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
7	JOSÉ DANIEL CONTERAS VERASTEGUI	de Estudios Superiores de la Región Carbonífera

REGISTRO DEL DIPLOMADO
Diplomado para la Formación de Tutores
Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera

Modalidad: Virtual
Fecha Inicio: 16-08-2021
No. de Facilitador(es): 1

Fecha de Registro: 16-08-2021 17:26:04
Fecha Término: 29-06-2022
No. de Participantes: 29

PROGRAMA	No.	MODULO	FECHA INICIO	FECHA TÉRMINO	FACILITADOR
1. Sensibilización de la Persona Tutora	1	16-08-2021	29-10-2021	PECB081121TMC0R0502	
2. Programa de Tutorías	2	25-10-2021	02-01-2022	PECB081121TMC0R0502	
3. Formación de Personas Tutoras	3	03-01-2022	13-03-2022	PECB081121TMC0R0502	
4. Estrategias de la Acción Tutorial	4	14-03-2022	22-05-2022	PECB081121TMC0R0502	
5. Recursos para la Acción Tutorial	5	23-05-2022	16-08-2022	PECB081121TMC0R0502	

FACILITADORES	No.	CURP	NOMBRE	PATERNO	MATERNO	TECNOLOGICO
1	PECB081121TMC0R0502	ELSA LUCILA	PÉREZ	CASTRO	de Estudios Superiores de la Región Carbonífera	

No.	PARTICIPANTE	TECNOLOGICO
1	MARIA MAGALENA ESQUIVEL LOZANO	de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
2	BRENDA ETHEL GÓMEZ HERNÁNDEZ	de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
3	MELISSA SELVENE GUERRERO REYNAL	de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
4	PATRICIA EUGENIA RUIZ GARCÍA	Superior de Los Reyes
5	JUAN FRANCISCO LUNA MURILLO	de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
6	LITEXO SÁNCHEZ ESCOBEDO	de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
7	JUAN CARLOS SIPIENTES GARCÍA	Superior de Los Reyes
8	ANA PAULA STOKER NA	de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
9	ANGIE BETTEL THOMAS CONTERAS	de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
10	JUAN VALLADARES MORALES	de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
11	OTACACHAR VILLARREAL AGUIRRE	de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
12	CLAUDIA ZAHARRA BELLAIR	de Estudios Superiores de la Región Carbonífera

6. Código de Ética

Se cuenta con un Código de Ética del Estado de Coahuila de Zaragoza, mismo que se difundió a todo el personal a través de correo electrónico y a su vez se encuentra dentro de la página web de la Institución, y de manera física se cuenta con un poster de 60 cm por 1.60 metros ubicado en el área del reloj checador a la vista de todo el personal.



Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
Dirección de Planeación y Vinculación
Planeación de la Calidad

✕ Cerrar DIFUSIÓN CÓDIGO DE ÉTICA Y CÓDIGO DE CONDUCTA.

4 4 4 4



Lic. Edna Patricia Garza Farías

CC: AURORA ISABEL AGUIRRE CHAPA; Lic. Aurora Aguirre Chapa; GUADALUPE ESMERALDA ALCALÁ GONZÁLEZ y 170 más

📄 ↶ ↷ ⋮

Mié 08/09/2021 13:19

89-SS-5-NOV-2019.PDF
170 KB

Período Oficial Código de Cond...
10 MB

2 archivos adjuntos (10 MB) Guardar todo en OneDrive - Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera Descargar todo

Buenas tardes,

el Comité de Ética del ITES de la Región Carbonífera, envía por este medio información referente al Código de Ética del Estado y el Código de Conducta de nuestro instituto.

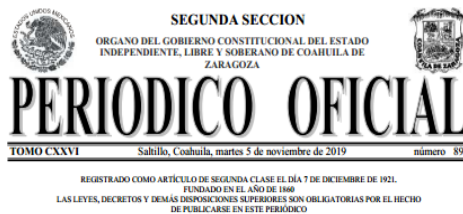
Favor de atender a la brevedad.

Saludos.





Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
Dirección de Planeación y Vinculación
Planeación de la Calidad



<p>MIGUEL ÁNGEL RIQUELME SOLÍS Governador del Estado de Coahuila de Zaragoza</p>	
<p>JOSÉ MARÍA FRAUSTRO SILLER Secretario de Gobierno y Director del Periódico Oficial</p>	<p>ROBERTO OROZCO AGUIRRE Subdirector del Periódico Oficial</p>

ÍNDICE

PODER EJECUTIVO DEL ESTADO

CÓDIGO de Ética para los Servidores Públicos de la Administración Pública del Estado de Coahuila de Zaragoza. 1

LIC. TERESA GUAJARDO BERLANGA, Secretaria de Fiscalización y Rendición de Cuentas del Estado de Coahuila de Zaragoza, en ejercicio de las facultades que me confieren los artículos 4, 8 fracción I, 18 fracción II, 19 fracciones II, VI, VII, XII, XIII, XIV y XV, 31 fracción XXXIII de la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado de Coahuila de Zaragoza;

CONSIDERANDO

Que la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, en su artículo 109 fracción III, así como la Constitución Política del Estado de Coahuila de Zaragoza en su artículo 160 fracción III, establecen que las personas servidoras públicas deberán observar en el desempeño de sus empleos, cargos o comisiones los principios de legalidad, honestidad, lealtad, imparcialidad y eficiencia.

Que la Ley General de Responsabilidades Administrativas establece, que las personas servidoras públicas deberán observar el Código de Ética que al efecto sea emitido por las Secretarías o los Órganos Internos de Control, conforme a los lineamientos que emita el Sistema Nacional Anticorrupción, para que en su actuación, imponga una conducta digna que responda a las necesidades de

2
PERIÓDICO OFICIAL martes 5 de noviembre de 2019
Que la creación del Sistema Nacional Anticorrupción es pieza angular para consolidar la integridad y reafirmar el servicio público, por lo que la Ley General del Sistema Nacional Anticorrupción, así como Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de Coahuila de Zaragoza en el artículo 2 fracción VII, contemplan que uno de sus objetivos es establecer las bases y políticas para la promoción, fomento y difusión de la cultura de integridad en el servicio público, así como de la rendición de cuentas, de la transparencia, de la fiscalización y del control de los recursos públicos.

Que de conformidad a lo anterior, el Comité Coordinador del Sistema Nacional Anticorrupción, emitió el acuerdo por el que se dan a conocer los Lineamientos para la emisión del Código de Ética a que se refiere el artículo 16 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas, publicado el 12 de octubre del 2018 en el Diario Oficial de la Federación y en el que se establecen los principios constitucionales y legales, así como los valores que distinguirán el actuar de las personas servidoras públicas de los entes públicos de todos los órdenes de gobierno.

Que un Código de Ética debe contener fundamentos de conducta basados en los principios y valores rectores del servicio público, orientando las acciones individuales en el ejercicio de sus funciones, para atender bajo la dirección y coordinación de las instituciones de gobierno las demandas de la sociedad.

Que el Plan Estatal de Desarrollo 2017-2021 dentro de su eje 4 denominado "Una Nueva Estrategia de Desarrollo", se establece que la Administración Pública Estatal tendrá como misión, desempeñarse en forma honesta y transparente, debiendo los trabajadores al servicio del Estado, ejercer sus funciones escuchando a los ciudadanos y observando el Código de Ética, asegurando la integridad del gobierno y la calidad en la prestación de los servicios públicos, para que los coahuileños cuenten con un gobierno cercano a la ciudadanía, honesto, responsable y eficiente.

Que el Estado a través de la implementación de los Sistemas de Control Interno Institucional acordes al Modelo Estatal del Marco Integrado de Control Interno (MEMICI) como un mecanismo de prevención, promueve acciones para fortalecer la integridad y el combate a la corrupción, estableciendo un ambiente de control.

Que el día 06 de noviembre de 2018 se publicó en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado, los Acuerdos mediante los cuales se emiten, los Reglas de Integridad para el Ejercicio de la Función Pública Estatal y los Lineamientos Generales para Promover la Integridad a través de la Conformación de los Comités de Ética en la Administración Pública Estatal.

Que a partir de dichos acuerdos los Comités de Ética tienen como función el propiciar la integridad e implementar acciones permanentes que favorezcan el comportamiento ético y participen en la elaboración del Código de Conducta aplicable a la dependencia y entidad a la que pertenecen.

Que en la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado de Coahuila de Zaragoza en su artículo 31 fracción XXXIII, atribuye a la Secretaría de Fiscalización y Rendición de Cuentas, la facultad de emitir el Código de Ética de los servidores públicos de la administración pública y las Reglas de Integridad para el ejercicio de la función pública.

Que por lo anteriormente expuesto he tenido a bien expedir el siguiente:

CÓDIGO DE ÉTICA PARA LOS SERVIDORES PÚBLICOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE COAHUILA DE ZARAGOZA.

CAPÍTULO PRIMERO
DISPOSICIONES GENERALES

ARTÍCULO 1.- El presente Código es de observancia general y obligatoria para todas las personas servidoras públicas de la administración pública estatal.

ARTÍCULO 2.- Tiene por objeto generar una cultura de principios y valores institucionales que fortalezcan al buen cumplimiento del quehacer gubernamental, para fomentar la conducta ética e integridad y mejorar la función pública a través de normas que regulen el comportamiento y la conducta de las personas servidoras públicas de la administración pública estatal.

ARTÍCULO 3.- Para efectos de este Código, se entiende por:

- Código: El Código de Ética para los servidores públicos de la Administración Pública Estatal;
- Código de Conducta: El Código de Conducta emitido por las dependencias y entidades de la Administración Pública Estatal;

7. Generación y difusión de Código de Conducta

Se realizó la difusión por medio de correo electrónico y publicación en la página web del Tecnológico de la Región Carbonífera el Código de Conducta del TECN y Código de Conducta del Tecnológico de la Región Carbonífera.

CÓDIGO DE CONDUCTA TECN



Lic. Edna Patricia Garza Farías

CC: AURORA ISABEL AGUIRRE CHAPA; Lic. Aurora Aguirre Chapa; GUADALUPE ESMERALDA ALCALÁ GONZÁLEZ; PERLA M/ Jue 04/11/2021 11:02

Buenos días:

El Subcomité de Ética del ITES de la Región Carbonífera, por este medio y para su conocimiento, hace llegar el Código de Conducta del TecNM; mismo que se localiza en la página institucional:

<https://rcarbonifera.tecnm.mx/files/DocumentacionIgualdad/3%20-%20Codigo%20de%20Conducta%20del%20TecNM.pdf>

Para cualquier duda o más información, contactar a miembros del Subcomité.

Saludos y gracias.



Carretera 57 km 120, Agujita Coahuila, C.P. 26950 Tels. (861) 613 4032


e-mail: tec@rcarbonifera.tecnm.mx. tecnm.mx | rcarbonifera.tecnm.mx




2022 Flores
Año de Magón
PRECURSOR DE LA REVOLUCIÓN MEXICANA



Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
Dirección de Planeación y Vinculación
Planeación de la Calidad

 TECNOLÓGICO NACIONAL DE MÉXICO	TECNOLÓGICO NACIONAL DE MÉXICO	Página	1 de 35
		Código:	M00-CC-01
		Revisión:	1
	CÓDIGO DE CONDUCTA	Fecha de Elaboración:	30 de agosto 2021

 TECNOLÓGICO NACIONAL DE MÉXICO	TECNOLÓGICO NACIONAL DE MÉXICO	Página	2 de 33
		Código:	M00-CC-01
		Revisión:	1
	CÓDIGO DE CONDUCTA	Fecha de Elaboración:	30 de agosto 2021

**CÓDIGO DE CONDUCTA
DEL
TECNOLÓGICO NACIONAL DE MÉXICO**

VALIDACIÓN

 Lic. Javier Muñoz Durán Secretario Ejecutivo del Comité de Ética Del Tecnológico Nacional de México	 Lic. José Luis Sánchez Cusútil Director Jurídico del Tecnológico Nacional de México
 Lic. Arturo García Guerra Presidente Suplente Lic. José Luis Hernández Vázquez Representante del CIC miembro del CEPCI Lic. Iván César Díaz Méndez Persona Asesora M.E. Cintia Esmeralda Cisneros Vargas Persona Consejera Lic. Ma. Elena Jaime Martínez Asesora de la Dirección Jurídica Mtra. Irma Celia Smith Victoria Miembro propietario Lic. Yolanda López Kurnagay Miembro Propietario	 Dr. Enrique Fernández Fasnachit Director General del Tecnológico Nacional de México

Fecha de Documentación: 30 de agosto de 2021
Número de Revisión: 1

INSTITUTO TECNOLÓGICO DE ESTUDIOS SUPERIORES DE LA REGIÓN CARBONÍFERA			
CÓDIGO DE CONDUCTA			
Código: CC - ITESRC	Versión: 00	Fecha de edición: 25-marzo-2021	Vigencia: 25-marzo-2022

CÓDIGO DE CONDUCTA

 M.A. J. JESÚS DANIEL CONTRERAS VERA Secretario Técnico	 MAUL RÍOZO BERNAL GONZA Presidente del Comité de Ética	 DR. LUIS CARLOS LONGARES VIDAL Director General
---	---	--

Página 1 de 37

INSTITUTO TECNOLÓGICO DE ESTUDIOS SUPERIORES DE LA REGIÓN CARBONÍFERA			
CÓDIGO DE CONDUCTA			
Código: CC - ITESRC	Versión: 00	Fecha de edición: 25-marzo-2021	Vigencia: 25-marzo-2022

MENSAJE DEL TITULAR

El Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera, fue creado con el objetivo de brindar educación superior tecnológica para fortalecer la independencia económica, científica, tecnológica y cultural, atendiendo las prioridades para el desarrollo integral del Estado de Coahuila; teniendo la encomienda de trabajar para impartir una educación de calidad, encaminada al desarrollo humano sustentable.

Nuestra Institución, tiene el firme compromiso con la sociedad y con toda la comunidad estudiantil, de tener un comportamiento ético e impecable, basado en los principios de legalidad, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, honestidad, integridad, liderazgo, rendición de cuentas, respeto y transparencia; cumpliendo con los valores de interés público, respeto, respeto a los derechos humanos, igualdad y no discriminación, equidad de género, entorno cultural y ecológico, integridad, cooperación, liderazgo, transparencia y rendición de cuentas.

Para dar cumplimiento con la Secretaría de Fiscalización y Rendición de Cuentas, hemos creado el Código de Conducta, propio del Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera, documento que regirá el comportamiento ético y responsable de nuestras personas servidoras públicas.

La evaluación y seguimiento en la aplicación de este Código de Conducta, se realizará a través del Comité de Ética, en un esfuerzo por evitar o eliminar prácticas indebidas o conductas deshonestas en todos los ámbitos del Tecnológico.

Por lo anterior, como Director General del Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera, invito a todo el personal de nuestra Institución a conocer, difundir y cumplir con nuestro Código de Conducta, en su desempeño diario.

DR. LUIS CARLOS LONGARES VIDAL
DIRECTOR GENERAL

Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
Dirección de Planeación y Vinculación
Planeación de la Calidad

8. Conformación del Subcomité de Ética y de Prevención de Conflictos

El 31 de octubre de 2022 se lanzó la convocatoria para la renovación del Subcomité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés del Tecnológico de la Región Carbonífera, invitando al personal docente, administrativo y manual a participar y postular a sus candidatos. La difusión se dio entre departamentos por medio de mensajería instantánea.



La difusión de los miembros del Subcomité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés se hizo mediante publicaciones físicas en tableros de la Institución, así como vía correo electrónico al personal docente, administrativo y manual.





Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
Dirección de Planeación y Vinculación
Planeación de la Calidad

Se realiza y da seguimiento a un Programa de Trabajo de Integridad, el cual está constituido por 19 objetivos, en donde se tocan los puntos de difusiones, buzón de quejas y sugerencias, protocolos de denuncias, códigos de ética y conducta, entre otros.

Programa de Trabajo periodo 2021

Gobierno
del Estado
Coahuila
de Zaragoza

ANEXO 1
PROGRAMA DE TRABAJO DE INTEGRIDAD
INSTITUTO TECNOLÓGICO DE ESTUDIOS SUPERIORES DE LA REGIÓN CARBONÍFERA
F-017

PERIODO: 2021
FECHA: 11 de enero de 2021

No	ASPECTO	OBJETIVO	ACTIVIDADES	DESCRIPCIÓN	META	FECHA DE INICIO	FECHA DE CONCLUSIÓN	RESPONSABLE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
1	DEL COMITÉ	Objetivo 1.- Dar certeza y claridad del proceso de elección a los miembros del Comité	Integrar Comité de Ética	Mantener evidencia de que el proceso se llevó de conformidad a la Guía.	1 proceso	24 de mayo de 2021	28 de mayo de 2021	Presidente / Secretario Técnico / Testigos de cada Área	Mantener en expediente: F-010 Nombrados F-011 Conteo de votos F-012 Integrantes del Comité F-013 Nombramiento del Comité
2		Objetivo 2.- Asegurar el cumplimiento de los requisitos de elegibilidad de los servidores públicos que forman parte del Comité	Revisar el cumplimiento de elegibilidad en candidatos	Verificar que miembros electos y suplentes cumplan requisitos	1 revisión	28 de mayo de 2021	28 de mayo de 2021	Presidente / Secretario Técnico / Testigos de cada Área	F-010 Nombrados F-011 Conteo de votos
3		Objetivo 3.- Garantizar el compromiso de los miembros del Comité de Ética	Informar a los miembros y suplentes seleccionados	Enviar oficio para hacerlo de conocimiento y firmar el Nombramiento que señala las responsabilidades	2 documentos	31 de mayo de 2021	31 de mayo de 2021	Presidente / Secretario Técnico	Oficio de Notificación: Nombramiento de Comité
4		Objetivo 4.- Garantizar la confidencialidad de la información presentada en el Comité de Ética de la Institución	Firmar de carta de confidencialidad	Generar la carta de confidencialidad de la información que maneja el Comité de Ética	12 documentos	07 de junio de 2021	07 de junio de 2021	Miembros propietarios y suplentes conforme al acta	Cartas de Confidencialidad
5		Objetivo 5.- Asegurar el cumplimiento del proceso de alta, sustitución o remoción de los miembros del Comité	Proceso de elección del Comité conforme Guía	Revisar la existencia de miembros suplente por cada miembros propietarios	5 suplentes	24 de mayo de 2021	28 de mayo de 2021	Presidente / Secretario Técnico / Testigos de cada Área	Oficio de Notificación: Nombramiento de Comité
6		Objetivo 6.- Establecer el calendario de sesiones del Comité de Ética y asegurar su cumplimiento	Programar las sesiones ordinarias del Comité de Ética	Generar propuesta de fechas calendario de sesiones ordinarias del Comité de Ética	1 documento	25 de enero de 2021	25 de enero de 2021	Presidente / Secretario Técnico	Oficio de propuesta de calendario
7	NORMATIVIDAD	Objetivo 7.- Establecer un Código de Conducta que oriente el actuar de los servidores públicos de la Institución	Emisión el Código de Conducta del Tecnológico de la Región Carbonífera	Revisar los documentos fuente, como: Código de Conducta del TecNM, Código de Ética del Estado y guía de elaboración, en caso de existir cambios.	1 documento	Realizado del 20 de abril de 2020	Realizado del 19 de junio de 2020	Miembros propietarios	Código de Conducta del Tecnológico de la Región Carbonífera
8		Objetivo 8.- Asegurar la revisión periódica del Código de Conducta de la Institución	Dar seguimiento a lo que establece la Guía para la revisión	Programar la revisión del Código de Conducta antes de un año	1 documento	18 de junio de 2020	18 de junio de 2021	Miembros propietarios	Acta de sesión donde se revise el Código de Conducta del Tecnológico de la Región Carbonífera

No	ASPECTO	OBJETIVO	ACTIVIDADES	DESCRIPCIÓN	META	FECHA DE INICIO	FECHA DE CONCLUSIÓN	RESPONSABLE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
9	DE LA DIFUSIÓN	Objetivo 9.- Promover los principios y valores éticos que rigen el comportamiento deseado de las personas servidoras públicas	Realizar Campaña "Si a la Integridad" de SEIFIRC a través del Comité de Ética	Infografías, Capturas audiovisuales	11 de enero de 2021	15 de marzo de 2021	Comité de Ética / Jefe del Departamento de Difusión y Concertación	WhatsApp, Correo electrónico, Fotografías	
10		Objetivo 10.- Promover una cultura ética que se refleje en el desempeño de las funciones del servidor público	Difusión del Código de Conducta del Tecnológico de la Región Carbonífera	Difundir mediante ayudas visuales, dividiendo la información por capítulos y secciones, de forma mensual.	10 ayudas visuales	marzo de 2021	diciembre de 2021	Jefe del Departamento de Difusión y Concertación	Ayudas visuales, Correo Electrónico, Tableros
11		Objetivo 11.- Establecer las bases para determinar un incumplimiento respecto al Código de Conducta	Establecer mecanismo de recepción y atención de denuncias	Establecer la Guía para la recepción y atención de denuncias ante el Comité de Ética (SEIFIRC).	1 Guía	enero de 2021	enero de 2021	Asesora	Guía para la recepción y atención de denuncias ante el Comité de Ética (SEIFIRC).
12		Objetivo 12.- Promover acciones en materia de derechos humanos, inclusión, prevención de la discriminación, igualdad de género	Participar en actividades programadas en el Programa Concentrador	Establecer y coordinar el Programa Concentrador por semestre, donde participe la comunidad del Tecnológico de la Región Carbonífera.	2 Programas Concentradores (uno por semestre)	enero de 2021	diciembre de 2021	Coordinador del SIGS	Programas Concentradores, Planes de sesión y/o Anteproyectos de campañas, Listas de asistencia, Fotografías
13		Objetivo 13.- Difundir los diferentes mecanismos para presentar una queja o denuncia de conductas contrarias a la ética	Difundir los mecanismos por los que el Comité captará las denuncias de ética	Dar a conocer la Guía para la denuncia ética y sus formatos (SEIFIRC).	1 Plan de sesión, 1 Lista de asistencia	enero de 2021	enero de 2021	Asesora	Plan de sesión, Lista de asistencia
14		Objetivo 14.- Promover y difundir el mecanismo para manifestar un posible conflicto de interés	Difundir los mecanismos de prevención de conflictos de interés	Dar a conocer la Guía para identificar y prevenir conductas que puedan constituir conflicto de interés	1 Plan de sesión, 1 Lista de asistencia	enero de 2021	enero de 2021	Miembro propietario	Plan de sesión, Lista de asistencia





Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
Dirección de Planeación y Vinculación
Planeación de la Calidad

NO	ASPECTO	OBJETIVO	ACTIVIDADES	DESCRIPCIÓN	META	FECHA DE INICIO	FECHA DE CONCLUSIÓN	RESPONSABLE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
14	RETROALIMENTACIÓN	Objetivo 14.- Determinar las áreas que requieren mayores acciones de difusión por parte del Comité.	Diagnóstico a áreas	Realizar un diagnóstico en las áreas susceptibles a riesgos de corrupción	1 Instrumento 1 Resultado de evaluación	septiembre de 2021	septiembre de 2021	Jefe del Departamento de Estadística, Evaluación y Control Interno	Instrumento Resultados de la evaluación
15		Objetivo 15.- Vigilar de manera constante la conducta de ética del personal	Establecer un mecanismo de evaluación de conductas éticas alineado al Código de Conducta del Tecnológico de la Región Carbonífera	Definir y aplicar instrumento de evaluación de conductas éticas de todo el personal	1 Mecanismo 1 Resultado de evaluación	julio de 2021	diciembre de 2021	Departamento de Personal / Asesora	Mecanismo Resultados de la evaluación
16		Objetivo 16.- Establecer los mecanismos para reconocer buenas prácticas en materia de ética e integridad a los servidores públicos de la institución	Establecer y aplicar un mecanismo de reconocimiento	Enviar convocatoria en base al mecanismo establecido, considerando los resultados del personal para otorgar reconocimientos	1 Convocatoria 1 Reconocimiento	diciembre de 2021	diciembre de 2021	Departamento de Personal / Asesora	Convocatoria Reconocimientos
17	DE ASesoría Y CONSULTA	Objetivo 17.- Fungir como órgano de consulta y asesoría en relación al Código de Conducta de la institución	Brindar las asesorías y consultas requeridas	Definir y difundir los horarios de asesoría y consulta	1 Horario 1 Concentrado de dudas	enero de 2021	diciembre de 2021	Asesora	Horario Concentrado de dudas más comunes
18		Objetivo 18.- Dar seguimiento a las denuncias presentadas ante el Comité de Ética	Recibir, registrar y atender conforme a tiempos establecidos	Aplicar la Guía de recepción y denuncias	Atender y dar seguimiento	Cuando se presente	Permanentemente	Comité de Ética	Registros del proceso
19	INFORMES DE ACCIONES Y RESULTADOS	Objetivo 19.- Integrar un informe anual de actividades y resultados derivados del Programa de Trabajo del Comité de Ética.	Generar informe	Enviar el anual de actividades de este programa conforme a la Guía	1 Informe	diciembre de 2021	diciembre de 2021	Comité de Ética	Informe integrado listo para presentarse ante el COCOT

COMITÉ DE ÉTICA

PRESIDENTE: M.A.Y. Rocio Bernal Garza

SECRETARIO TÉCNICO: Ing. Jesús Daniel Contreras Verdástegui

VOCALES

Subdirección Académica: Ing. Melissa Selené Gutiérrez Reyna

Subdirección de Vinculación: Profr. Héctor Javier Espinoza Reyna

Subdirección de Posgrado e Investigación: Ing. Juan Francisco Vilas Palacios

Subdirección de Planeación: C.P. María Isabel Cabrera Flores

Subdirección Administrativa: C. Laura Daniel Robledo Flores

Programa de Trabajo periodo 2022



ANEXO 1
PROGRAMA DE TRABAJO DE INTEGRIDAD
INSTITUTO TECNOLÓGICO DE ESTUDIOS SUPERIORES DE LA REGIÓN CARBONÍFERA
F-017



PERIODO: 2022
FECHA: 16 de marzo de 2022

NO	ASPECTO	OBJETIVO	ACTIVIDADES	DESCRIPCIÓN	META	FECHA DE INICIO	FECHA DE CONCLUSIÓN	RESPONSABLE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
1	DEL COMITÉ	Objetivo 1.- Dar certeza y claridad del proceso de elección a los miembros del Comité	Integrar Comité de Ética	Mantener evidencia de que el proceso se llevó a cabo de conformidad a la Guía	1 proceso	Comité de Ética vigente a enero 2023		Presidente / Secretario Técnico / Testigos de cada Área	Mantener en expediente F-010 Nombrados F-011 Cuentos de votos F-012 Integrantes del Comité F-013 Nombramientos del Comité
2		Objetivo 2.- Asegurar el cumplimiento de los requisitos de elegibilidad de los servidores públicos que forman parte del Comité	Revisar el cumplimiento de elegibilidad en candidatos	Verificar que miembros electos y suplentes cumplan requisitos	1 revisión	Comité de Ética vigente a enero 2023		Presidente / Secretario Técnico / Testigos de cada Área	F-010 Nombrados F-011 Cuentos de votos
3		Objetivo 3.- Garantizar el compromiso de los miembros del Comité de Ética	Informar a los miembros y suplentes seleccionados	Enviar oficio para hacerlo de conocimiento y firmar el Nombramiento que señala las responsabilidades	2 documentos	Comité de Ética vigente a enero 2023		Presidente / Secretario Técnico	Oficio de Notificación Nombramiento de Comité
4		Objetivo 4.- Garantizar la confidencialidad de la información presentada en el Comité de Ética de la institución	Firmar de carta de confidencialidad	Generar la carta de confidencialidad de la información que maneja el Comité de Ética	12 documentos	Comité de Ética vigente a enero 2023		Miembros propietarios y suplentes conforme al acta	Cartas de Confidencialidad
5		Objetivo 5.- Asegurar el cumplimiento del proceso de alta, suplencia o remoción de los miembros del Comité	Proceso de elección del Comité conforme Guía	Revisar la existencia de miembros suplente por cada miembros propietarios	5 suplentes	Comité de Ética vigente a enero 2023		Presidente / Secretario Técnico / Testigos de cada Área	Oficio de Notificación Nombramiento de Comité
6		Objetivo 6.- Establecer el calendario de sesiones del Comité de Ética y asegurar su cumplimiento	Programar las sesiones ordinarias del Comité de Ética	Generar propuesta de fechas calendario de sesiones ordinarias del Comité de Ética	1 documento	24 de enero de 2022	28 de enero de 2022	Presidente / Secretario Técnico	Oficio de propuesta de calendario
7	NORMATIVIDAD	Objetivo 7.- Establecer un Código de Conducta que oriente el actuar de los servidores públicos de la institución	Emisar el Código de Conducta del Tecnológico de la Región Carbonífera	Revisar los documentos fuente, como: Código de Conducta del TecNM, Código de Ética del Estado y guía de elaboración, en caso de existir cambios.	1 documento	Emisido desde el 26 de marzo de 2021		Miembros propietarios	Código de Conducta del Tecnológico de la Región Carbonífera
8		Objetivo 8.- Asegurar la revisión periódica del Código de Conducta de la institución	Dar seguimiento a lo que establece la Guía para la revisión	Programar la revisión del Código de Conducta antes de un año	1 documento	01 de marzo de 2022	31 de marzo de 2022	Miembros propietarios	Acta de sesión donde se revisa el Código de Conducta del Tecnológico de la Región Carbonífera
9		Objetivo 9.- Promover una cultura ética que se refleje en el desempeño de las funciones del servidor público	Difusión del Código de Conducta del Tecnológico de la Región Carbonífera	Difundir mediante ayudas visuales, dividiendo la información por capitulos y secciones, de forma mensual.	12 ayudas visuales	enero de 2022	diciembre de 2022	Jefa del Departamento de Difusión y Convocación	Ayudas visuales Correo Electrónico Tableros



Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
Dirección de Planeación y Vinculación
Planeación de la Calidad

No	ASPECTO	OBJETIVO	ACTIVIDADES	DESCRIPCIÓN	META	FECHA DE INICIO	FECHA DE CONCLUSIÓN	RESPONSABLE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
10	DE LA DIFUSIÓN	Objetivo 10.- Establecer las bases para determinar un incumplimiento respecto al Código de Conducta	Establecer mecanismo de recepción y atención de denuncias	Establecer el Procedimiento de Recepción y Atención de Denuncias Éticas.	1 Procedimiento	Dicho procedimiento se ubica dentro del Manual de Ética emitido el 25 de agosto de 2021		Asesora	Guía para la recepción y atención de denuncias ante el Comité de Ética (SEPRIC).
11		Objetivo 11.- Promover acciones en materia de derechos humanos, inclusión, prevención de la discriminación, igualdad de género	Participar en actividades programadas en el Programa Concentrador	Establecer y coordinar el Programa Concentrador por semestre, donde participe la comunidad del Tecnológico de la Región Carbonífera	2 Programas Concentradores (uno por semestre)	enero de 2022	diciembre de 2022	Coordinador del SGI	Programas Concentradores Planes de sesión y/o Anteproyectos de campañas Listas de asistencia fotográficas
12		Objetivo 12.- Difundir los diferentes mecanismos para presentar una queja o denuncia de conductas contrarias a la ética	Difundir los mecanismos por lo que el Comité captará las denuncias de ética	Dar a conocer la Procedimiento de Recepción y Atención de Denuncias Éticas.	1 Plan de sesión 1 Lista de asistencia	enero de 2022	junio de 2022	Asesora	Plan de sesión Lista de asistencia
13		Objetivo 13.- Promover y difundir el mecanismo para manejar un posible conflicto de interés	Difundir los mecanismos de prevención de conflictos de interés	Dar a conocer la Guía para identificar y prevenir conductas que puedan constituir conflicto de interés	1 Plan de sesión 1 Lista de asistencia	enero de 2022	diciembre de 2022	Miembro propietario	Plan de sesión Lista de asistencia

No	ASPECTO	OBJETIVO	ACTIVIDADES	DESCRIPCIÓN	META	FECHA DE INICIO	FECHA DE CONCLUSIÓN	RESPONSABLE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
14	RETROALIMENTACIÓN	Objetivo 14.- Determinar las áreas que requieren mayores acciones de difusión por parte del Comité	Diagnóstico a áreas	Realizar un diagnóstico en las áreas susceptibles a riesgos de corrupción	1 Instrumento 1 Resultado de evaluación	01 de septiembre de 2022	30 de septiembre de 2022	Jefa del Departamento de Estadística, Evaluación y Control Interno	Instrumento Resultados de la evaluación
15		Objetivo 15.- Vigilar de manera constante la conducta de ética del personal	Establecer un mecanismo de evaluación de conductas éticas alineado al Código de Conducta del Tecnológico de la Región Carbonífera	Definir y aplicar instrumento de evaluación de conductas éticas de todo el personal	1 Mecanismo 1 Resultado de evaluación	octubre de 2022	diciembre de 2022	Departamento de Personal / Asesora	Mecanismo Resultados de la evaluación
16		Objetivo 16.- Establecer los mecanismos para reconocer buenas prácticas en materia de ética e integridad a los servidores públicos de la institución	Establecer y aplicar un mecanismo de reconocimiento	Enviar convocatoria en base al mecanismo establecido, concentrando los resultados del personal para otorgar reconocimientos	1 Convocatoria Reconocimientos	diciembre de 2022	diciembre de 2022	Departamento de Personal / Asesora	Convocatoria Reconocimientos
17	DE ASESORÍA Y CONSULTA	Objetivo 17.- Fungir como órgano de consulta y asesoría en relación al Código de Conducta de la Institución	Brindar las asesorías y consultas requeridas	Definir y difundir los horarios de asesoría y consulta	1 Horario 1 Concentrado de dudas	enero de 2022	diciembre de 2022	Asesora	Horario Concentrado de dudas más comunes
18		Objetivo 18.- Dar seguimiento a las denuncias presentadas ante el Comité de Ética	Recibir, registrar y atender conforme a tiempos establecidos	Aplicar el Procedimiento de Recepción y Atención de Denuncias Éticas.	Atender y dar seguimiento	Cuando se presente	Permanente	Comité de Ética	Registros del proceso
19	INFORMES DE ACCIONES Y RESULTADOS	Objetivo 19.- Integrar un informe anual de actividades y resultados derivados del Programa de Trabajo del Comité de Ética	Generar informe	Enviar el anual de actividades de este programa conforme al Manual de Ética	1 Informe	diciembre de 2022	diciembre de 2022	Comité de Ética	Informe integrado listo para presentarse ante el CODEN

COMITÉ DE ÉTICA

PRESIDENTE: M.P. Sarilitz Cárdenas Rodríguez

SECRETARIO TÉCNICO: Ing. Jesús Daniel Contreras Verdastegui

VOCALES

Subdirección Académica: Ing. Melissa Seleni Gutiérrez Reyna

Subdirección de Vinculación: Ing. Manuel Muñoz Muñoz

Subdirección de Posgrado e Investigación: Lic. Alejandra García Guerrero

Subdirección de Planeación: C.P. María Isabel Cabrera Flores

Subdirección Administrativa: Ing. Miguel Ángel González Zamarrón

9. Política del Sistema de Gestión Integral (SGI)

El Tecnológico de la Región Carbonífera implementa un Sistema de Gestión Integral donde contempla los siguientes Sistemas de Gestión:

- Sistema de Gestión de Calidad en la Norma Internacional ISO 9001:2015
- Sistema de Gestión Ambiental en la Norma Internacional ISO 14001:2015
- Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo en la Norma Internacional ISO 45001:2018
- Sistema de Gestión de Energía en la Norma Internacional ISO 50001:2018
- Sistema de Gestión de Igualdad de Género y No Discriminación en la Norma NMX-R-025-SCFI-2015
- Espacio 100% Libre de Humo de Tabaco
- 100% Libre de Plástico de Un Solo Uso

Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
Dirección de Planeación y Vinculación
Planeación de la Calidad

Un elemento principal que considera el Sistema de Gestión Integral es la Política del SGI donde considera elementos de protección al medio ambiente, prevención de accidentes, cumplimiento de requisitos, uso eficiente de los recursos y mejora continua, igualdad laboral y no discriminación. A continuación, se presenta la descripción de los mismos:

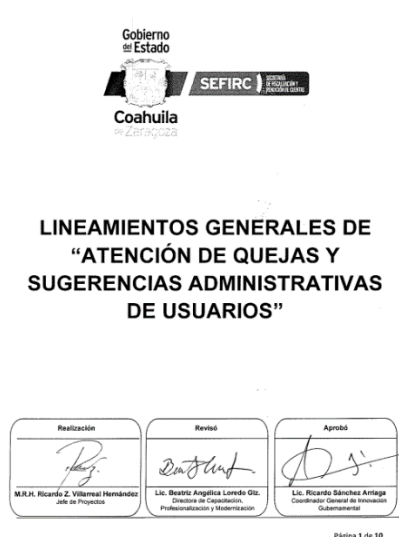
ALCANCE DEL SGI	POLÍTICA DEL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL	CERTIFICACIONES	POLÍTICA DE IGUALDAD LABORAL Y NO DISCRIMINACIÓN DEL TECNOLÓGICO NACIONAL DE MÉXICO
<p>El Alcance del Sistema de Gestión Integral del Grupo Multisitios 1 comprende: "Desde la promoción de la oferta académica de Educación Superior hasta el seguimiento de egresados".</p> <p>El Proceso Educativo está constituido por cinco procesos estratégicos, los cuales son:</p> <ul style="list-style-type: none">AcadémicoPlaneaciónAdministración de los RecursosVinculaciónInnovación y Calidad	<p>Misión: Ofrecer servicios de educación superior tecnológica de calidad, pertinente y equitativa, que coadyuve a la conformación de una sociedad justa y humana, con una perspectiva de sustentabilidad y seguridad.</p> <p>Visión: Ser uno de los pilares fundamentales del desarrollo sostenido, sustentable y equitativo de la nación.</p> <ul style="list-style-type: none"> SUSTENTABILIDAD Protección del medio ambiente, prevención de la contaminación, eficiencia energética. SEGURIDAD Prevención de accidentes y enfermedades de todas las partes interesadas. CALIDAD Cumplimiento de requisitos. SOSTENIBILIDAD Uso eficiente de los recursos y mejora continua. IGUALDAD Igualdad laboral y no discriminación. <p>Política del SGI: Misión + Visión para las 5 Normas ISO 9001:2015 ISO 14001:2015 ISO 45001:2018 ISO 50001:2018 NMX-R-025-SCFI-2015</p>	<p>Actualmente y con el fin de mejorar el servicio educativo, el TecNM Campus Región Carbonífera mantiene:</p> <ul style="list-style-type: none">✓ Certificación del Sistema de Gestión de Calidad en la Norma Internacional ISO 9001:2015.✓ Certificación del Sistema de Gestión Ambiental en la Norma Internacional ISO 14001:2015.✓ Certificación del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo en la Norma Internacional ISO 45001:2018.✓ Certificación del Sistema de Gestión de Energía en la Norma Internacional ISO 50001:2018.✓ Certificación del Sistema de Gestión de Igualdad de Género y No Discriminación en la Norma Mexicana NMX-R-025-SCFI-2015.✓ Certificación como Espacio 100% Libre de Humo de Tabaco por el Estado de Coahuila.✓ Certificación como Instalación 100% Libre de Plástico de un Solo Uso por el TecNM.	<p>El Tecnológico Nacional de México manifiesta su compromiso con la defensa de los derechos humanos, por lo que en la esfera de su competencia garantizará el principio de igualdad sustantiva entre mujeres y hombres en el ejercicio de sus derechos laborales, así como el derecho fundamental a la no discriminación en los procesos de ingreso, formación y promoción profesional, además de sus condiciones de trabajo, quedando prohibido el maltrato, violencia y segregación de las autoridades hacia el personal y entre el personal en materia de cualquier forma de distinción, exclusión o restricción basada en el origen étnico o nacional, apariencia física, cultura, sexo, género, edad, discapacidad, condición social o económica, condiciones de salud, embarazo, lengua, religión, opiniones, preferencias sexuales, estado civil, situación migratoria o cualquier otra, que tenga por efecto impedir o anular el reconocimiento o el ejercicio de los derechos y la igualdad real de oportunidades.</p>

La difusión de la Política del SGI se realiza por diferentes medios, correo electrónico, página web, impresiones físicas en tableros de la institución, lona en la entrada del estacionamiento.

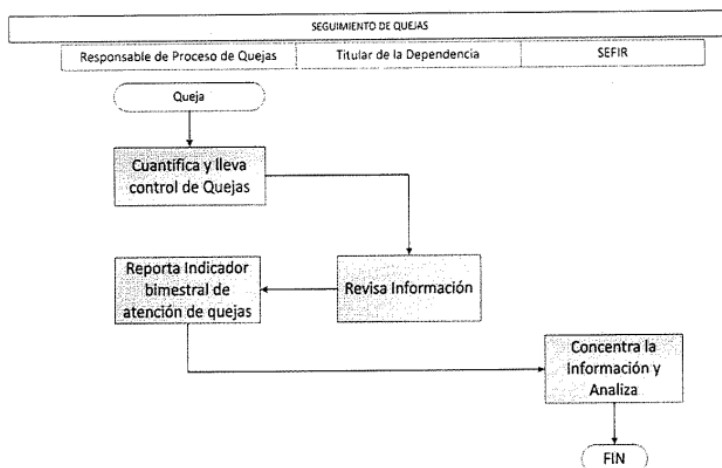
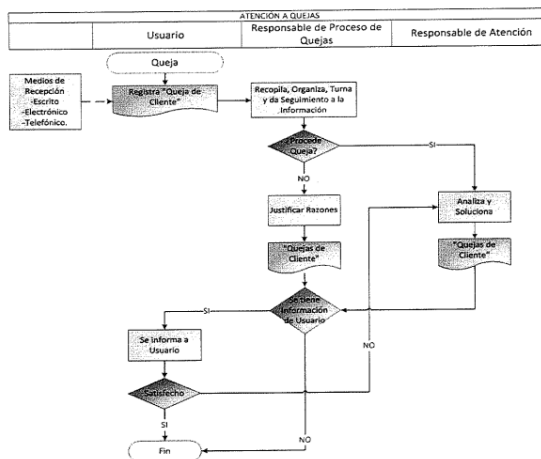


10. Buzón de quejas y sugerencias

El Tecnológico de la Región Carbonífera opera un instructivo de trabajo para atender las quejas o sugerencias del alumnado y/o partes interesadas; esto con la finalidad de elevar la calidad del servicio educativo que ofrece el Instituto.



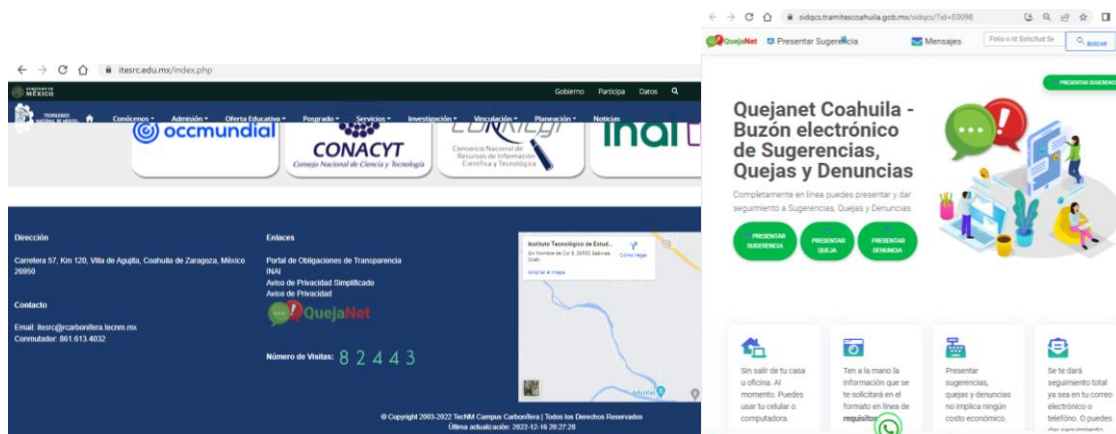
CAPÍTULO VIII DIAGRAMAS DE FLUJO



La Secretaría de Fiscalización y Rendición de Cuentas del Estado de Coahuila Implementó en el año 2022 el Portal de Quejas y Sugerencias (QuejaNet), para las dependencias del Estado de Coahuila.

Para ingresar al portal de QuejaNet, escribe en el navegador: quejanet.tramitescoahuila.gob.mx y da clic, o bien en la página del Tecnológico de la Región Carbonífera, en el icono de QuejaNet das clic y te lleva directamente al portal para registrar la Queja.

Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
Dirección de Planeación y Vinculación
Planeación de la Calidad



Una vez que llegue una queja para el Tecnológico de la Región Carbonífera, queda registrado en el sistema del Estado y en el propio Tecnológico, posteriormente el enlace de nuestra Institución le dará seguimiento al área correspondiente y reportará el proceso de las quejas a SEFIRC.

En los tableros del Tecnológico de la Región Carbonífera se publica el poster con el QR que te llevará directamente a QuejaNet y poder exponer tu queja o sugerencia. Así mismo, el Tecnológico de la Región Carbonífera cuenta con buzones físicos.



En la siguiente tabla se presentan la cantidad de registros emitidos en el periodo a reportar:



Carretera 57 km 120, Agujita Coahuila, C.P. 26950 Tels. (861) 613 4032
e-mail: tec@rcarbonifera.tecnm.mx. tecnm.mx | rcarbonifera.tecnm.mx





Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
Dirección de Planeación y Vinculación
Planeación de la Calidad

AÑO	CANTIDAD DE REGISTROS EMITIDOS
2021	1
2022	0

11. Pláticas de Seguridad

Se realizaron pláticas, protocolos y ayudas visuales en el ámbito de seguridad y salud en el trabajo, hacia toda la comunidad del Tecnológico de la Región Carbonífera, con la finalidad de llevar a cabo de la mejor manera el regreso a actividades durante la pandemia de COVID-19.

PROTOKOLO DE PREVENCIÓN ANTE EL COVID-19 PARA REAPERTURA ESCOLAR DEL I.T.E.S. DE LA REGIÓN CARBONÍFERA

Código: PPCR-08-09 Supervisión del Responsable: Departamento de Planeación de la Calidad Proceso de referencia: Calidad e Innovación Fecha: 28-junio-2021 Revisión: 00 Página: 1 de 4

OBJETIVO	ALCANCE
Orientar a toda la comunidad tecnológica sobre el protocolo de prevención para la reapertura escolar dentro de la nueva normalidad en el Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera, que contribuya de manera fundamental a un ingreso escalonado, evitando en la medida de lo posible los contagios por COVID-19.	Aplica a toda la comunidad del Tecnológico de la Región Carbonífera: alumnado, personal escalonado, evitando en la medida de lo posible los contagios por COVID-19.

DESCRIPCIÓN DE ACCIONES DURANTE LAS ETAPAS

PREVIO A LA REAPERTURA:

- Se da seguimiento puntual al semáforo en el 'Acuerdo por el que se establece una estrategia para la reapertura de las actividades sociales, educativas y económicas, así como, un sistema de semáforo por regiones para evaluar semanalmente el riesgo epidemiológico relacionado con la reapertura de actividades en cada entidad federativa'.
- La Dirección General, la Subdirección Administrativa, la Comisión de Seguridad e Higiene y el Comité de Salud, supervisará y dará seguimiento a las medidas sanitarias, verificando que dentro de las instalaciones se cuente con el equipo y material sanitario para la desinfección de las instalaciones (termonebulizador, despachadores de gel antibacterial, termómetros, cabinas sanitizantes, medidores CO2, señalamientos, jabón líquido, dispensador de papel por gravedad y cualquier otro requerimiento).
- Se identifican las áreas y espacios físicos de mayor afluencia de personal, estudiantes y visitantes, tales como: aulas, laboratorios, talleres, centros de información, de atención al público y espacios comunes para efectos de distribución de los materiales sanitizantes y de la ejecución de las actividades de desinfección y colocación de señalamientos o ayudas visuales de distanciamiento social.
- Se deben verificar y eliminar fuentes de riesgo infeccioso biológico, como: dispensadores de agua, cafeteras, entre otros.
- La Dirección General, la Dirección y Subdirección Administrativa, la Comisión de Seguridad e Higiene y el Comité de Salud, deben analizar previamente los posibles grupos de clase para su regreso a presencial, cantidad y horarios; a fin de mitigar los riesgos de contagio.

Elaboró: Ing. Jesús Daniel Cortés Velázquez, Presidente del Comité de Salud. Revisó: M.C. José Luis García Méndez, Subdirector Académico. Aprobó: Dr. Luis Carlos Longares Vidal, Director General.

INSTITUTO TECNOLÓGICO DE ESTUDIOS SUPERIORES DE LA REGIÓN CARBONÍFERA

LISTA DE CONOCIMIENTO

FECHA: 06-sep-21

ASUNTO: Protocolo de prevención ante el COVID-19 para reapertura escolar.

No. DE EMPLEADO(A) / NOMBRE	ÁREA/PUESTO	FIRMA
BERNAL GARZA RODIO	DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y VINCULACIÓN	[Firma]
MONTENEGRO HERNANDEZ JULIO CESAR	SUBDIRECCIÓN DE PLANEACIÓN	[Firma]
CABRERA FLORES MARIA ISABEL	DEPTO. DE ESTADÍSTICA Y EVALUACIÓN	[Firma]
MORALES CRUZ ANA JOSEFINA	DEPARTAMENTO DE CALIDAD	[Firma]
DE LA GARZA GONZALEZ GERARDO ATILANO	DEPARTAMENTO DE CALIDAD	[Firma]
LOBO AGUIRRE GASPAS	SUBDIRECCIÓN DE VINCULACIÓN	[Firma]
GONZALEZ FLORES THELMA MARGARITA	SUBDIRECCIÓN DE VINCULACIÓN	[Firma]
DELGADO MARTINEZ GABRIELA	DEPTO. PROMOCIÓN CULTURAL DEPORTIVA, CIVICA Y RECREATIVA	[Firma]
ESPIÑOZA REYNA HECTOR JAVIER	DEPTO. PROMOCIÓN CULTURAL DEPORTIVA, CIVICA Y RECREATIVA	[Firma]
GARCIA GARCIA JUAN MANUEL	DEPTO. PROMOCIÓN CULTURAL DEPORTIVA, CIVICA Y RECREATIVA	[Firma]
GUTIERREZ MARTINEZ JUAN FRANCISCO	DEPTO. PROMOCIÓN CULTURAL DEPORTIVA, CIVICA Y RECREATIVA	[Firma]
HERNANDEZ AGUILAR ALICIA BANESA	DEPTO. PROMOCIÓN CULTURAL DEPORTIVA, CIVICA Y RECREATIVA	[Firma]
MUÑOZ MUÑOZ MANUEL	DEPTO. PROMOCIÓN CULTURAL DEPORTIVA, CIVICA Y RECREATIVA	[Firma]
ORTIZ KRASNOHIRA SANDRA PATRICIA	DEPTO. PROMOCIÓN CULTURAL DEPORTIVA, CIVICA Y RECREATIVA	[Firma]
SANTIAGO HERNANDEZ NEMIAS	DEPTO. PROMOCIÓN CULTURAL DEPORTIVA, CIVICA Y RECREATIVA	[Firma]
VELAZQUEZ HERNANDEZ RAUL	DEPTO. PROMOCIÓN CULTURAL DEPORTIVA, CIVICA Y RECREATIVA	[Firma]
CERNA TIJERINA JUAN LUCIANO	DEPTO. PROMOCIÓN CULTURAL DEPORTIVA, CIVICA Y RECREATIVA	[Firma]
DAVILA ALVARADO MIGUEL	DEPTO. PROMOCIÓN CULTURAL DEPORTIVA, CIVICA Y RECREATIVA	[Firma]





Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
Dirección de Planeación y Vinculación
Planeación de la Calidad

2021

No.	No. CONTROL	NOMBRE DEL (LA) ALUMNO (A)	SEXO	PROTECTOR / DEPARTAMENTO	DEPENDENCIA	SECTOR
11	181A0330	ALONSO DELGADO JORDANO ZAHID	M	CAMPANA DE VACUNACIÓN COVID 19	TEC CARBONIFERA	EDUCATIVO
12	181A0335	CHAVEZ CASTILLEJA MARIA FERNANDA	F	CAMPANA DE VACUNACIÓN COVID 19	TEC CARBONIFERA	EDUCATIVO
16	181A0343	FRANCO BUSTOS ARMANDO ROMUALDO	M	CUIDADO DE LA SALUD	JURISDICCIÓN SANITARIA No. 3	PUBLICO
21	181A0360	LOZANO OSORIO SELENE	F	CAMPANA DE VACUNACIÓN COVID 19	TEC CARBONIFERA	EDUCATIVO
22	181A0361	MARTINEZ OBREGON ANGELA GUADALUPE	F	CAMPANA DE VACUNACIÓN COVID 19	TEC CARBONIFERA	EDUCATIVO
25	181A0367	OSORIA GUAIJARDO EDMUNDO	M	CAMPANA DE VACUNACIÓN COVID 19	TEC CARBONIFERA	EDUCATIVO
30	181A0381	ROMERO LARES JUANITA NALLELY	F	RECURSOS HUMANOS	HOSPITAL GENERAL NUEVA ROSITA	PUBLICO
32	181A0383	SAMANIEGO ALCANTARA DULCE ELENA	F	CAMPANA DE VACUNACIÓN COVID 19	TEC CARBONIFERA	EDUCATIVO
47	181A0332	CARREON GUERRA JOSE OCTAVIO	M	CAMPANA DE VACUNACIÓN COVID 19	TEC CARBONIFERA	EDUCATIVO
49	181A0371	RAMIREZ GUERRERO SARA MONSERRATH	F	CAMPANA DE VACUNACIÓN COVID 19	TEC CARBONIFERA	EDUCATIVO
50	181A0374	REYES GONZALEZ JOSE RAUL	M	CAMPANA DE VACUNACIÓN COVID 19	TEC CARBONIFERA	EDUCATIVO
51	181A0386	SILVA CANTU ISABEL ESTEFANIA	F	CAMPANA DE VACUNACIÓN COVID 19	TEC CARBONIFERA	EDUCATIVO
53	181A0512	DELGADO DIAZ LLUVIA JOCELYN	F	CAMPANA DE VACUNACIÓN COVID 19	TEC CARBONIFERA	EDUCATIVO
54	181A0641	MALAGON NAVARRO PEDRO ARMANDO	M	CAMPANA DE VACUNACIÓN COVID 19	TEC CARBONIFERA	EDUCATIVO
55	181A0329	ALEMAN RODRIGUEZ ANA LUISA	F	CAMPANA DE VACUNACIÓN COVID 19	TEC CARBONIFERA	EDUCATIVO
68	181T0213	PALOMARES TOVAR ALEXIS	M	CAMPANA DE VACUNACIÓN COVID 19	TEC CARBONIFERA	EDUCATIVO
69	181T0214	PIÑA AMAYA WILBER OSMAR	M	CAMPANA DE VACUNACIÓN COVID 19	TEC CARBONIFERA	EDUCATIVO
74	181T0495	ELGUEZABAL ALMANZA ELEAZAR	M	CAMPANA DE VACUNACIÓN COVID 19	TEC CARBONIFERA	EDUCATIVO
77	181T0613	GONZALEZ GARZA JOSE GASPAR	M	CAMPANA DE VACUNACIÓN COVID 19	TEC CARBONIFERA	EDUCATIVO
79	181T0117	COSTEIRA LEIVA XITLALIC VALENTINA	F	CAMPANA DE VACUNACIÓN COVID 19	TEC CARBONIFERA	EDUCATIVO
80	181T0205	MADRIGAL MEZA SEBASTIAN	M	CAMPANA DE VACUNACIÓN COVID 19	TEC CARBONIFERA	EDUCATIVO
82	181T0209	MENDOZA SANDOVAL JUAN ALONSO	M	CAMPANA DE VACUNACIÓN COVID 19	TEC CARBONIFERA	EDUCATIVO
83	181T0219	RODRIGUEZ MONREAL GONZALO	M	CAMPANA DE VACUNACIÓN COVID 19	TEC CARBONIFERA	EDUCATIVO
95	171D0162	SANCHEZ CHAVEZ ARTEMIO ALFONSO	M	ECOLOGIA	CECYTEC PLANTEL SABINAS	PUBLICO
138	181D0438	CRUZ OYERVIDES ADELA ENEDELIA	F	DESARROLLO SOCIAL	PRESIDENCIA DE SABINAS	PUBLICO
140	181D0444	ELIZONDO MARTINEZ IRIS RUBY	F	UNIDAD BASICA DE REHABILITACION	DIF	PUBLICO
143	181D0454	GUERRERO GARZA PEDRO JAVIER	M	RECURSOS HUMANOS	SRIA. DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL	PUBLICO
156	151D0318	CORDOVA GUTIERREZ ARTURO	M	TRABAJO SOCIAL	CLINICA HOSPITAL MAGISTERIO	PRIVADO
169	181D0451	GONZALEZ ORTA DANIELA ITZEL	F	RECURSOS HUMANOS	SIMAS	PUBLICO
170	181D0610	RODRIGUEZ LOPEZ EBER JOUTHAN	M	RECURSOS HUMANOS	SIMAS	PUBLICO

VIN-25

Fecha de revisión: 13 de septiembre de 2019

Rev.02

192	181M0277	CORDOVA GUTIERREZ RICARDO	M	CUIDADO DE LA SALUD	JURISDICCIÓN SANITARIA No. 3	PUBLICO
194	181M0286	GARCIA NUÑEZ HUGO ALBERTO	M	CAMPANA DE VACUNACIÓN COVID 19	TEC CARBONIFERA	EDUCATIVO
195	181M0287	GONZALEZ CHAVEZ RICARDO DAMIAN	M	APOYO EJIDATARIO	EJIDO SAN JOSE DE CLOETE	PUBLICO
198	181M0298	MARTINEZ FUENTES GERARDO	M	CAMPANA DE VACUNACIÓN COVID 19	TEC CARBONIFERA	EDUCATIVO
204	181M0324	UCHINO MORENO CARLOS ROMAN	M	CAMPANA DE VACUNACIÓN COVID 19	TEC CARBONIFERA	EDUCATIVO
205	181M0325	VARGAS GARZA JOSE GUSTAVO	M	CAMPANA DE VACUNACIÓN COVID 19	TEC CARBONIFERA	EDUCATIVO
212	181M0203	LOPEZ CASTILLO IBRAHIM	M	CAMPANA DE VACUNACIÓN COVID 19	TEC CARBONIFERA	EDUCATIVO
216	181M0290	GUIMA MOTOMACHI CRISTHIAN JAVIER	M	DIF	DIF MUZQUIZ	PUBLICO
220	181M0541	RODRIGUEZ ARRAGA DENINISE NATALY	F	ADULTOS MAYORES EN SUPERMERCADOS	DIF REGION CARBONIFERA	PUBLICO
226	171P0374	MARTINEZ PEÑA ILSE PRISCILA	F	DESARROLLO ACADEMICO	TEC CARBONIFERA	EDUCATIVO
230	171P0383	SALAZAR PECINA ELIEZER ADONIRAM	M	MEDICINA PREVENTIVA	CENTRO DE SALUD CON HOSPITAL SABINAS	PUBLICO
235	181P035	VAZQUEZ HUERTA MARIO ALBERTO	M	DESARROLLO DE HUERTO DE CULTIVO	CECYTEC CAMPUS PIEDRAS NEGRAS	PUBLICO
244	181P0425	TANAKA CARRIZALEZ ERIKA JAZMIN	F	COORDINACIÓN DEPORTIVA	GIMNASIO MUNICIPAL DE MUZQUIZ	PUBLICO
270	181D064	PEREZ FRANCO BRIAN ALEJANDRO	M	APRENDIZAJE PARA ADULTOS	BIBL. PUB. LIC. RAUL CASTELLANO JIMENEZ	PUBLICO





Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
Dirección de Planeación y Vinculación
Planeación de la Calidad

2022

No.	NO. CONTROL	NOMBRE DEL (LA) ALUMNO (A)	SEXO	PROYECTO / DEPARTAMENTO	DEPENDENCIA	SECTOR
10	191A0449	RÍOS ORTA DARIELA JANET	F	CAMPAÑA DE VACUNACION COVID19	TEC CARBONIFERA	EDUCATIVO
25	191A0084	LOPEZ VIGIL JACQUELINE CAROLINA	F	DESARROLLO DE COMUNIDAD	PRESIDENCIA MUNICIPAL SABINAS	PUBLICO
28	191A0463	RODRIGUEZ SAUCEDO BRITTANI PRISCILA	F	CAMPAÑA DE VACUNACION COVID19	TEC CARBONIFERA	EDUCATIVO
37	191A0620	ORTEGA AGUIRRE MARIA FERNANDA	F	CUIDADO DE LA SALUD	JURISDICCION SANITARIA No. 3	PUBLICO
39	191T0470	SILVA GUZMAN STEPHANY JACQUELINE	F	DESARROLLO DE COMUNIDAD	DIF CLOETE	PUBLICO
40	191A0411	IBARRA AQUINO TANIA JACKELINE	F	C.S.S.	IMSS UMF 23	PUBLICO
41	191A0451	RIVAS ZAPATA CORAL GUADALUPE	F	DESARROLLO DE COMUNIDAD	DIF CLOETE	PUBLICO
44	191A0400	GONZALEZ LOPEZ ALONDRA GUADALUPE	F	CAMPAÑA DE VACUNACION COVID19	TEC CARBONIFERA	EDUCATIVO
48	191A0452	RIVERA CASTILLO ANAHI	F	CAMPAÑA DE VACUNACION COVID19	TEC CARBONIFERA	EDUCATIVO
50	1910A0427	MERINO GALVAN MARY CARMEN	F	ATENCION CIUDADANA	PRESIDENCIA MUNICIPAL SAN JUAN DE SABINAS	PUBLICO
51	191A0448	RINCON GARCIA ANDREA AZUCENA	F	CAMPAÑA DE VACUNACION COVID19	TEC CARBONIFERA	EDUCATIVO
61	191A0386	DE LA ROSA ESQUIVEL DIANA SOFIA	F	TURISMO	PRESIDENCIA MUNICIPAL MUZQUIZ	PUBLICO
63	191A0380	CASTILLO IBARRA ELDA LEONELLA	F	CAMPAÑA DE VACUNACION COVID19	TEC CARBONIFERA	EDUCATIVO
64	191A0418	LOPEZ LOPEZ YAZMIN	F	ACTS. PEDAGOGICAS Y ADMINISTRATIVAS	ESTANCIAS INFANTILES DE SABINAS, A.C.	SOCIAL
65	191A0432	MONTEMAYOR RAMOS CLAUDIA LIZETH	F	ACTS. PEDAGOGICAS Y ADMINISTRATIVAS	ESTANCIAS INFANTILES DE SABINAS, A.C.	SOCIAL
67	191A0376	CALDERON RODRIGUEZ ERIKA ALEJANDRA	F	TURISMO	IMJUVE	PUBLICO
79	191T0198	MORENO RAMIREZ LUIS ALFONSO	M	CAMPAÑA DE VACUNACION COVID19	TEC CARBONIFERA	EDUCATIVO
84	191T0203	ORTIZ MONTEMAYOR SANTOS GUADALUPE	M	CAMPAÑA DE VACUNACION COVID19	TEC CARBONIFERA	EDUCATIVO
87	191T0209	RAMOS LOPEZ ANGELES GABRIELA	F	CAMPAÑA DE VACUNACION COVID19	TEC CARBONIFERA	EDUCATIVO
88	191T0161	CARIELLO CHAVEZ VICTORIANO EDGARDO	M	CAMPAÑA DE VACUNACION COVID19	TEC CARBONIFERA	EDUCATIVO
90	171T0186	GARZA GONZALEZ MIGUEL ANGEL	M	CONSERVACION DE EQUIPO PARA LA SALUD	IMSS	PUBLICO
93	191T0191	MARTINEZ FUENTES MARCOS ADRIAN	M	CAMPAÑA DE VACUNACION COVID19	TEC CARBONIFERA	EDUCATIVO
95	191T0207	PACHECO FLORES OSCAR ALAIN	M	DESARROLLO DE COMUNIDAD	DIF DELEGACION CLOETE	PUBLICO
96	191T0105	ORDÓÑEZ ALONSO PRISMA SUSANA DANIELA	F	CAMPAÑA DE VACUNACION COVID19	TEC CARBONIFERA	EDUCATIVO
99	171T0203	RANGEL SALAS JOSE ALAN	M	PROGRAMA PARA LA PROTECCION Y RESTAURACION DE ECOSISTEMAS	CONANP CUENCA DON MARTIN DISTRITO DE RIEGO 004	PUBLICO
105	191T0187	LEMUS CARDENAS JESUS TADEO	M	CAMPAÑA DE VACUNACION COVID19	TEC CARBONIFERA	EDUCATIVO
109	191T0206	OYERVIDES SOTO JUAN PEDRO	M	CAMPAÑA DE VACUNACION COVID19	TEC CARBONIFERA	EDUCATIVO
110	191T0205	OSORIO ELIZONDO EDLYN CAROLINA	F	CAMPAÑA DE VACUNACION COVID19	TEC CARBONIFERA	EDUCATIVO

111	191T0177	GRIMALDO HERNANDEZ ERICKA	F	CAMPAÑA DE VACUNACION COVID19	TEC CARBONIFERA	EDUCATIVO
112	191T0154	ARELLANO DE HOYOS ELEAN ALFREDO	M	CAMPAÑA DE VACUNACION COVID19	TEC CARBONIFERA	EDUCATIVO
113	191T0149	ALEMAN CERVANTES CESAR JULIAN	M	CAMPAÑA DE VACUNACION COVID19	TEC CARBONIFERA	EDUCATIVO
132	191D00107	ORTEGA MINIARES SALMA MAYTE	F	APOYO A ADULTOS MAYORES	ASOCIACION DE PENSIONADOS Y JUBILADOS, AC. DEL 321	SOCIAL
133	191D00092	MARTINEZ SALINAS ANGEL JAIR	M	ATENCION CIUDADANA	FISCALIA GENERAL DEL ESTADO	PUBLICO
141	211D0074	VILLARREAL HERNANDEZ RICARDO	M	ATENCION CIUDADANA	FISCALIA GENERAL DEL ESTADO	PUBLICO
142	191D0119	REYNA ARIZPE JUAN CARLOS	M	ATENCION CIUDADANA	FISCALIA GENERAL DEL ESTADO	PUBLICO
152	191D0233	CHAVARRIA LEYVA ILEANA JACQUELINE	F	LOGISTICA DE MEDIOS DE DIFUSION PARA LA PROTECCION INFANTIL	PRONNIF	PUBLICO
167	191D0045	FLORES MORALES DARYANA	F	JORNADA DE EMPLEO	PRESIDENCIA MUNICIPAL SAN JUAN DE SABINAS	PUBLICO
176	191D0066	GERRERO GARZA CARLOS ALBERTO	F	RECURSOS HUMANOS	SRIA. DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL	PUBLICO
187	191D0508	PALACIOS CRUZ ABRAHAM	M	CUIDADO DE LA SALUD	JURISDICCION SANITARIA No. 3	PUBLICO
195	181D0125	ELIZONDO CORTES JORGE ALBERTO	F	CAMPAÑA DE VACUNACION COVID19	TEC CARBONIFERA	EDUCATIVO
198	181M0312	REYES BECERRA FELIPE DE JESUS	M	EDUCACION ESPECIAL	USAER B6	PUBLICO
209	191M0610	GOMEZ GALLEGOS ELIEZER MANUEL	M	AUXILIAR ESCOLAR	SEC. VENUSTIANO CARRANZA	PUBLICO
211	181M0274	CASTAÑEDA URBINA SERGIO ANTONIO	M	EDUCACION ESPECIAL	USAER B6	PUBLICO
223	191P0488	DELGADO ARREDONDO BRAYAN	M	SISTEMA NACIONAL DE ASISTENCIA SOCIAL PUBLICA Y PRIVADA	DIF MORELOS	PUBLICO
224	191P0498	HERNANDEZ GUZMAN ALDANIR	M	SISTEMA NACIONAL DE ASISTENCIA SOCIAL PUBLICA Y PRIVADA	DIF MORELOS	PUBLICO
225	191P0485	CHAVEZ FELIX LIZET GUADALUPE	F	SISTEMA NACIONAL DE ASISTENCIA SOCIAL PUBLICA Y PRIVADA	DIF MORELOS	PUBLICO
230	181P0412	LEYVA LOPEZ CARLOS FELIPE	M	EDUCACION PARA ADULTOS	INST. NAL. EDUC. ADULTOS	PUBLICO
242	191D0562	MEZA LUGO MARIA ELIZABETH	F	PRONNIF	DIF SAN JUAN DE SABINAS	PUBLICO
246	191D0726	REYES TELLO TANIA MARIA	F	DESARROLLO SOCIAL E INCLUSIÓN	PRESIDENCIA MUNICIPAL SABINAS	PUBLICO
247	191D0695	GARCIA TORRES ESTHELA	F	EDUCACION PARA ADULTOS	ASILO DE ANCIANOS SAN JUDAS TADEO, A.C.	SOCIAL
249	191D0650	PEREZ SIFUENTES MARTHA GABRIELA	F	DESARROLLO DE COMUNIDAD	DIF. DEL. CLOETE	PUBLICO
253	191D0546	GONZALEZ CAMPOS FRANCISCO DANIEL	M	DESARROLLO DE COMUNIDAD	DIF. DEL. CLOETE	PUBLICO
263	191D0652	PUENTE RODRIGUEZ BLANCA IDALIA	F	SEAMOS TODOS HERMANOS	CRUZ ROJA MEXICANA DELEGACION SABINAS	SOCIAL
266	191D0526	AYALA SALAZAR OSCAR FLORENTINO	M	PRONNIF	DIF SAN JUAN DE SABINAS	PUBLICO
302	191G0283	RAMOS RODRIGUEZ KARIME	F	CULTURA DEL AGUA	SIMAS REGIÓN CARBONIFERA	PUBLICO



13. Evaluación de los servicios que ofrece el Instituto

El Tecnológico de la Región Carbonífera opera dentro del Sistema de Gestión Integral, la aplicación de encuestas de satisfacción de servicios, con el propósito de establecer una metodología que permita conocer la satisfacción de los principales servicios que se ofrecen al alumnado, en relación con las expectativas del cliente, la cual se realiza por medio de la plataforma Microsoft Forms.

ENCUESTA DE SERVICIO

Estimado(a) Alumno(a):

En el TecNM Campus Región Carbonífera, tenemos el firme compromiso de satisfacer plenamente tus necesidades y requerimientos en los servicios que ofrecemos, buscando mejorar permanentemente nuestro desempeño para servirte mejor.

Es importante mencionar que: el Campus se esmera por salvaguardar tu bienestar y pone a disposición estrategias para satisfacer las necesidades de la comunidad estudiantil.

Para lograr esto, lo más valioso es tu opinión, por lo que se te solicita responder con sinceridad un breve cuestionario anexo, cuya respuesta será la mejor ayuda para mejorar nuestro desempeño.

Se agradece tu atención a la presente y me reitero a tu disposición.

ATENTAMENTE

Dr. Luis Carlos Longares Vidal
Director General

6. Ventanilla de Cobros (Con tarjeta) *

Departamento de Recursos Financieros

	Satisfecho	No satisfecho
Horario (09:00 a.m. - 05:00 p.m.)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Disponibilidad del personal (lunes a viernes)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Atención del personal	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Amabilidad del personal	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Diferentes opciones de pago (URL, pagos bancarios y pagos en el CIXIO).	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

A continuación, se presentan los resultados de las encuestas aplicadas en el periodo a reportar:

SEMESTRE ENE – JUN 2021

Resultados obtenidos										
Encuesta a los servicios										
	Pregunta 1 Horario		Pregunta 2 Disponibilidad del Personal		Pregunta 3 Atención del Personal		Pregunta 4 Amabilidad del Personal		Pregunta 5 Diferentes opciones de Pago	
	Satisfecho	No satisfecho	Satisfecho	No satisfecho	Satisfecho	No satisfecho	Satisfecho	No satisfecho	Satisfecho	No satisfecho
Ventanilla de cobro	95%	5%	94%	6%	92%	8%	93%	7%	94%	6%
Jefatura de división/coordinador de carrera	96%	4%	91%	9%	90%	10%	97%	3%		
Becas	94%	6%	88%	12%	86%	14%	93%	7%		
Actividades extraescolares	97%	3%	93%	7%	92%	8%	97%	3%		
Tutorías	97%	3%	96%	4%	95%	5%	98%	2%		
Servicios escolares	96%	4%	92%	8%	92%	8%	95%	5%		
Biblioteca Digital	93%	7%	96%	4%						
Servicio social	98%	2%	95%	5%	94%	6%	98%	2%		
Residencia profesional	98%	2%	96%	4%	94%	6%	98%	2%		
Plataforma Teams	96%	4%								
	96%	4%	94%	6%	92%	8%	96%	4%	94%	6%



SEMESTRE AGO – DIC 2021

Resultados obtenidos Encuesta a los servicios										
	Pregunta 1 Horario		Pregunta 2 Disponibilidad del Personal		Pregunta 3 Atención del Personal		Pregunta 4 Amabilidad del Personal		Pregunta 5 Diferentes opciones de Pago	
	Satisfecho	No satisfecho	Satisfecho	No satisfecho	Satisfecho	No satisfecho	Satisfecho	No satisfecho	Satisfecho	No satisfecho
Ventanilla de cobro	95%	5%	95%	5%	93%	7%	95%	5%	95%	5%
Jefatura de división/coordinador de carrera	97%	3%	93%	7%	92%	8%	98%	2%		
Becas	95%	5%	91%	9%	90%	10%	96%	4%		
Actividades extraescolares	96%	4%	95%	5%	94%	6%	98%	2%		
Tutorías	98%	2%	97%	3%	96%	4%	99%	1%		
Servicios escolares	97%	3%	96%	4%	94%	6%	97%	3%		
Biblioteca Digital	95%	5%	96%	4%						
Servicio social	98%	2%	97%	3%	96%	4%	99%	1%		
Residencia profesional	98%	2%	97%	3%	97%	3%	99%	1%		
Plataforma Teams	98%	2%								
	97%	3%	95%	5%	94%	6%	97%	3%	95%	5%

SEMESTRE ENE – JUN 2022

Nombre del IT: _____		TECNM CAMPUS REGIÓN CARBONÍFERA				Fecha de elaboración: _____				24/06/2022			
Periodo: _____		Enero-Junio 2022											
Área	Acción requerida	Total		HORARIO		DISPONIBILIDAD DEL PERSONAL		ATENCIÓN DEL PERSONAL		AMABILIDAD DEL PERSONAL			
		Satisfecho	No Satisfecho	Satisfecho	No Satisfecho	Satisfecho	No Satisfecho	Satisfecho	No Satisfecho	Satisfecho	No Satisfecho		
Ventanilla de Cobros	Sin Acción	93%	7%	94%	6%	93%	7%	91%	9%	93%	7%		
Jefe de División	Sin Acción	92%	8%	95%	5%	88%	12%	88%	12%	96%	4%		
Becas (Servicios Estudiantiles)	Acción de Mejora	90%	10%	90%	10%	89%	11%	88%	12%	93%	7%		
Área de Actividades Extraescolares	Sin Acción	94%	6%	95%	5%	93%	7%	93%	7%	95%	5%		
Tutorías	Sin Acción	97%	3%	98%	2%	97%	3%	96%	4%	98%	2%		
Servicios Escolares	Sin Acción	95%	5%	97%	3%	94%	6%	93%	7%	95%	5%		
Centro de cómputo	Sin Acción	96%	4%	96%	4%	95%	5%	95%	5%	96%	4%		
Servicio Social	Sin Acción	92%	8%	96%	4%	92%	8%	90%	10%	91%	9%		
Residencia profesional	Sin Acción	93%	7%	96%	4%	93%	7%	91%	9%	92%	8%		
Cafetería	Acción de Mejora	88%	14%	92%	8%	85%	15%	81%	19%	85%	15%		
Institucional	Sin Acción	93%	7%	95%	5%	92%	8%	91%	9%	94%	6%		

14. Evaluación docente

Como una medida de desempeño del Sistema de Gestión Integral, se encuentra el Procedimiento de Evaluación Docente, el cual tiene como propósito obtener información que nos permita mejorar el proceso educativo, a través de la aplicación de un cuestionario diseñado para el alumnado.



Estructura del cuestionario

El cuestionario está configurado por diez dimensiones, correspondiendo las primeras nueve a las competencias docentes y una dimensión adicional para la evaluación del grado de satisfacción general que el estudiante manifiesta sobre el docente:

- **Disciplina:** Domina los principios, fundamentos y conceptos de la disciplina que imparte en el curso.
- **Planificación del Curso:** Planifica con precisión y detalle el proceso de aprendizaje, con base en la naturaleza de los contenidos, las características de los estudiantes y el perfil del curso y de la carrera.
- **Diseño de Ambientes de Aprendizaje:** Crea ambientes, espacios y climas donde los estudiantes aprenden con eficacia y gusto.
- **Estrategias, Métodos y Técnicas de Aprendizaje:** Usa estrategias, métodos y técnicas efectivas de aprendizaje.
- **Motivación:** Estimula el interés de los estudiantes por un aprendizaje efectivo.
- **Evaluación del Aprendizaje:** Desarrolla sistemas, estrategias y criterios de evaluación que apoyan y favorecen el aprendizaje de los estudiantes.
- **Comunicación:** Usa y favorece las diferentes formas y medios de expresión para establecer una comunicación genuina entre los actores del proceso de aprendizaje.
- **Gestión del Curso:** Es responsable y equitativo en las actividades relacionadas con el curso.
- **Tecnologías de la Información y de la Comunicación:** Integra, con responsabilidad, el uso intensivo de las tecnologías de la información y de la comunicación en el proceso de aprendizaje.

Resultados de la Evaluación Docente

A continuación, se presentan las tablas con los resultados desglosados por cada una de las dimensiones, en cada una de las carreras, así como el resultado general de nuestra Institución:

Semestre agosto-diciembre 2020

AGOSTO-DICIEMBRE 2020								
Aspectos Evaluados	SIST. COMPUTACIONAL							Promedio global
	INDUSTRIAL	ELECTROMECÁNICA	S	MECATRÓNICA	ADMINISTRACIÓN	PETROLERA	INGLÉS	
A) Dominio de la asignatura	4.54	4.51	4.39	4.36	4.52	4.41	4.58	4.47
B) Planificación del curso	4.61	4.58	4.5	4.43	4.61	4.51	4.69	4.56
C) Ambientes de aprendizaje	4.52	4.43	4.31	4.31	4.49	4.37	4.55	4.43
C) Estrategias, métodos y técnicas	4.59	4.52	4.41	4.38	4.56	4.43	4.63	4.50
E) Motivación	4.41	4.35	4.31	4.26	4.39	4.25	4.50	4.35
F) Evaluación	4.45	4.43	4.32	4.26	4.4	4.34	4.45	4.38
G) Comunicación	4.64	4.57	4.51	4.44	4.57	4.45	4.69	4.55
H) Gestión del Curso	4.57	4.5	4.32	4.33	4.46	4.38	4.55	4.44
I) Tecnologías de la información y comunicación	4.7	4.67	4.63	4.60	4.7	4.57	4.71	4.65
J) Satisfacción General	4.63	4.57	4.4	4.38	4.56	4.47	4.67	4.53
Promedio General	4.57	4.51	4.41	4.38	4.52	4.42	4.60	4.49
	NOTABLE	NOTABLE	NOTABLE	NOTABLE	NOTABLE	NOTABLE	NOTABLE	



Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
Dirección de Planeación y Vinculación
Planeación de la Calidad

Semestre enero-junio 2021

ENERO-JUNIO 2021								
Aspectos Evaluados	SIST. COMPUTACIONAL							Promedio global
	INDUSTRIAL	ELECTROMECÁNICA	S	MECATRÓNICA	ADMINISTRACIÓN	PETROLERA	INGLÉS	
A) Dominio de la asignatura	4.61	4.58	4.37	4.47	4.42	4.6	4.55	4.51
B) Planificación del curso	4.69	4.66	4.43	4.52	4.51	4.66	4.7	4.60
C) Ambientes de aprendizaje	4.60	4.51	4.28	4.45	4.38	4.56	4.52	4.47
C) Estrategias, métodos y técnicas	4.65	4.61	4.32	4.49	4.46	4.62	4.6	4.54
E) Motivación	4.44	4.36	4.25	4.34	4.26	4.44	4.46	4.36
F) Evaluación	4.5	4.49	4.26	4.3	4.27	4.5	4.43	4.39
G) Comunicación	4.68	4.59	4.43	4.49	4.44	4.66	4.63	4.56
H) Gestión del Curso	4.62	4.55	4.32	4.44	4.38	4.59	4.55	4.49
I) Tecnologías de la información y comunicación	4.72	4.68	4.58	4.66	4.52	4.68	4.67	4.64
J) Satisfacción General	4.66	4.59	4.38	4.47	4.42	4.65	4.65	4.55
Promedio General	4.62	4.56	4.36	4.46	4.41	4.60	4.58	4.51
	NOTABLE	NOTABLE	NOTABLE	NOTABLE	NOTABLE	NOTABLE	NOTABLE	

Semestre agosto-diciembre 2021

AGOSTO-DICIEMBRE 2021								
Aspectos Evaluados	SIST. COMPUTACIONAL							Promedio global
	INDUSTRIAL	ELECTROMECÁNICA	S	MECATRÓNICA	ADMINISTRACIÓN	PETROLERA	INGLÉS	
A) Dominio de la asignatura	4.58	4.49	4.43	4.43	4.56	4.46	4.51	4.49
B) Planificación del curso	4.68	4.6	4.52	4.49	4.66	4.53	4.66	4.59
C) Ambientes de aprendizaje	4.57	4.45	4.37	4.43	4.54	4.47	4.53	4.48
C) Estrategias, métodos y técnicas	4.62	4.52	4.4	4.43	4.6	4.48	4.6	4.52
E) Motivación	4.41	4.33	4.32	4.30	4.39	4.3	4.47	4.36
F) Evaluación	4.48	4.43	4.29	4.29	4.45	4.4	4.45	4.40
G) Comunicación	4.66	4.59	4.48	4.5	4.62	4.46	4.68	4.57
H) Gestión del Curso	4.58	4.55	4.36	4.46	4.55	4.53	4.56	4.51
I) Tecnologías de la información y comunicación	4.7	4.68	4.64	4.65	4.75	4.61	4.68	4.67
J) Satisfacción General	4.6	4.55	4.42	4.42	4.6	4.48	4.67	4.53
Promedio General	4.59	4.52	4.42	4.44	4.57	4.47	4.58	4.51
	NOTABLE	NOTABLE	NOTABLE	NOTABLE	NOTABLE	NOTABLE	NOTABLE	

Semestre enero-junio 2022

ENERO-JUNIO 2022								
Dimensión	SIST. COMPUTACIONAL							Promedio global
	INDUSTRIAL	ELECTROMECÁNICA	S	MECATRÓNICA	ADMINISTRACIÓN	PETROLERA	INGLÉS	
A) Dominio de la asignatura	4.53	4.48	4.47	4.5	4.51	4.44	4.53	4.49
B) Planificación del curso	4.61	4.56	4.53	4.55	4.62	4.49	4.66	4.57
C) Ambientes de Aprendizaje	4.61	4.46	4.42	4.49	4.56	4.47	4.56	4.51
D) Estrategias, métodos y técnicas	4.6	4.51	4.45	4.5	4.61	4.52	4.62	4.54
E) Motivación	4.37	4.27	4.26	4.34	4.42	4.27	4.42	4.34
F) Evaluación	4.47	4.4	4.38	4.36	4.46	4.41	4.45	4.42
G) Comunicación	4.63	4.52	4.5	4.51	4.63	4.51	4.67	4.57
H) Gestión del Curso	4.61	4.51	4.48	4.54	4.59	4.57	4.59	4.56
I) Tecnologías de la Información y Comunicación.	4.68	4.63	4.57	4.63	4.73	4.62	4.68	4.65
J) Satisfacción General	4.58	4.5	4.36	4.43	4.57	4.51	4.63	4.51
Promedio General	4.57	4.49	4.44	4.48	4.57	4.48	4.58	4.52

Cabe hacer mención que la evaluación del semestre agosto-diciembre 2022 sigue en proceso y concluye en el mes de enero 2023.

15. Accesibilidad

Como parte de los esfuerzos para lograr una educación incluyente, en el Tecnológico de la Región Carbonífera se promueve que las personas con discapacidad sean tratadas con igualdad, dignidad y respeto; es por ello que se busca lograr que tanto el ambiente educativo como el laboral cuente con



Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
Dirección de Planeación y Vinculación
Planeación de la Calidad

mecanismos e instalaciones adecuadas para la eliminación de barreras en el acceso a los diferentes espacios físicos.

Contamos con 25 rampas distribuidas entre todos los edificios y accesos del Instituto.



Contamos con 4 sanitarios, distribuidos en los Edificios B, C, Sistemas y Cafetería para uso exclusivo de personas con discapacidad motriz.



Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
Dirección de Planeación y Vinculación
Planeación de la Calidad

Se disponen de 7 cajones de estacionamiento de uso exclusivo para personas con discapacidad.



Amplios espacios en oficinas y aulas, facilitando así la accesibilidad a todas ellas.

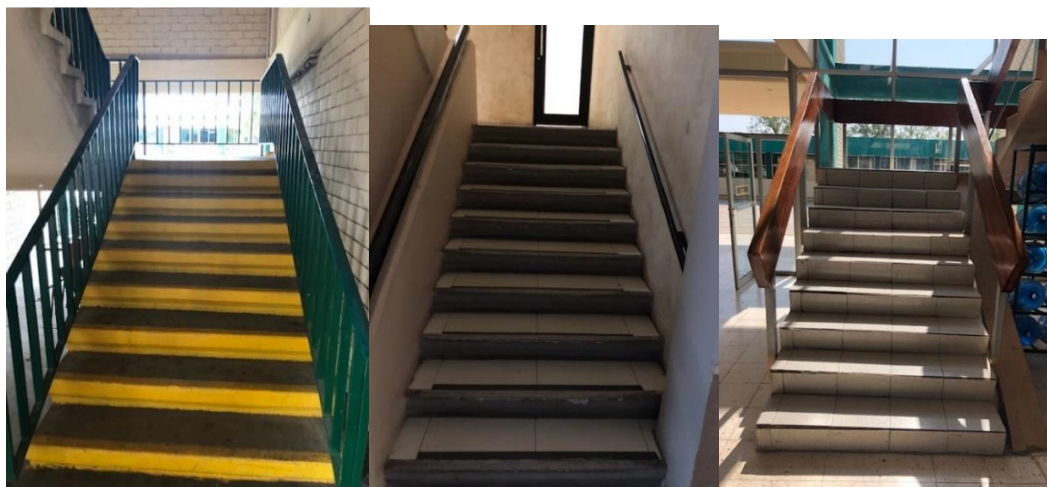


El Tecnológico de la Región Carbonífera cuenta con andadores en todo el plantel para la conectividad de la infraestructura y así ofrecer una mejor accesibilidad a todos los edificios y áreas.



Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
Dirección de Planeación y Vinculación
Planeación de la Calidad

Las escaleras de todos los edificios cuentan con piso antiderrapante y/o cinta antiderrapante en los escalones, así como pasamanos en ambos lados de la misma.

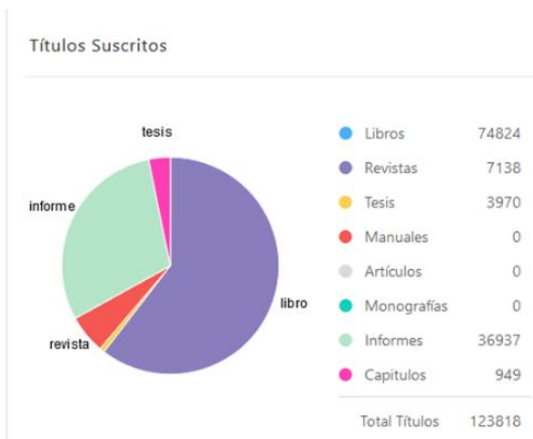


Contamos con Biblioteca Virtual en el portal eLibro.net en donde se brinda la opción de audiolibro, facilitando así el acceso a este recurso para las personas con discapacidad auditiva, actualmente contamos con 123818 libros disponibles en esta modalidad.





Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
Dirección de Planeación y Vinculación
Planeación de la Calidad



Estándares Laborales:

El **Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera** mantiene y fomenta los estándares laborales promoviendo la igualdad de derechos laborales, la equidad de oportunidades, la no discriminación. Así como el respeto y la tolerancia.

Algunas actividades realizadas para dar cumplimiento fueron:

1. Procedimiento de Reclutamiento, Selección y Contratación de Personal sin Discriminación y con Igualdad de Oportunidades

El Tecnológico de la Región Carbonífera implementa un Sistema de Gestión Integral donde contempla las Normas Internacionales ISO 9001:2015, ISO 14001:2015, ISO 45001:2018, NMX-R-025-SCFI-2015 e ISO 50001:2018, en donde se tiene declarado un Procedimiento de Reclutamiento, Selección y Contratación de Personal.





Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
Dirección de Planeación y Vinculación
Planeación de la Calidad

	Procedimiento de Reclutamiento, Selección y Contratación de Personal Referencia: NMX-R-025-SCFI-2015 Requisito no. 3, 5.3.3.2.2 Requisito no. 7, 5.3.3.4.1 Referencia a la norma ISO 9001:2015 6.1, 7.1.2.7.1.6 7.2, 7.5, 8.1, 8.2.3 Referencia a la norma ISO 14001:2015 7.1, 7.2, 7.3	Código: TecNM-AD-PO-003 Revisión: 0 Página 1 de 7
--	--	--

1. Propósito

Aplicar el procedimiento para reclutar, seleccionar y contratar al personal adecuado promoviendo la igualdad de oportunidades entre hombres y mujeres, para desarrollar las funciones que el puesto requiere, en las diferentes áreas de la organización. Mediante un proceso de reclutamiento y selección de personal sin discriminación y con igualdad de oportunidades.

2. Alcance

Este procedimiento es aplicable al Departamento de Recursos Humanos de la institución.

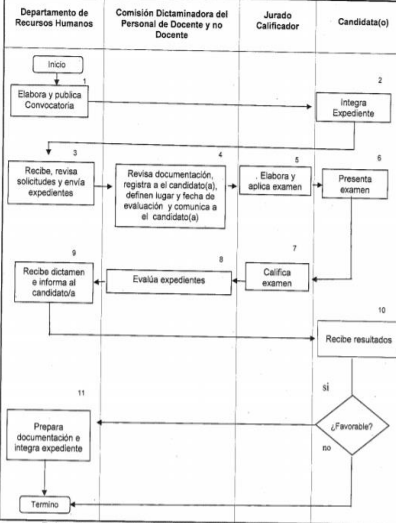
3. Políticas de operación

- 3.1. Es responsabilidad del Jefe(a) del Departamento de Recursos Humanos de la institución la aplicación correcta de este procedimiento.
- 3.2. La persona que ocupe la Jefatura del Departamento de Recursos Humanos debe elaborar y publicar las convocatorias con base en la Normatividad, Catálogo de Puestos, Manual de Organización y Tabulador Salarial vigentes.
- 3.3. Las Comisiones Dictaminadoras correspondientes se deberán apegar a la normatividad y aplicable vigente del Instituto.
- 3.4. Es responsabilidad del Departamento de Recursos Humanos recibir en tiempo y forma los expedientes de las(os) candidatas(os) que participaran en la Convocatoria.
- 3.5. En caso de que la organización no cuente con ella, titular del área la actividad será responsabilidad de la persona designada por la autoridad pertinente.

ELABORÓ	REVISÓ	AUTORIZÓ
 Lic. Maricruz Herrera Rosas Jefa de Trámite y Gestión	 Lic. María Luisa Lopeandia Directora de Aseguramiento de la Calidad	 Lic. Roberto Morán Ruiz Director de Personal
Fecha: 15 de Febrero de 2016	Fecha: 29 de febrero de 2016	Fecha: 15 de abril de 2016

	Referencia: NMX-R-025-SCFI-2015 Requisito no. 3, 5.3.3.2.2 Requisito no. 7, 5.3.3.4.1 Referencia a la norma ISO 9001:2015 6.1, 7.1.2.7.1.6 7.2, 7.5, 8.1, 8.2.3 Referencia a la norma ISO 14001:2015 7.1, 7.2, 7.3	Revisión: 0 Página 3 de 7
--	---	--

4. Diagrama de procedimiento



Toda copia en PAPEL es un "Documento No Controlado" a excepción del original.
Este documento es propiedad intelectual del TecNM queda prohibido su reproducción parcial y/o total.

Todas las **convocatorias** que emite el Tecnológico de la Región Carbonífera para el reclutamiento y selección de personal están orientadas en el fomento de la igualdad de oportunidades de las y los aspirantes.

EDUCACIÓN
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA

INstituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
Dirección de Planeación y Vinculación
Departamento de Personal

CONVOCATORIA No. 01/2022

Con fundamento en el Artículo 30 del Reglamento Interior y de las Condiciones Generales de Trabajo del Instituto Tecnológico vigente, la Dirección de este Instituto:

CONVOCA A CONCURSO ABIERTO DE PROMOCIÓN

Con fundamento en el Artículo 30 del Reglamento Interior del Personal del Instituto Tecnológico, convoca a las personas interesadas que cumplan con los requisitos vigentes, a participar en el CONCURSO ABIERTO para Personal, para ocupar la categoría vacante definitiva.

PLAZA CONVOCADA:
Denominación de la plaza: 39 horas E13003 TÉCNICO DOCENTE ASIGNATURA "A"
Con un sueldo mensual base de \$ 3 303.50 por hora menos impuestos.
Tipo de Nombramiento: Nombramiento Definitivo.

ACTIVIDADES A DESEMPEÑAR:
Desarrollar de manera eficiente y productiva las actividades encomendadas por su jefatura inmediata, siempre y cuando se encuentren a las órdenes institucionales. Responder y cuidar los recursos materiales a su cargo. Elaborar los reportes de indicadores y demás relacionados con el departamento de adopción.

REQUISITOS GENERALES:
Especialidad: Pasante de licenciatura o preparatoria técnica.
Destrezas y habilidades: Saber utilizar y manejar programas de cómputo, equipo médico y electrónico de acuerdo al área de adopción.
Experiencia: Un año de experiencia en puesto similar.

INDICACIONES GENERALES:
Presentar en la Oficina de Recursos Humanos:
a. Solicitar debidamente registrada y acompañada del currículum vitae adjuntando copia fotostática de los documentos que lo avalen.
b. Este Instituto no solicita rango de edad, ningún tipo de certificado médico, ni de embarazo o VIH, como requisito para la promoción y permanencia.
c. Las pruebas de evaluación se realizarán del 22 al 26 de agosto de 2022 de 9:00 a las 16:00 horas en el Departamento de Recursos Humanos del Tec Carbonífera.
d. Se evaluarán los siguientes rubros:
Entrevista.
e. El horario laboral será acorde a las necesidades institucionales.
f. Las tareas específicas a realizar, serán asignadas por el área a la cual pertenecerá.
g. La fecha límite de entrega de solicitudes, será el día 26 de agosto de 2022, a las 15:00 horas, en el departamento antes citado.

Agulita, Coahuila, 22 de agosto de 2022.

ATENTAMENTE
"CIENCIA Y TECNOLOGÍA AL SERVICIO DE MÉXICO"
DR. LUIS CARLOS LONGARES VIDAL
DIRECTOR GENERAL

Carretera 57 km 120, Agulita Coahuila, C.P. 26950 Tels. (861) 613 4032
e-mail: tec@carbonifera.tecnm.mx, tecnm.mx | rcarbonifera.tecnm.mx

INstituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
CONVOCATORIA

CONVOCATORIA No. 06/2022

Con fundamento en el Artículo 31 del Reglamento Interior y de las Condiciones Generales de Trabajo del Instituto Tecnológico vigente, la Dirección de este Instituto:

CONVOCA A CONCURSO ABIERTO DE SELECCIÓN

Con fundamento en el Artículo 31 del Reglamento Interior del Personal del Instituto Tecnológico, convoca a las personas interesadas que cumplan con los requisitos vigentes, a participar en el CONCURSO ABIERTO para Personal, para ocupar la categoría vacante.

PLAZA CONVOCADA:
P18004 PISCÓLOGO, de tiempo completo, sueldo mensual base de \$10,694.60 menos impuestos.

ACTIVIDADES A DESEMPEÑAR:
Generar reportes impresos. Verificar la información registrada. Recibir solicitudes de captura de información, así como evaluar datos estadísticos, número de cuenta y registrar en la computadora. Actualizar control de captación de la información.

REQUISITOS GENERALES:
Especialidad: Título profesional que acredite el finiquito de una carrera a nivel de licenciatura en Psicología o carrera afín a las funciones que deben desarrollar en el puesto.
Destrezas y habilidades: Conocimiento y manejo de software de análisis psicométricos, mediadora, reconciliadora, responsable, buena disponibilidad, respetuosa y amable, saber escuchar, accesible, comunicarse eficientemente con sus superiores, él/ella, versátil en el uso de los diferentes herramientas, discretos(a).

INDICACIONES GENERALES:
Presentar en la Oficina de Recursos Humanos:
a. Solicitar debidamente registrada y acompañada del currículum vitae adjuntando copia fotostática de los documentos que lo avalen.
b. Este Instituto no solicita rango de edad, ningún tipo de certificado médico, ni de embarazo o VIH, como requisito para el ingreso/permanencia o acceso al empleo.
c. Las pruebas de evaluación se realizarán del 22 al 26 de agosto de 2022 de 9:00 a las 16:00 horas en el Departamento de Personal del Tec Carbonífera.
d. Se evaluarán los siguientes rubros:
Prueba ANESTRUM.
Entrevista.
e. El horario laboral será acorde a las necesidades institucionales.
f. Las tareas específicas a realizar, serán asignadas por el área a la cual pertenecerá.
g. La fecha límite de entrega de solicitudes, será el día 26 de agosto de 2022 año en curso, a las 16:00 horas, en el departamento antes citado.

Agulita, Coahuila, 22 de agosto de 2022.

ATENTAMENTE
"CIENCIA Y TECNOLOGÍA AL SERVICIO DE MÉXICO"
DR. LUIS CARLOS LONGARES VIDAL
DIRECTOR GENERAL

F.ADR.17 Fecha de revisión: 16 de agosto de 2021 Rev. 02



Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
Dirección de Planeación y Vinculación
Planeación de la Calidad

La **difusión** sobre el reclutamiento y selección de personal sin discriminación y con igualdad de oportunidades se realiza a través de infografía impresa en espacios públicos, como el reloj checador.



2. Conformación de la Comisión Dictaminadora Docente y No Docente

Como parte del cumplimiento del Procedimiento de Reclutamiento, Selección y Contratación de Personal sin discriminación y con igualdad de oportunidades se cuenta con una Comisión Dictaminadora Docente y No Docente, misma que fue reestructurada el 24 de marzo de 2020.



Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera

"2020, Año de Laura Vicario, Benemérita Madre de la Patria"

Comisión Dictaminadora

Se reúnen en Sala de Juntas de Dirección General del Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera, el día 24 de marzo de 2020, para designar la comisión dictaminadora.

Esta Comisión Dictaminadora es un órgano auxiliar en el proceso de ingreso del personal docente y administrativo y en el proceso de promoción, ascenso y permanencia; y es la encargada de revisar los expedientes de los distintos concursos de oposición que se realizan en cada área, con el objetivo de dar por escrito el dictamen de la persona que se integrará a la plantilla laboral o sea asignado a una promoción, ascenso y permanencia.

Esta comisión estará formada por los siguientes jurados calificadores:


Dr. Luis Carlos Longares Vidal
Dirección General


M.C. Etel Margarita Hernández Alemán
Dirección Académica


M.A. y L. Rócio Bernal Garza
Dirección de Planeación


C.P. Eljido Pérez Valdés
Subdirección Administrativa





Una vez realizada la entrevista estructurada a los aspirantes, se realiza una evaluación de expedientes, en donde los miembros de la Comisión Dictaminadora Docente y No Docente emite una resolución culminando así el proceso.

Entrevista Estructurada

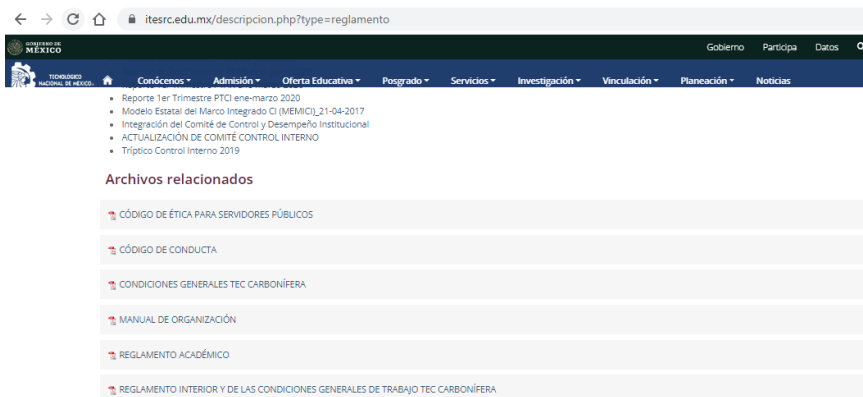
Guía de Entrevista Estructurada		Código: TecNM-GIG-PRSP-01
Referencia: NMX-R-025-SCFI-2015 Requisito 3, 5.3.3.2.2		Revisión: 0
Página 1 de 3		
Datos Iniciales		
Instituto Tecnológico o Centro:	Tec Carbonífera	
Nombre de la persona aspirante:	Ivana Jazabel Cortes Flores	
Puesto o vacante:	P16004 Psicólogo	
Nombre de la persona entrevistadora:	M.C. Mariana Esquivel Muñoz	
Cargo de la persona entrevistadora:	Jefa de Departamento	
Fecha de Aplicación:	24-08-2022	
Datos Generales		
Último Grado de Estudios:	Licenciatura	
Titulación (si aplica):	SI	
No. de Credos Profesionales (si aplica):	05/1008650	
Experiencia Profesional		
Último Trabajo:	Fundación Don Rowden A.C.	
Proyectos desarrollados:	Evaluación temporal	
Permanencia:	1 año	
Logros:	Atención a niños con discapacidad D.F.	
Motivos de Separación:	Mejores prácticas	
Penúltimo Trabajo:	N/A	
Proyectos desarrollados:	N/A	
Permanencia:	N/A	
Logros:	N/A	
Motivos de Separación:	N/A	
Expectativas		
Objetivos Personales en la Institución:	Desarrollar mucho tiempo	
Objetivos Profesionales en la Institución:	Obrar a los alumnos	
Interés por la Institución:	Inst. de gran prestigio	
Fortalezas:	Habilidades académicas	
Debilidades:	N/A	
Oportunidades:	Atención a alumnos	
Amenazas:	El abandono escolar	
Disposición		
Disposición horaria:	Laboral	
Disposición para viajar:	En Coahuila	
Sueldo al que aspira:	10,000	
Trabajo en Equipo		
Trabajo en Equipo:	SI	
Puntualidad:	SI	
TecNM-GIG-PRSP-01 Rev. 0		

Evaluación de Expedientes

EDUCACIÓN		SECRETARÍA DE EDUCACIÓN		ESTADO DE COAHUILA	
Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera Subdirección Administrativa Departamento de Personal					
EVALUACIÓN DE EXPEDIENTES					
Siendo las 12:00 horas del día 19 de septiembre del 2022 se llevó a cabo la reunión de evaluación de expedientes de los(as) candidatos(as):					
1. Eva Laura Arizpe Saucedo 2. Daniel Carlos Pimentel Ramón 3. Ivana Cortes Flores 4. Amaranta Jazabel Guerrero Flores					
Con el objetivo de verificar el perfil requerido para cubrir la plaza de P16004 PSICÓLOGO, de tiempo completo, sueldo mensual base de \$10,694.60 menos impuestos.					
Análisis de los Expedientes					
Se requieren el área de la Dirección Académica una persona con formación académica de licenciatura en psicología, para atención al alumnado.					
REVISIÓN					
Nombre del Candidato	Experiencia laboral	Formación Académica	Entrevista	Disponibilidad de tiempo	Conteo de requisitos
Eva Laura Arizpe Saucedo	0	1	1	1	3
Daniel Carlos Pimentel Ramón	1	1	1	0	3
Ivana Cortes Flores	1	1	1	1	4
Amaranta Jazabel Guerrero Flores	0	1	1	1	3
Se coloca un 1 si cuenta con ello o un 0 en caso contrario, para obtener un total de 4 puntos como máximo.					
CONCLUSIÓN					
Tras el análisis de los(as) candidatos(as) entrevistados(as) y analizando las necesidades y requerimientos del departamento de la Dirección Académica de la Institución, se cubre la plaza vacante con una persona que acuerdo a las necesidades institucionales y el compromiso para contribuir al cumplimiento de los requerimientos de la solicitud de personal para el área de psicología, dado lo anterior y el conteo de requisitos de la presente evaluación de los(as) candidatos(as), se designa (designa) para cubrir la plaza de P16004 PSICÓLOGO, a la C. IVANA CORTES FLORES ya que tiene el puntaje más alto y parte de los requisitos para cubrir la plaza solicitada.					
COMISIÓN DICTAMINADORA					
Dr. Luis Carlos Longares Vidal Dirección General		C.P. Elvira Pérez Valdés Subdirección Administrativa			
M.C. Ebel Margarita Hernández Alemán Dirección Académica		M.A. y L. Sarilu Cárdenas Rodríguez Dirección de Planeación			
ATENTAMENTE					
INTEGRANTES DE LA COMISIÓN DICTAMINADORA					
Dr. Luis Carlos Longares Vidal Dirección General		M.C. Ebel Margarita Hernández Alemán Dirección Académica			
M.A. y L. Sarilu Cárdenas Rodríguez Dirección de Planeación		C.P. Elvira Pérez Valdés Subdirección Administrativa			
F-AZR-18					
Fecha de revisión: 28 de marzo de 2022					
Rev. 03					

3. Difusión de los reglamentos vigentes

Los reglamentos vigentes se encuentran en la página web del Tecnológico de la Región Carbonífera, en la pestaña de Transparencia Tec, opción: Documentos Institucionales.



4. Pláticas de inducción a trabajadores de nuevo ingreso

A todo nuevo personal contratado se le convoca a reunión por parte del Departamento de Personal, Departamento de Planeación de la Calidad y en caso necesario Departamento de Desarrollo Académico a la **Plática de Inducción de Personal**; con el propósito de explicar todos los elementos normativos, administrativos y operativos que se deben cumplir en el ejercicio de sus funciones. A continuación, se presentan registros de inducción:

INSTITUTO TECNOLÓGICO DE ESTUDIOS SUPERIORES DE LA REGIÓN CARBONÍFERA CONSTANCIA DE INDUCCIÓN		INSTITUTO TECNOLÓGICO DE ESTUDIOS SUPERIORES DE LA REGIÓN CARBONÍFERA CONSTANCIA DE INDUCCIÓN		INSTITUTO TECNOLÓGICO DE ESTUDIOS SUPERIORES DE LA REGIÓN CARBONÍFERA CONSTANCIA DE INDUCCIÓN			
Se hace constar que el (la) C. <u>Laura Itzel Cortes Flores</u> adscrito al Departamento de <u>Planeación y Vinculación</u> recibió la Inducción de Personal, llevada a cabo en las instalaciones del Tecnológico de la Región Carbonífera. Se extiende la presente en la Villa de Agujita, Coahuila, a los <u>11</u> días del mes de <u>Noviembre</u> del año <u>2021</u> .		Se hace constar que el (la) C. <u>Maribel Villanueva Arroyu</u> adscrito al Departamento de <u>Dirección Académica</u> recibió la Inducción de Personal, llevada a cabo en las instalaciones del Tecnológico de la Región Carbonífera. Se extiende la presente en la Villa de Agujita, Coahuila, a los <u>11</u> días del mes de <u>Noviembre</u> del año <u>2021</u> .		Se hace constar que el (la) C. <u>Eva Laura Prieto Sandoval</u> adscrito al Departamento de <u>Dirección de Planeación y Vinculación</u> recibió la Inducción de Personal, llevada a cabo en las instalaciones del Tecnológico de la Región Carbonífera. Se extiende la presente en la Villa de Agujita, Coahuila, a los <u>11</u> días del mes de <u>Noviembre</u> del año <u>2021</u> .			
<p>ATENTAMENTE</p> <p>Jefe (A) del Departamento de Recursos Humanos</p> <p>Jefe (A) del Departamento de Calidad</p> <p>Jefe (A) del Departamento Solicitante</p> <p>NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN RECIBE LA INDUCCIÓN</p>		<p>ATENTAMENTE</p> <p>Jefe (A) del Departamento de Recursos Humanos</p> <p>Jefe (A) del Departamento de Calidad</p> <p>Jefe (A) del Departamento Solicitante</p> <p>NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN RECIBE LA INDUCCIÓN</p>		<p>ATENTAMENTE</p> <p>Jefe (A) del Departamento de Recursos Humanos</p> <p>Jefe (A) del Departamento de Calidad</p> <p>Jefe (A) del Departamento Solicitante</p> <p>NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN RECIBE LA INDUCCIÓN</p>			
<p>Departamento de Planeación de la Calidad</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Sistema de Gestión de Calidad ISO 9001:2015</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Sistema de Gestión Ambiental ISO 14001:2015</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo ISO 45001:2018</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> NMX-A-025-SC21-2015-Sistema de Igualdad de Género y No Discriminación</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Sistema de Gestión de Energía ISO 50001:2018</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Pacto Mundial de la ONU</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> http://www.itsedu.mx/iso9001</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> http://www.itsedu.mx/iso14001</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> http://www.itsedu.mx/iso45001</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> http://www.itsedu.mx/nmx</p>		<p>Departamento de Personal</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Manual de la Organización</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Ley Federal del Trabajo</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Reglamento Interior</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Condiciones Generales</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Prestaciones</p> <p>División Académica (En caso de que aplique)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Proceso Académico</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Acreditaciones</p>		<p>Departamento de Planeación de la Calidad</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Sistema de Gestión de Calidad ISO 9001:2015</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Sistema de Gestión Ambiental ISO 14001:2015</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo ISO 45001:2018</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> NMX-A-025-SC21-2015-Sistema de Igualdad de Género y No Discriminación</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Sistema de Gestión de Energía ISO 50001:2018</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Pacto Mundial de la ONU</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> http://www.itsedu.mx/iso9001</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> http://www.itsedu.mx/iso14001</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> http://www.itsedu.mx/iso45001</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> http://www.itsedu.mx/nmx</p>		<p>Departamento de Personal</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Manual de la Organización</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Ley Federal del Trabajo</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Reglamento Interior</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Condiciones Generales</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Prestaciones</p> <p>División Académica (En caso de que aplique)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Proceso Académico</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Acreditaciones</p>	

5. Prevención, atención y sanción del Hostigamiento Sexual y Acoso Sexual en el Tecnológico de la Región Carbonífera

Como parte de los trabajos que realiza el Tecnológico de la Región Carbonífera para solventar los requerimientos de la Norma Mexicana NMX-R-025-SCFI-2015 para la Igualdad Laboral y No Discriminación se operan diversos protocolos, procedimientos y pronunciamientos como los son:

- Protocolo para la Prevención, Atención y Sanción del Hostigamiento Sexual y Acoso Sexual
- Procedimiento para la prevención, atención de denuncias sobre actos u omisiones cometidos por servidoras y servidores públicos.
- Pronunciamiento Cero Tolerancia a conductas de Hostigamiento y Acoso Sexual del TecNM

Mismos que se dieron a conocer vía correo electrónico a todo el personal y también se encuentran disponibles en la página web institucional: <https://www.itesrc.edu.mx/descripcion.php?type=reglamento>

Pronunciamiento_Cero_Tolerancia_al_Hostigamiento_y_Acoso_Sexual_en_el_TecNM



Lic. Edna Patricia Garza Fariás



CC: AURORA ISABEL AGUIRRE CHAPA; Lic. Aurora Aguirre Chapa; GUADALUPE ESMERALDA ALCALÁ GONZÁ Jue 08/12/2022 13:11

Buenas tardes,

El Comité de Ética, por este medio envía información referente al Pronunciamiento Cero Tolerancia al Hostigamiento y Acoso Sexual en el TecNM.

Se agradece sea revisado para su conocimiento y aplicación.

Saludos,

Lic. Edna Garza [Pronunciamiento_Cero_Tolerancia_al_Hostigamiento_y_Acoso_Sexual_en_el_TecNM.pdf](#)

Mensaje del Comité de ética y de Prevención de Conflictos de Interés



Lic. Edna Patricia Garza Fariás



CC: GUADALUPE ESMERALDA ALCALÁ GONZÁLEZ; PERLA MAYARA ALCALÁ GONZÁLEZ y 209 más

Vie 03/12/2021 11:48

Buenos días.

El Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés del TecNM campus Región Carbonífera, envía la siguiente información:

En esta ocasión, la UEPCCI se dio a la tarea de realizar una serie de micro cápsulas que ayudarán a las y los integrantes de los Comités de Ética, así como al resto del personal de los Entes Públicos que conforman la Administración Pública Federal, a identificar las conductas que configuran el hostigamiento sexual y el acoso sexual, sus diferencias, características y las figuras con las que pueden acudir las personas víctimas al interior de sus Instituciones para denunciarlas, ya que, lamentablemente, este tipo de problemáticas aún forman parte de la realidad de los centros de trabajo, afectando gravemente los derechos humanos de las personas víctimas, pero sobre todo, el derecho a la igualdad de género y el de las mujeres a vivir una vida libre de violencia.

Es por ello que, en el marco del 25 de noviembre, Día Internacional de la Eliminación de la Violencia contra la Mujer, les enviamos las siguientes ligas para observar las siguientes micro cápsulas:

<https://www.youtube.com/watch?v=dvw54uV-T0Y><https://www.youtube.com/watch?v=5sTKVw4Kpt4>

¿Qué debe hacer el Comité de Ética ante un caso de hostigamiento y acoso sexual?



Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
Dirección de Planeación y Vinculación
Planeación de la Calidad

DOF: 03/01/2020

PROTOCOLO para la prevención, atención y sanción del hostigamiento sexual y acoso sexual

PROTOCOLO PARA LA PREVENCIÓN, ATENCIÓN Y SANCIÓN DEL HOSTIGAMIENTO SEXUAL Y ACOSO SEXUAL

OLGA MARÍA SÁNCHEZ CORDERO DE GARCÍA VILLEGAS, Secretaria de Gobernación, IRMA ERÉNDIRA SANDOVAL BALLESTEROS, Secretaria de la Función Pública, y NADINE FLORA GASMAN ZYLBERMANN, Presidenta del Instituto Nacional de las Mujeres, con fundamento en lo dispuesto en los artículos 27 fracción VII Bis y 37 fracciones VI, XVIII y XXVIII de la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal; 10 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas; 7, fracciones III, X, XV y XVI, y 16, fracción IV, de la Ley del Instituto Nacional de las Mujeres; 34, fracción XII, de la Ley General para la Igualdad entre Mujeres y Hombres; 10, 13, 15, fracción III, 48, fracciones II, VII y VIII, de la Ley General de Acceso de las Mujeres a una Vida Libre de Violencia; 1 y 54, fracción VIII, del Reglamento de la Ley General de Acceso de las Mujeres a una Vida Libre de Violencia; 2, apartado C, fracción V, 5, último párrafo, fracción I, y 151 del Reglamento Interior de la Secretaría de Gobernación; 1, 6 y 7, fracción I del Reglamento Interior de la Secretaría de la Función Pública; y 24, fracción XII, del Estatuto Orgánico del Instituto Nacional de las Mujeres, y

CONSIDERANDO

Que el artículo 16, constitucional establece que todas las autoridades del Estado mexicano, en el ámbito de sus respectivas competencias, tienen la obligación de promover, respetar, proteger y garantizar los derechos humanos, así como el deber de prevenir, investigar, sancionar y reparar las violaciones a éstos, favoreciendo en todo tiempo la protección más amplia, además de declarar que la mujer y el hombre son iguales ante la ley;

Que en términos del artículo 7 de la Convención Interamericana para Prevenir, Sancionar y Erradicar la Violencia contra la Mujer "Convención de Belém do Pará", nuestro país condena todas las formas de violencia contra la mujer, por lo que está comprometido a adoptar las políticas y medidas administrativas necesarias para prevenir, sancionar y erradicar estas formas de violencia;

Que la Convención sobre la eliminación de todas las formas de discriminación contra la mujer "CEDAW", por sus siglas en inglés, señala el compromiso a cargo del Estado mexicano para adoptar las medidas necesarias, con las sanciones correspondientes, que prohíban toda discriminación contra la mujer, incluyendo aquellas en el ámbito laboral, a fin de asegurar condiciones de igualdad entre mujeres y hombres;

Que las disposiciones de la Ley General de Acceso de las Mujeres a una Vida Libre de Violencia, prevén el establecimiento de que las medidas para el cumplimiento de esta ley deben encaminarse a la prevención, atención, sanción y erradicación de todos los tipos de violencia contra la mujer;

Que la referida Ley, establece que la violencia contra la mujer en el ámbito laboral se ejerce por personas que tienen un vínculo con la víctima, independientemente de la relación jerárquica, consistente en un acto o una omisión en abuso de poder que daña la autoestima, salud, integridad, libertad, y seguridad de la víctima, e impide su desarrollo y afecta la dignidad. Por lo que deben implementarse acciones para prevenir y atender este tipo de conducta, además de que su incumplimiento en causa de responsabilidad administrativa;

Que el 25 de julio de 2018, el Comité para la Eliminación de la Discriminación contra la Mujer, recomendó al Estado mexicano, en sus Observaciones Finales sobre el Noveno Informe Periódico de México, alertar a las mujeres a denunciar los incidentes de violencia de género, y asegurar que las mujeres víctimas de violencia tengan acceso a recursos efectivos y oportunos, y se garanticen que todos los casos de violencia de género se investiguen eficazmente, así como que los autores sean enjuiciados y castigados como corresponda;

Que el Comité de Derechos Humanos recomendó al Estado mexicano, en sus Observaciones Finales sobre el sexto informe periódico de México respecto de la violencia contra las mujeres de 07 de noviembre de 2015, facilitar la presentación de denuncias por parte de las víctimas, asegurar que todos los hechos violentos en contra de mujeres y niñas sean investigados con perspectiva de género y de manera diligente, pronta, exhaustiva e imparcial, que los autores sean enjuiciados y sancionados y que las víctimas puedan obtener asistencia, medidas de protección y una reparación integral; y

Que en ese contexto es necesario establecer una guía de actuación para las personas servidoras públicas de la Administración Pública Federal, en el ámbito de sus competencias, para brindar atención a las víctimas de conductas de hostigamiento sexual y acoso sexual, desde una perspectiva de género y con base en los instrumentos internacionales y nacionales en materia de derechos humanos, que dé como resultado un mecanismo para prevenir, atender y sancionar esas conductas, que garantice el acceso de las personas a una vida libre de violencia en el servicio público, se emite el siguiente:

PROTOCOLO PARA LA PREVENCIÓN, ATENCIÓN Y SANCIÓN DEL HOSTIGAMIENTO SEXUAL Y ACOSO SEXUAL

Capítulo I Generalidades

1. El presente protocolo tiene como propósito establecer las bases de actuación para la implementación uniforme, homogénea y efectiva de los procedimientos para prevenir, atender y sancionar el hostigamiento sexual y acoso sexual en las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal (APF).
2. Son objetivos del presente protocolo:
 - a) Establecer medidas específicas para prevenir conductas de hostigamiento sexual y acoso sexual en las dependencias y entidades de la APF y promover una cultura institucional de igualdad de género y un clima laboral libre de violencia;

6. Corresponsabilidad en la vida laboral, familiar y personal con igualdad de oportunidades

Como parte de los compromisos que tiene declarado el Tecnológico de la Región Carbonífera en el Contrato es otorgar a sus trabajadores y trabajadoras los siguientes permisos y licencias:



Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
Subdirección Administrativa
Departamento de Personal

Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
Subdirección Administrativa
Departamento de Personal

DE LOS PERMISOS Y LICENCIAS

ARTÍCULO 45.- El(la) trabajador(a) del Tecnológico podrá disfrutar de permisos y licencias con goce de sueldo y sin goce de sueldo.

ARTÍCULO 46.- El Instituto podrá otorgar licencias por un término de seis meses, hasta un año, sin goce de salario a un(a) solo(a) trabajador(a) en cada uno de los supuestos mencionados, los cuales no podrán ser renovados sino hasta haber regresado a trabajar el mismo tiempo que haya disfrutado con la licencia concedida.

ARTÍCULO 47.- El(la) trabajador(a) que cumpla años tendrá derecho a faltar a sus labores el día de su aniversario con pago íntegro de su salario.

ARTÍCULO 48.- El(la) trabajador(a) que contraiga nupcias y tenga un año de antigüedad, tendrá derecho a una licencia con goce de salario hasta por cinco días hábiles continuos, anteriores o posteriores al matrimonio, debiendo probar este hecho con el acta de matrimonio expedida por el Oficial del Registro Civil correspondiente.

ARTÍCULO 49.- El(la) trabajador(a) tendrá derecho a una licencia con goce de salario hasta por tres días, cuando ocurra el fallecimiento de padre, madre, hijo(a) en gestación, hermanos(as), entregando copia del acta de defunción expedida por el oficial del Registro Civil correspondiente; y una licencia con goce de salario hasta por siete días, cuando ocurra el fallecimiento de un hijo(a) o del cónyuge, entregando copia del acta de defunción expedida por el oficial del Registro Civil correspondiente.

ARTÍCULO 50.- Los(as) trabajadores(as) que desempeñen comisiones de representación del estado o de elección popular, se les otorgará licencia sin goce de salario tal como lo establece el Artículo 42 fracción V y VI de la Ley Federal del Trabajo.

ARTÍCULO 51.- Los(as) trabajadores(as), durante el semestre, tendrán oportunidad a faltar a sus labores hasta por tres días laborales percibiendo su salario íntegro, siempre que esos días no sean solicitados para lunes o viernes anteriores a un día festivo o inicio de vacaciones y en ningún caso podrán exceder de tres días consecutivos. Para disfrutar de este permiso, el(la) trabajador(a) deberá solicitar a través del sistema electrónico establecido para tal fin, al(a) jefe(a) inmediato(a) para su autorización, por lo menos con dos días de anticipación cuando sea posible. La

autorización del permiso se realizará de forma electrónica por el(a) superior(a) inmediato(a).

Estos permisos no podrán acumularse con el semestre siguiente.

ARTÍCULO 52.- Las licencias con o sin goce de salario que solicite el(la) trabajador(a), que no se encuentren motivadas por los supuestos previstos en los artículos anteriores, podrán ser concedidas en forma discrecional por el(a) titular de la Dirección General o por la persona en la que el delegue facultades, quien tomará en consideración la razón por la que se solicita.

ARTÍCULO 53.- El(la) trabajador(a) que presente solicitud de licencia, tendrá la obligación de seguir desempeñando sus labores hasta que reciba la comunicación oficial, de lo contrario incurrirá en responsabilidad, así mismo el(a) trabajadora tendrá la obligación de entregar al(a) titular del Departamento de Personal, el permiso autorizado por su jefe inmediato dentro de los tres días siguientes al solicitado, en caso contrario dichos días se considerarán como faltas injustificadas.

ARTÍCULO 54.- La trabajadora en estado de gravidez, contará con licencia con goce de sueldo por 84 días, para ello deberá presentar la incapacidad médica expedida a su favor por el IMSS, sujetándose a lo que en esta materia establezca la Ley Federal del Trabajo. Así mismo se otorgará permiso de paternidad de cinco días laborales con goce de sueldo, a los hombres trabajadores, por el nacimiento de sus hijos y de igual manera en el caso de la adopción de un infante;

ARTÍCULO 55.- El Tecnológico concederá al(a) trabajador(a) licencia con goce de sueldo, hasta por siete días para realizar trámites de jubilación y/o pensión. Se podrá prorrogar este plazo por el mismo tiempo de acuerdo al comunicado que emita el IMSS.

ARTÍCULO 56.- La "autorización de permiso" de entrada y salida del(la) trabajador(a), deberá contar con la aprobación del(a) titular de la Jefatura de División o Departamento correspondiente, en los casos plenamente justificados de:

I.- Asistencia a laborar pasados 20 minutos de los horarios correspondientes al inicio de la jornada y al regreso de la comida, y los cuales no podrán exceder de tres permisos por trabajador(a) en el periodo de un mes calendario.

II.- Cualquier otra excepción para el cumplimiento del horario normal, a juicio del(a) titular de la Dirección General o de quien él/ella delegue.



Carretera 57 km 120, Agujita Coahuila, C.P. 26950 Tels. (861) 613 4032

e-mail: tec@rcarbonifera.tecnm.mx. tecnm.mx | rcarbonifera.tecnm.mx



2022 Flores
Año de Magón
PRECURSOR DE LA REVOLUCIÓN MEXICANA

Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
Dirección de Planeación y Vinculación
Planeación de la Calidad

En el periodo 2021 - 2022 se otorgaron las siguientes licencias:

TABLA DE PRESTACIONES Y/O BENEFICIOS DE LOS TRABAJADORES EN EL PERIODO ENE 2021- DIC 2022

BENEFICIO	NOMBRE	FECHA	OBSERVACIONES
MATERNIDAD	Aurora Isabel Aguirre Chapa	16 de enero al 15 julio de 2022	Se les otorgó el permiso de lactancia
MATERNIDAD	Edna Patricia Garza Fariás	16 de agosto de 2021 15 de enero de 2022	Se les otorgó el permiso de lactancia
MATERNIDAD	Elsa Georgina de León Trejo	1 de marzo al 1 de septiembre 2022	Se les otorgó el permiso de lactancia
MATERNIDAD	Tania Castillo Villanueva	Del 9 de mayo al 9 de noviembre del 2022	Se les otorgó el permiso de lactancia
MATERNIDAD	Melissa Selene Gutiérrez	Del 10 de octubre de 2022 al 10 de abril de 2023	Se les otorgó el permiso de lactancia
FALLECIMIENTO	CESAR GUSTAVO FRAIRE RIVERA	Periodo: 01/09/2021 - 03/09/2021	Se otorga permiso por fallecimiento de familiar cercano
FALLECIMIENTO	JOSE JUAN CARREON MARTINEZ	Periodo: 13/12/2021 - 15/12/2021	Se otorga permiso por fallecimiento de familiar cercano
FALLECIMIENTO	ODILIA BERENICE PEÑA ALMAGUER	Periodo: 02/01/2022 - 05/01/2022	Se otorga permiso por fallecimiento de familiar cercano
FALLECIMIENTO	OSCAR HERNANDEZ IBARRA	Periodo: 29/01/2022 - 02/02/2022	Se otorga permiso por fallecimiento de familiar cercano
FALLECIMIENTO	SAN JUANA LIZETH SAMANIEGO ESPINOZA	Periodo: 03/04/2022 - 06/04/2022	Se otorga permiso por fallecimiento de familiar cercano
FALLECIMIENTO	JUAN JOSE REYES HERNANDEZ	Periodo: 06/04/2022 - 08/04/2022	Se otorga permiso por fallecimiento de familiar cercano
FALLECIMIENTO	RAFAEL HERRERA HERNANDEZ	Periodo: 11/09/2022 - 14/09/2022	Se otorga permiso por fallecimiento de familiar cercano
FALLECIMIENTO	CRISTELA TOMASITA RODELA SOSA	Periodo: 29/09/2022 - 03/10/2022	Se otorga permiso por fallecimiento de familiar cercano
FALLECIMIENTO	JUAN CARLOS LOPEZ CUELLAR	Periodo: 07/11/2022 - 09/11/2022	Se otorga permiso por fallecimiento de familiar cercano
FALLECIMIENTO	MIGUEL ANGEL GONZALEZ ZAMARRIPA	Periodo: 15/11/2022 - 17/11/2022	Se otorga permiso por fallecimiento de familiar cercano
FALLECIMIENTO	RANULFO ARTURO BORREGO GONZALEZ	Periodo: 18/11/2022 - 23/11/2022	Se otorga permiso por fallecimiento de familiar cercano
FALLECIMIENTO	RANULFO ARTURO BORREGO GONZALEZ	Periodo: 11/12/2022 - 14/12/2022	Se otorga permiso por fallecimiento de familiar cercano
MATRIMONIO	Jesús Alejandro Gómez Hernández	Periodo: 05/03/2022 - 11/03/2022	Se le otorgó permiso por matrimonio
PATERNIDAD	Alan Maximiliano Vélez Montelongo	Periodo: 21/06/2021 - 25/06/2021	Nacimiento de un hijo.
PATERNIDAD	Jesús Humberto Lerma Godina	Periodo: 05/07/2022 - 11/07/2022	Nacimiento de un hijo.



Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
Dirección de Planeación y Vinculación
Planeación de la Calidad

Ante la pandemia por COVID19 se otorgó la flexibilidad de horario y trabajo desde casa a la mayoría de trabajadores del Instituto.

Trabajo en Casa

Año	Personal que lo solicitó
2021	81
2022	89

Casos Covid

Año	Prueba covid
2021	11
2022	38

Permisos

Año	Permisos
2021	1208
2022	1329

Permisos de Cumpleaños del personal

Año	Permisos
2021	54
2022	71



Tecnológico Nacional de México
Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera

Vista previa de permiso

PERMISO CON GOCE DE SUELDO			
FOLIO:	P2202403	FECHA DE ELABORACIÓN:	26/06/2022 12:59:29 P.M.
NOMBRE DEL EMPLEADO:	3331 - MARIA MAGDALENA ESQUIVEL LOZANO	DEPARTAMENTO:	DIVISION ACADÉMICA DE ING. ADMINISTRACIÓN
DATOS DEL PERMISO			
ESTADO:	AUTORIZADO		
FECHA DEL PERMISO:	26/06/2022	HORARIO:	12:00 - 14:00
MOTIVO:	acude a casa (atención a mi mamá)		
OBSERVACIONES:			
DESGLOSE DE HORAS			
HORAS SOLICITADAS:	1 (1 de permiso laboral, 0 tiempo compensatorio)		
HORAS DE PERMISO LABORAL:	11 utilizadas, 13 disponibles		
HORAS DE TIEMPO COMPENSATORIO:	0 utilizadas, 0 disponibles		

ENTRADO:
JOSE LUIS LARA MENDEZ
13/09/2022 08:04:53 P.M.
187.216.2.139

ENTRADO:
JOSE GRIMALDO MARTINEZ
13/09/2022 08:04:53 P.M.
187.209.240.121

AUTORIZA:
JOSE LUIS LARA MENDEZ
13/09/2022 08:04:53 P.M.
187.216.2.139



Tecnológico Nacional de México
Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera

Vista previa de permiso

PERMISO CON GOCE DE SUELDO			
FOLIO:	P2202401	FECHA DE ELABORACIÓN:	23/06/2022 09:12:49 A. M.
NOMBRE DEL EMPLEADO:	3317 - VERONICA ESMERALDA HERNANDEZ	DEPARTAMENTO:	DIVISION ACADÉMICA DE ING. ADMINISTRACIÓN
DATOS DEL PERMISO			
ESTADO:	AUTORIZADO		
FECHA DEL PERMISO:	24/06/2022	HORARIO:	Todo el día
MOTIVO:	Cumpleaños		
OBSERVACIONES:			
DESGLOSE DE HORAS			
HORAS SOLICITADAS:	0 (0 de permiso laboral, 0 tiempo compensatorio)		
HORAS DE PERMISO LABORAL:			
HORAS DE TIEMPO COMPENSATORIO:			

ENTRADO:
JOSE LUIS LARA MENDEZ
13/09/2022 08:04:53 P.M.
187.216.2.139

ENTRADO:
JOSE GRIMALDO MARTINEZ
23/06/2022 09:20:16 A.M.
187.216.2.132

AUTORIZA:
JOSE LUIS LARA MENDEZ
13/09/2022 08:04:53 P.M.
187.216.2.139



Tecnológico Nacional de México
Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera

Vista previa de permiso

PERMISO CON GOCE DE SUELDO			
FOLIO:	P22111338	FECHA DE ELABORACIÓN:	23/11/2022 12:44:13 P.M.
NOMBRE DEL EMPLEADO:	9106 - MIGUEL ANGEL GONZALEZ ZAMARRIPA	DEPARTAMENTO:	DIVISION ACADÉMICA DE ING. PETROLERA
DATOS DEL PERMISO			
ESTADO:	AUTORIZADO		
FECHA DEL PERMISO:	15/11/2022	HORARIO:	Todo el día
MOTIVO:	Por fallecimiento de familiar cercano. Periodo: 15/11/2022 - 17/11/2022		
OBSERVACIONES:			
	OK		
DESGLOSE DE HORAS			
HORAS SOLICITADAS:	0 (0 de permiso laboral, 0 tiempo compensatorio)		
HORAS DE PERMISO LABORAL:			
HORAS DE TIEMPO COMPENSATORIO:			

ENTRADO:
MARISA ESCOBEDO MUÑOZ
01/12/2022 05:22:46 P.M.
187.209.229.79

AUTORIZA:
MARISA ESCOBEDO MUÑOZ
01/12/2022 05:22:46 P.M.
187.209.229.79



Tecnológico Nacional de México
Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera

Vista previa de permiso

PERMISO CON GOCE DE SUELDO			
FOLIO:	P2202402	FECHA DE ELABORACIÓN:	23/06/2022 10:05:40 A. M.
NOMBRE DEL EMPLEADO:	1608 - CLARA ZAMARRIPA BELMARES	DEPARTAMENTO:	DIVISIÓN ACADÉMICA DE ING. ADMINISTRACIÓN
DATOS DEL PERMISO			
ESTADO:	AUTORIZADO		
FECHA DEL PERMISO:	24/06/2022	HORARIO:	08:00 - 12:00
MOTIVO:	Vacunación de hijos menores de edad		
OBSERVACIONES:			
DESGLOSE DE HORAS			
HORAS SOLICITADAS:	4 (0 de permiso laboral, 4 tiempo compensatorio)		
HORAS DE PERMISO LABORAL:			
HORAS DE TIEMPO COMPENSATORIO:			

ENTRADO:
JOSE LUIS LARA MENDEZ
13/09/2022 05:59:59 P.M.
187.216.2.139

ENTRADO:
JOSE GRIMALDO MARTINEZ
01/09/2022 04:06:38 P.M.
187.209.240.121

AUTORIZA:
JOSE LUIS LARA MENDEZ
13/09/2022 06:00:04 P.M.
187.216.2.139



Carretera 57 km 120, Agujita Coahuila, C.P. 26950 Tels. (861) 613 4032
e-mail: tec@rcarbonifera.tecnm.mx. tecnm.mx | rcarbonifera.tecnm.mx



Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
Dirección de Planeación y Vinculación
Planeación de la Calidad

En materia de lactancia materna, se cuenta con un lactario y se brinda difusión a través de diversos medios, como lo son redes sociales y pláticas a toda la comunidad tecnológica.

A ANA JOSEFINA MORALES CRUZ
Para: MARISA ESCOBEDO MUÑOZ; JESÚS DANIEL VERÁSTEGUI y 1 usuarios más
CC: MAYL ROCÍO BERNAL GARZA; EVARISTO VALDEZ SEGOVIA

😊 ↩️ ↶️ ↷️ ⋮
Jue 28/01/2021 17:57

Mtra. Marisa / Ing. Daniel / Mtra. Melissa:

Es una invitación por parte de Pacto Mundial México, sobre el tema de "Lactancia materna en el lugar de trabajo".

Recordándoles que es parte del Requisito 12: Corresponsabilidad, de la Norma Mexicana NMX-R-025-SCFI-2015.

Saludos, buenas tardes.

Ana Morales.

Departamento de Planeación de la Calidad.

EDUCACIÓN
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA

Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera

El Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera informa:

- Que cuenta con una Política de Igualdad Laboral y No Discriminación. (la encuentras en la página www.itesrc.edu.mx)
- Contamos con un comité de ética integrado por personal del Instituto, una persona asesora y una consejera que atienden las denuncias.
- En el área de Prefectura contamos con el área de lactancia.
- Se otorga licencia hasta por 5 días por paternidad.
- En la plantilla laboral si contamos con 48% Mujeres y el 52% Hombres.

DR. LUIS CARLOS LONGARES VIDAL
DIRECTOR GENERAL

Carretera 57 km 120, C.P. 26950, Aguajita Coahuila
Tels: (861) 613 4032 y 613 4033 Correo electrónico: informacion@itesrc.edu.mx
www.itesrc.edu.mx



unicef.zoom.us/webinar/

Inscripción al seminario web aprobada

Evento lactancia materna en el lugar de trabajo-UNICEF

3 Feb 2021 10:00 AM
Ciudad de México

Identificación del seminario web 981 3390 1476


Durante este evento, UNICEF, la STPS y la Universidad Iberoamericana, presentaremos los avances de las políticas a favor de la Lactancia Materna en el lugar de trabajo en México y recomendaciones, en el marco de las políticas orientadas a la familia en el lugar de trabajo, así como las herramientas para que las empresas puedan adoptar y poner en práctica una política de lactancia materna en el lugar de trabajo.




Puede cancelar su inscripción en cualquier momento.

Cancelar inscripción

Confirmación de registro- evento lactancia materna en el lugar de trabajo UNICEF-STPS-Ibero

 Francesca Romita Iturbe
Vie 29/01/2021 10:37 Ver más

Hola, Melissa Selene Gutiérrez Reyna: 

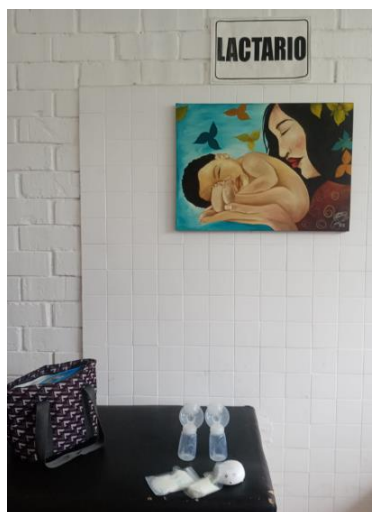
Gracias por inscribirse para "Evento lactancia materna en el lugar de trabajo-UNICEF".

Envíe sus preguntas a:
fromita@unicef.org

Fecha, hora: 3 feb. 2021 10:00 a. m.
Ciudad de México

Únase desde una PC, Mac, iPad, iPhone o dispositivo Android:
[Haga clic aquí para unirse](#)
Nota: No debe compartir este enlace con otras personas. Es únicamente para usted.
[Agregar al calendario](#) [Agregar al calendario de Google](#) [Agregar al calendario de Yahoo](#)

Descripción: Durante este evento, UNICEF, la STPS y la Universidad Iberoamericana, presentaremos los



Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
Dirección de Planeación y Vinculación
Planeación de la Calidad

7. Campañas del SGIG (Sistema de Gestión de Igualdad y No Discriminación)

En el mes de enero de 2021 se realizó una capacitación masiva dirigida a todo el personal que labora en el Tecnológico, esto con la finalidad de reafirmar los conocimientos en materia del Sistema de Gestión Integral, Pacto Mundial, Comité de Ética, Conflictos de Interés, Campañas Ecológicas, Prontuario para el uso correcto de lenguaje incluyente, no sexista y accesible; por cuestiones de la pandemia por COVID-19 el curso fue realizado en línea vía Microsoft Teams.

CAPACITACIÓN

INFORMACIÓN DETALLADA

Nombre: SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL IGUALDAD CALIDAD AMBIENTAL SEGURIDAD Y ENERGÍA
Fecha: 25/01/2021 - 29/01/2021 Hora: 10:00-12:00 Duración: 10
Aula: LINEA
Introducción: Este curso aún no contiene introducción.
Objetivo: Este curso aún no contiene el objetivo.
Contenido: Este curso aún no contiene el contenido del curso.

LISTA DE INSTRUCTORES

ANA JOSEFINA MORALES CRUZ	BRENDA ETHEL GÓMEZ HERNÁNDEZ	DORA LILIA GUADIANA MEDINA
EDNA GARZA FARIAS	HILDA CRISTINA MARTÍNEZ TOVAR	JESÚS DANIEL CONTRERAS VERÁSTEGUI
JESUS ENRIQUE VAZQUEZ CRUZ	JOSÉ FRANCISCO GUTIÉRREZ FERNÁNDEZ	MELISSA SELENE GUTIÉRREZ REYNA

DOCUMENTACIÓN DE LOS SISTEMAS DE GESTIÓN DE CALIDAD Y MEDIO AMBIENTE					
LISTA DE ASISTENCIA A CURSOS INTERSEMESTRALES					
NOMBRE DEL CURSO: SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL IGUALDAD CALIDAD AMBIENTAL SEGURIDAD Y ENERGÍA					
INSTRUCTOR: ING. ANA JOSEFINA MORALES CRUZ, ING. BRENDA ETHEL GÓMEZ HERNÁNDEZ, M.C. DORA LILIA GUADIANA MEDINA, LIC. EDNA GARZA FARIAS, M.A. HILDA CRISTINA MARTÍNEZ TOVAR, M.A. JESUS DANIEL CONTRERAS VERÁSTEGUI, ING. JESUS ENRIQUE VAZQUEZ CRUZ, ING. JOSÉ FRANCISCO GUTIÉRREZ FERNÁNDEZ, ING. MELISSA SELENE GUTIÉRREZ REYNA					
DURACIÓN: 10 HORAS, HORARIO: 10:00-12:00 FECHA: 25/01/2021 - 29/01/2021 AULA: LINEA					
No.	CLAVE	NOMBRE DEL / LA PARTICIPANTE	DIVISION ACADÉMICA	ASISTENCIA	ACREDITO SI O NO
1	1911	BUENTELLO DUQUE ABELARDO	INDUSTRIAL	5/5 dias. (100%)	SI
2	2004	RAMIREZ HERNANDEZ ADRIANA	SISTEMAS	5/5 dias. (100%)	SI
3	9326	MARTÍNEZ VELÁZQUEZ ANA LILIA	ADMINISTRACIÓN	5/5 dias. (100%)	SI
4	2405	ANGUJANO CORPUS ANA MARIA	ADMINISTRACIÓN	5/5 dias. (100%)	SI
5	1904	VILLARREAL GUERRA ANDRES	INGLES	0/5 dias. (0%)	NO
6	6001	GARCÍA ARZATE ÁNGEL	PETROLERA	4/5 dias. (80%)	SI
7	2412	VILLARREAL GONZALEZ ANGELICA MARIA	INGLES	5/5 dias. (100%)	SI
8	1718	TREVINO CONTRERAS ANGIE BIETZEL	ADMINISTRACIÓN	5/5 dias. (100%)	SI
9	2612	JIMÉNEZ RAMÍREZ ARTURO	INDUSTRIAL	5/5 dias. (100%)	SI
10	1501	AGUIRRE CHAPA AURORA ISABEL	INGLES	5/5 dias. (100%)	SI
11	2242	MONTE MAYOR VILLALOBOS BERTHA	ADMINISTRACIÓN	5/5 dias. (100%)	SI
12	2803	DURÓN SERRANO CARLOS ALEJANDRO	INGLES	5/5 dias. (100%)	SI
13	9107	GUJARDO MORALES CARMEN OLIVIA	PETROLERA	5/5 dias. (100%)	SI

DOCUMENTACIÓN DE LOS SISTEMAS DE GESTIÓN DE CALIDAD Y MEDIO AMBIENTE					
LISTA DE ASISTENCIA A CURSOS INTERSEMESTRALES					
14	2804	GUERRA RÍOS CECILIA DEL CARMEN	INGLES	5/5 dias. (100%)	SI
15	2115	BLANCO AGUIRRE CÉSAR	ADMINISTRACIÓN	5/5 dias. (100%)	SI
16	9403	FRAIRE RIVERA CÉSAR GUSTAVO	INDUSTRIAL	5/5 dias. (100%)	SI
17	1609	ZAMARRIPA BELMARES CLARA	ADMINISTRACIÓN	5/5 dias. (100%)	SI
18	9328	PORTALES GONZÁLEZ CLAUDIA DEYANIRA	ADMINISTRACIÓN	5/5 dias. (100%)	SI
19	9809	RODELA SOSA CRISTELA TOMASITA	SISTEMAS	4/5 dias. (80%)	SI
20	2070	DE LEÓN ZAVALA DANIELA	ADMINISTRACIÓN	0/5 dias. (0%)	NO
21	2014	RUIZ VALENCIA DINORAH	INGLES	5/5 dias. (100%)	SI
22	1605	MONTELONGO BERNAL EDMUNDO	INDUSTRIAL	5/5 dias. (100%)	SI
23	2910	PÉREZ CASTRO ELA LUCILA	INDUSTRIAL	5/5 dias. (100%)	SI
24	9924	EQUIA LOPEZ ENOC	ADMINISTRACIÓN	5/5 dias. (100%)	SI
25	2001	FACIO TORRES ENRIQUE	MECATRÓNICA	5/5 dias. (100%)	SI
26	9406	LEJUA RAMIREZ ERNESTINA	SISTEMAS	5/5 dias. (100%)	SI
27	9816	LEDEZMA ZAMORA ESPERANZA GUADALUPE	SISTEMAS	5/5 dias. (100%)	SI
28	1704	RESENDIZ TREVINO FILIBERTO	MECATRÓNICA	0/5 dias. (0%)	NO
29	1504	ESPINOSA RIVERA FRANCISCO	ADMINISTRACIÓN	5/5 dias. (100%)	SI
30	9508	ROCHA VALADEZ FRANCISCO JAVIER	ELECTROMECÁNICA	5/5 dias. (100%)	SI
31	9815	CHÁVEZ CASTRO GRICELDA	ADMINISTRACIÓN	5/5 dias. (100%)	SI

DOCUMENTACIÓN DE LOS SISTEMAS DE GESTIÓN DE CALIDAD Y MEDIO AMBIENTE					
LISTA DE ASISTENCIA A CURSOS INTERSEMESTRALES					
32	9527	CERVANTES GONZÁLEZ GRISOLDA	ADMINISTRACIÓN	5/5 dias. (100%)	SI
33	2228	ALCALÁ GONZÁLEZ GUADALUPE ESMERALDA	MECATRÓNICA	0/5 dias. (0%)	NO
34	2604	RESENDIZ PARRA HEBER	MECATRÓNICA	5/5 dias. (100%)	SI
35	2609	PADILLA LARA HECTOR JAVIER	SISTEMAS	4/5 dias. (80%)	SI
36	2109	CARRILLO SERRANO HUGO ALFREDO	MECATRÓNICA	0/5 dias. (0%)	NO
37	2512	INTERIAL CASTILLA HUGO HUMBERTO	ELECTROMECÁNICA	0/5 dias. (0%)	NO
38	2069	DÍAZ AGUILERA HUGO ROBERTO	ADMINISTRACIÓN	5/5 dias. (100%)	SI
39	9620	MARTÍNEZ GARCÍA IGNACIO	SISTEMAS	5/5 dias. (100%)	SI
40	2911	BERNAL GARCÍA IRASEMA	ADMINISTRACIÓN	5/5 dias. (100%)	SI
41	1503	NIÑO OLIVO ISIDRO	PETROLERA	0/5 dias. (0%)	NO
42	1001	HERNÁNDEZ MORALES ISRAEL	ELECTROMECÁNICA	5/5 dias. (100%)	SI
43	1402	VILLARREAL SEGURA IZTACCHIATL	ADMINISTRACIÓN	5/5 dias. (100%)	SI
44	2223	ZERTUCHE GARZA JAVIER	INDUSTRIAL	5/5 dias. (100%)	SI
45	1703	LERMA GODINA JESUS HUMBERTO	ELECTROMECÁNICA	5/5 dias. (100%)	SI
46	2514	ALCALÁ SOTO JOSÉ ARMANDO	INDUSTRIAL	0/5 dias. (0%)	NO
47	2024	GARZA ORDOÑEZ JOSE CARLOS	SISTEMAS	5/5 dias. (100%)	SI
48	1502	MARTÍNEZ TOVAR JOSÉ GERARDO	INDUSTRIAL	5/5 dias. (100%)	SI
49	2009	HERNÁNDEZ ESCOBEDO JOSÉ LUIS	MECATRÓNICA	0/5 dias. (0%)	NO

Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
Dirección de Planeación y Vinculación
Planeación de la Calidad

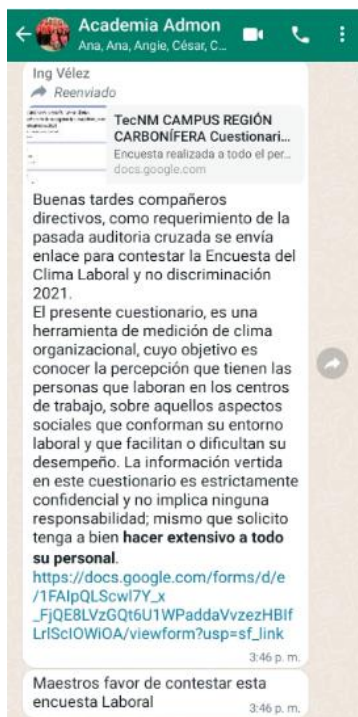
DOCUMENTACIÓN DE LOS SISTEMAS DE GESTIÓN DE CALIDAD Y MEDIO AMBIENTE				
LISTA DE ASISTENCIA A CURSOS INTERSEMESTRALES				
50 2814	BERNAL GONZÁLEZ JOSÉ MIGUEL	MECATRÓNICA	5/5 días (100%)	SI
51 9215	VILLALOBOS MORALES JUAN	ELECTROMECÁNICA	5/5 días (100%)	SI
52 9333	SIFUENTES GARCÍA JUAN CARLOS	MECATRÓNICA	5/5 días (100%)	SI
53 1301	LOPEZ CUELLAR JUAN CARLOS	ELECTROMECÁNICA	5/5 días (100%)	SI
54 2233	SANDOVAL GUERRERO JUAN CARLOS	MECATRÓNICA	5/5 días (100%)	SI
55 2821	LOZANO BELTRÁN JUAN DE DIOS	MECATRÓNICA	1/5 días (20%)	NO
56 2010	VELEZ PALACIOS JUAN FRANCISCO	ELECTROMECÁNICA	0/5 días (0%)	NO
57 1293	LUNA MURILLO JUAN FRANCISCO	MECATRÓNICA	0/5 días (0%)	NO
58 1607	VELEZ CANTÚ JUAN FRANCISCO	INDUSTRIAL	5/5 días (100%)	SI
59 2202	REYES HERNÁNDEZ JUAN JOSÉ	SISTEMAS	5/5 días (100%)	SI
60 2235	SALCEDO CARDENAS JUAN PABLO	SISTEMAS	1/5 días (20%)	NO
61 9208	HERNÁNDEZ MANCHA JUAN SERVANDO	ELECTROMECÁNICA	0/5 días (0%)	NO
62 9324	GUERRA RÍOS JULIETA SILVIA	INGLES	5/5 días (100%)	SI
63 1604	JIMÉNEZ VILLARREAL LAURA ADRIANA	INGLES	5/5 días (100%)	SI
64 1701	SÁNCHEZ ESCOBEDO LETICIA	ADMINISTRACIÓN	5/5 días (100%)	SI
65 1800	FLORES CEPEDA LILIANA LUCÍA	PETROLERA	5/5 días (100%)	SI
66 1702	RIVERA ROBLES MANUEL	ADMINISTRACIÓN	5/5 días (100%)	SI
67 1906	FLORES HERNÁNDEZ MARIA DINA ALEJANDRA	INGLES	5/5 días (100%)	SI

DOCUMENTACIÓN DE LOS SISTEMAS DE GESTIÓN DE CALIDAD Y MEDIO AMBIENTE				
LISTA DE ASISTENCIA A CURSOS INTERSEMESTRALES				
68 1302	DIEGO GARZA MARÍA IZAR	INGLES	5/5 días (100%)	SI
69 2231	ESQUIVEL LOZANO MARÍA MAGDALENA	ADMINISTRACIÓN	5/5 días (100%)	SI
70 9504	ORTIZ GUERRA MARTHA EUGENIA	PETROLERA	5/5 días (100%)	SI
71 2118	LANDOIS GARZA MYRTHALA	ADMINISTRACIÓN	5/5 días (100%)	SI
72 1608	NISINO CERNIA NATALIA MARÍA	INGLES	5/5 días (100%)	SI
73 1808	QUEZADA SIFUENTES NORA EUGENIA	PETROLERA	5/5 días (100%)	SI
74 2811	PEÑA ALMAGUER ODILIA BERNICE	ELECTROMECÁNICA	5/5 días (100%)	SI
75 2815	VILLARREAL VILLALOBOS ORALIA	INDUSTRIAL	5/5 días (100%)	SI
76 2810	ZAMORA RODRIGUEZ ORLANDO	SISTEMAS	0/5 días (0%)	NO
77 2711	HERNÁNDEZ IBARRA OSCAR	PETROLERA	5/5 días (100%)	SI
78 9608	ALCALÁ GONZÁLEZ PERLA MAYARA	INDUSTRIAL	0/5 días (0%)	NO
79 9807	BORRERO GONZÁLEZ RANULFO ARTURO	SISTEMAS	0/5 días (0%)	NO
80 2807	RODRIGUEZ ORTIZ RAQUEL	INGLES	0/5 días (0%)	NO
81 1810	ALONZO GOMEZ ROBERTO	PETROLERA	5/5 días (100%)	SI
82 9427	RODRIGUEZ GARCÍA ROBERTO	ELECTROMECÁNICA	5/5 días (100%)	SI
83 2909	URBINA ROCELA ROOMEL OMAR	ELECTROMECÁNICA	1/5 días (20%)	NO
84 1002	TORRES NIETO ROSA AURELIA	PETROLERA	5/5 días (100%)	SI
85 9617	ALCALÁ GONZÁLEZ RUBÍ	ADMINISTRACIÓN	5/5 días (100%)	SI

DOCUMENTACIÓN DE LOS SISTEMAS DE GESTIÓN DE CALIDAD Y MEDIO AMBIENTE				
LISTA DE ASISTENCIA A CURSOS INTERSEMESTRALES				
86 2816	CADENA HERNÁNDEZ SERGIO ALAN	ELECTROMECÁNICA	5/5 días (100%)	SI
87 9304	MARTÍNEZ FLORES SILVIA VICTORIA	INGLES	5/5 días (100%)	SI
88 1803	PÉREZ MARTÍNEZ UBALDO MARIO	INDUSTRIAL	5/5 días (100%)	SI
89 9822	RANGEL MEDINA VERÓNICA	ADMINISTRACIÓN	5/5 días (100%)	SI
90 2217	HERNÁNDEZ MEDRANO VERÓNICA ESMERALDA	ADMINISTRACIÓN	5/5 días (100%)	SI
91 9317	CARDENAS BARRO VERÓNICA GRACIELA	MECATRÓNICA	5/5 días (100%)	SI
92 9918	DE LUNA FLORES VICTORIANO	ELECTROMECÁNICA	5/5 días (100%)	SI

8. Evaluación del Clima Laboral y No Discriminación

Como parte de las estrategias realizadas por el Tecnológico de la Región Carbonífera para dar cumplimiento a los requisitos del Sistema de Gestión Integral, se aplica un cuestionario para la evaluación del Clima Laboral y No Discriminación.



docs.google.com/forms/





Una vez realizada la encuesta se procede a analizar los resultados con el propósito de tomar acciones que propicien la mejora continua en el tema de clima laboral y no discriminación.

INSTITUTO TECNOLÓGICO DE ESTUDIOS SUPERIORES DE LA REGIÓN CARBONÍFERA
REPORTE DE ENCUESTA

INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN
Cuestionario de Percepción de Clima Laboral y No Discriminación

FECHA DE ELABORACIÓN: 29 de noviembre de 2021

OBJETIVO: Conocer la percepción que tienen las personas que trabajan en el centro de trabajo, sobre aquellos aspectos sociales que conforman su entorno laboral y que facilitan o dificultan su desempeño.

LUGAR DE APLICACIÓN: Instituto Tecnológico Superior de Estudios Superiores de la Región Carbonífera.

AUDITORES/AS: Ing. Ana Josefina Morales Cruz
MAYL. Jesús Daniel Contreras Verdástegui

TAMAÑO DE LA MUESTRA: A la fecha, se tiene una plantilla laboral de 188 personas, aplicándose a un total de 122 personas.

RESULTADOS OBTENIDOS
A continuación se presenta la puntuación esperada por cada apartado de referencia, así como, la puntuación promedio obtenida y la diferencia entre ambos.

APARTADO DE REFERENCIA	SUBTOTAL ESPERADO	SUBTOTAL OBTENIDO	DIFERENCIA EN PUNTAJE
1. Reclutamiento y selección de personal.	12	11	1
2. Formación y capacitación.	12	10	2
3. Permanencia y ascenso.	18	13	5
4. Corresponsabilidad en la vida laboral, familiar y personal.	27	22	5
5. Clima laboral libre de violencia.	42	38	4
6. Acceso y hostigamiento.	24	22	2
7. Accesibilidad.	18	11	7
8. Respuesta a la diversidad.	6	6	0
9. Condiciones generales de trabajo.	12	11	1
Total de puntos	188	144	24

La puntuación total de 188 del cuestionario de clima laboral es equivalente a 100 puntos.

CLIMA LABORAL 2021

F-CAL-12 Fecha de emisión: 16 de agosto de 2021 REV. 02

INSTITUTO TECNOLÓGICO DE ESTUDIOS SUPERIORES DE LA REGIÓN CARBONÍFERA
MINUTA DE DEPARTAMENTO DE PERSONAL

ELABORÓ: M.I. Marisa Escobedo Muñoz **FECHA:** 06 diciembre 2021

OBJETIVO: 1. Realizar un análisis de los resultados obtenidos en el Cuestionario de Percepción de Clima Laboral y No Discriminación, aplicado en el mes de noviembre de 2021.
2. Establecer acciones a implementar para los dos apartados de referencia con menor porcentaje.

ASISTENTES	FIRMA	ASISTENTES	FIRMA
1. M.I. Marisa Escobedo Muñoz	[Firma]	07. M.I. Julio Cesar Montenegro Hernández	[Firma]
2. MAYL. Rocío Bernal Garza	[Firma]	08. M.C. Estel Hernández Alemán	[Firma]
3. MAYL. Elsa Georgina de León Trejo	[Firma]	09. MAYL. Jesús Daniel Contreras Verdástegui	[Firma]
4. Ing. Ana Josefina Morales Cruz	[Firma]		
5. C.P. Elpidio Pérez Valdés	[Firma]		
6. M.P. Sanli Cárdenas Rodríguez	[Firma]		

ACUERDOS/COMPROMISOS

No.	ASUNTO	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1.	Formación y Capacitación. En este punto se obtuvieron un 83.3%, donde se refleja que el 72.38% de las personas que tienen un programa de capacitación no asistieron a la capacitación.	Se establecerán acciones para contribuir a la formación y capacitación del personal, mediante convenios de colaboración con dependencias como la SEP/IC, a través de la plataforma e-learning.	M.I. Marisa Escobedo Muñoz	Ene 2022
2.	Corresponsabilidad en la vida laboral, familiar y personal. En este punto se obtuvieron un 81.5%, donde se refleja que en las preguntas 19 y 20 correspondientes al tema de permisos se obtuvieron una respuesta de casi el 25% de negativas.	Establecer un mecanismo de difusión de las licencias de permisos tanto de paternidad como personales.	M.I. Marisa Escobedo Muñoz	Dic 2021

OBSERVACIONES: Ninguna

DEFINICIÓN PRÓXIMA REUNIÓN: N/A

FIRMA: [Firma]

F-CAL-05 Fecha de revisión: 16 de agosto de 2021 REV. 02

INSTITUTO TECNOLÓGICO DE ESTUDIOS SUPERIORES DE LA REGIÓN CARBONÍFERA
REPORTE DE ENCUESTA

INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN
Cuestionario de Percepción de Clima Laboral y No Discriminación

FECHA DE ELABORACIÓN: 14 de noviembre de 2022

OBJETIVO: Conocer la percepción que tienen las personas que trabajan en el centro de trabajo, sobre aquellos aspectos sociales que conforman su entorno laboral y que facilitan o dificultan su desempeño.

LUGAR DE APLICACIÓN: En las instalaciones del Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera.

AUDITORES/AS: MAYL. Jesús Daniel Contreras Verdástegui

TAMAÑO DE LA MUESTRA: A la fecha, se tiene una plantilla laboral de 180 personas (66 hombres y 82 mujeres), aplicándose a un total de 128 personas (68 hombres y 60 mujeres).

RESULTADOS OBTENIDOS
A continuación se presenta la puntuación esperada por cada apartado de referencia, así como, la puntuación promedio obtenida y la diferencia entre ambos.

APARTADO DE REFERENCIA	SUBTOTAL ESPERADO	SUBTOTAL OBTENIDO	DIFERENCIA EN PUNTAJE
1. Reclutamiento y selección de personal.	12	11	1
2. Formación y capacitación.	12	9	3
3. Permanencia y ascenso.	18	13	5
4. Corresponsabilidad en la vida laboral, familiar y personal.	27	22	5
5. Clima laboral libre de violencia.	42	37	5
6. Acceso y hostigamiento.	24	22	2
7. Accesibilidad.	18	11	7
8. Respuesta a la diversidad.	6	6	0
9. Condiciones generales de trabajo.	12	11	1
Total de puntos	188	140	28

La puntuación total de 188 del cuestionario de clima laboral es equivalente a 100 puntos.

CLIMA LABORAL

RC-08-56 Fecha de emisión: 09 de abril de 2018. REV. 00

Medio Ambiente:

El Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera fomenta a través de su Sistema de Gestión Ambiental, acciones para orientar el proceso educativo hacia el respeto del medio ambiente, dando cumplimiento a las leyes aplicables.

Actividades realizadas para dar cumplimiento:

1. Campañas de concientización del SGA

Dentro del Sistema de Gestión Integral del Tecnológico de la Región Carbonífera se encuentra el Sistema de Gestión Ambiental, y como parte de las medidas tomadas para concientizar a la comunidad tecnológica sobre la importancia y aportaciones que pueden hacer en la parte ambiental; se encuentran diversos proyectos que docentes y estudiantes en sinergia realizan en beneficio al medio ambiente, tales como:

- Recolección de taparrosas
- Cuidemos los ecosistemas
- 5 S en áreas de trabajo de los alumnos/as del Tecnológico de la Región Carbonífera
- Una sola tierra
- Plan de manejo de recolección de aluminio





Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
Dirección de Planeación y Vinculación
Planeación de la Calidad

EDUCACIÓN
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA

TECNOLÓGICO NACIONAL DE MÉXICO

Estado de Coahuila

Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera

"2021 Año del fortalecimiento al trabajo del personal de salud por su lucha contra el COVID-19"

Agujita, Coahuila a 05/Mayo/2021

Proyecto Video Cuidemos los Ecosistemas

VIDEO CUIDEMOS LOS ECOSISTEMAS

I.- **Objetivo:** Difundir video mediante la página oficial de Facebook del Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera, el cual será creado por estudiantes del grupo 6.2A haciendo un llamado a la comunidad estudiantil y general, para enriquecer los hábitos hacia el cuidado de la diversidad que se encuentra en los ecosistemas de la Región Carbonífera.

II.- **Material/Competencia**
La actividad consiste en generar un video para concientizar e invitar a la comunidad estudiantil y general a formar parte del proyecto "cuidemos los ecosistemas".

III.- **Beneficios**
1.- Aplica una visión sustentable, en el ámbito ambiental que le permitirá evaluar y disminuir el impacto de la sociedad sobre el entorno.
2.- Generar y promover estrategias que tengan un impacto positivo en su localidad, las cuales le permita crecer profesionalmente aplicando los valores ambientales.

IV.- **Lugar y fecha:**
Grabación del video el día 28 de mayo de 2021, horario de 9:00 a.m. a 12:00 p.m. en los jardines del Tecnológico. A cargo de la docente: Leticia Sánchez Escobedo.

V.- **Participantes**
Quince Alumnos del grupo 6.2 A, distribuidos en tres grupos de cinco estudiantes de cada uno, respetando los protocolos de salud.

VI.- **Enfocado:** Alumnos del Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera y público general.

VII.- **Maestros organizadores:**
Leticia Sánchez Escobedo
Bertha Montemayor Villalobos
Graciela Cervantes González

ATENTAMENTE
Excelencia en Educación Tecnológica®

Solicita: **MP Graciela Cervantes**
Revisa: **MP Ana Josefina Morales Cruz**
Revisa: **MP Ana Josefina Morales Cruz**

Carretera 57 km 120, C.P. 26950, Agujita Coahuila
Tel: (861) 613 4032 e-mail: tec@carbonifera.tecnm.mx
www.tecnm.mx | carbonifera.tecnm.mx

Estado de Coahuila

"2021 Año del fortalecimiento al trabajo del personal de salud por su lucha contra el COVID-19"

Agujita, Coahuila a 05/Mayo/2021

Proyecto Video Cuidemos los Ecosistemas

VIDEO CUIDEMOS LOS ECOSISTEMAS

I.- **Objetivo:** Difundir video mediante la página oficial de Facebook del Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera, el cual será creado por estudiantes del grupo 6.2A haciendo un llamado a la comunidad estudiantil y general, para enriquecer los hábitos hacia el cuidado de la diversidad que se encuentra en los ecosistemas de la Región Carbonífera.

II.- **Material/Competencia**
La actividad consiste en generar un video para concientizar e invitar a la comunidad estudiantil y general a formar parte del proyecto "cuidemos los ecosistemas".

III.- **Beneficios**
1.- Aplica una visión sustentable, en el ámbito ambiental que le permitirá evaluar y disminuir el impacto de la sociedad sobre el entorno.
2.- Generar y promover estrategias que tengan un impacto positivo en su localidad, las cuales le permita crecer profesionalmente aplicando los valores ambientales.

IV.- **Lugar y fecha:**
Grabación del video el día 28 de mayo de 2021, horario de 9:00 a.m. a 12:00 p.m. en los jardines del Tecnológico. A cargo de la docente: Leticia Sánchez Escobedo.

V.- **Participantes**
Quince Alumnos del grupo 6.2 A, distribuidos en tres grupos de cinco estudiantes de cada uno, respetando los protocolos de salud.

VI.- **Enfocado:** Alumnos del Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera y público general.

VII.- **Maestros organizadores:**
Leticia Sánchez Escobedo
Bertha Montemayor Villalobos
Graciela Cervantes González

ATENTAMENTE
Excelencia en Educación Tecnológica®

Solicita: **MP Graciela Cervantes**
Revisa: **MP Ana Josefina Morales Cruz**
Revisa: **MP Ana Josefina Morales Cruz**

Carretera 57 km 120, C.P. 26950, Agujita Coahuila
Tel: (861) 613 4032 e-mail: tec@carbonifera.tecnm.mx
www.tecnm.mx | carbonifera.tecnm.mx

EDUCACIÓN
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA

TECNOLÓGICO NACIONAL DE MÉXICO

Estado de Coahuila

Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera

"2021 Año de la Independencia"

AGUJITA, COAHUILA, 15/febrero/2021

ING. ANA JOSEFINA MORALES CRUZ
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE CALIDAD

Reporte de actividades
INGENIERÍA MECATRONICA

Proyecto: CAMPAÑA DE LA METODOLOGÍA DE LAS 5 S EN LAS ÁREAS DE TRABAJO DE LOS ALUMNOS/AS DEL TEC DE LA CARBONIFERA.

Cada cierto tiempo, surge en nosotros la necesidad de hacer cambios para lograr nuevos resultados, ya en nuestra esfera personal y/o profesional. A veces, algunos de estos cambios son forzados, mediados por situaciones externas, y en otras ocasiones son planificados integralmente por nosotros. Sea cual sea la circunstancia que rodee nuestros nuevos acontecimientos, lo importante y rescatable es darnos cuenta de que la vida siempre nos está impulsando hacia nuevos y diversos desafíos.

OBJETIVO:
El principal objetivo de la metodología es desarrollar un ambiente de trabajo agradable y eficiente, el cual permita el correcto desempeño de las operaciones diarias, logrando así los estándares de calidad y el ambiente de trabajo del alumno/a. Esta metodología está incluida dentro de lo que se conoce como MEJORA CONTINUA o "KAIZEN" que está orientado como el ciclo de Demming (PDCA o PHVA). Las 5 S's abarcan desde un puesto ubicado en una línea de producción cualquiera hasta el escritorio en una oficina administrativa y el ambiente que rodea al alumno en la actualidad.

1.- Aplicar la metodología de las 5s en las áreas de trabajo de los alumnos del ITESRC de los grupos 8.1, 2.1, 2.3 M y 2.3 y 8.1 D

Carretera 57 km 120, C.P. 26950, Agujita Coahuila
Tel: (861) 613 4032 e-mail: tec@carbonifera.tecnm.mx
www.tecnm.mx | carbonifera.tecnm.mx

EDUCACIÓN
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA

TECNOLÓGICO NACIONAL DE MÉXICO

Estado de Coahuila

Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera

"2021 Año de la Independencia"

El internet es una herramienta de comunicación que podemos crear nuestras propias redes con quienes interactuar y compartir ideas. Hay muchos canales por los que podemos hacer esto, las plataformas que ofertamos en la actualidad en el TEC de la Carbonífera, TEAMS, CERES, EAD entre otras, se ha logrado difundir y aplicar la metodología entre la comunidad estudiantil.

Sin más por el momento y agradeciendo la atención a la presente, quedo de Usted.

ATENTAMENTE
"Ciencia y Tecnología al Servicio de México"

Elabora: **Guadalupe Emeralda Alcalá**
VoBo: **M.C. Guadalupe Sánchez Ibarra**
VoBo: **Ing. José Graciela Martínez**

DOCENTES: **Guadalupe Emeralda Alcalá**
Jefe de División Académica de Ing. Industrial
Jefe de División Académica de Ing. Mecatrónica

Carretera 57 km 120, C.P. 26950, Agujita Coahuila
Tel: (861) 613 4032 e-mail: tec@carbonifera.tecnm.mx
www.tecnm.mx | carbonifera.tecnm.mx



Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
Dirección de Planeación y Vinculación
Planeación de la Calidad

Estado de Coahuila
Secretaría de Educación

Agujita, Coahuila. [Redacted]
Oficio No. 06C/3/2022

CAMPANA "UNA SOLA TIERRA" DÍA MUNDIAL DEL MEDIO AMBIENTE
El lema del Día Mundial del Medio Ambiente 2022 llama a vivir de manera sostenible y en armonía con la naturaleza el día 05 de junio.

I. OBJETIVO:
Concientizar y promover cambios profundos en nuestras decisiones para permitir una vida más limpia, ecológica y sostenible, en armonía con la naturaleza.

II. SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL:
o ISO 14001:2015 Sistema de Gestión Ambiental

III. BENEFICIOS:
Fortalecimiento de la cooperación y liderazgo en la transformación hacia una sociedad más sostenible.

IV. LUGAR Y FECHA:
Dentro y fuera del Campus, a partir del 18 de mayo hasta el 03 de junio del 2022

V. PARTICIPANTES:
o Maestras: Ing. Ana Josefina Morales Cruz / Ing. Brenda Ethel Gómez Hernández.

VI. ENFOQUE A:
o Docentes en conjunto con sus alumnos/as.

VII. ACTIVIDADES:
1. Elegir una línea de acción para trabajar con sus alumnos/as:
A) Al fondo:
B) Actuar:
C) Al fondo:
Por ejemplo, puedes realizar:
1. Infografías o videos, mostrando la situación que atraviesa tu país con la contaminación, los problemas que se presentan a causa de esta y las posibles consecuencias que vendrán en el futuro.

37º Trigesimo Primer Aniversario
INR INR INR INR

Estado de Coahuila
Secretaría de Educación

2. Posters, fotos o arte donde se muestre la belleza de los ecosistemas locales.

Atentamente
"Ciencia y Tecnología al Servicio de México"

Solicita: ING. BRENDA ETHEL GÓMEZ COORDINADORA DE SGA V.B.U.	Solicita: ING. ANA JOSEFINA MORALES CRUZ DEPARTAMENTO DE PLANEACIÓN Y CALIDAD Autoriza:
M.C. JOSÉ LUIS LARA MÉNDEZ SUBDIRECCIÓN ACADÉMICA	M.P. SÁBULO CÁRDENAS MORALES DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y VINCULACIÓN

Sin más por el momento y agradeciendo la atención a la presente, quedo de Usted.

ATENTAMENTE
"Ciencia y Tecnología al Servicio de México"

37º Trigesimo Primer Aniversario
INR INR INR INR



Estado de Coahuila

Secretaría de Educación

PROYECTO:

"Plan de manejo de la recolección del aluminio de los 11 contenedores del TecNM campus Región Carbonífera"

DOCENTES DEL ITESRC:

ING. FRANCISCO LUNA MURILLO
DR. HUGO ALFREDO CARRILLO SERRANO
M.P. GUADALUPE E. ALCALÁ GONZÁLEZ



Estado de Coahuila

Secretaría de Educación

CONCLUSIONES

Optado por buscar las formas para evitar seguir deteriorando el medio ambiente una de las primeras medidas es el reciclaje, nosotros debemos ayudar para que esto se logre y tengamos un mundo mejor para poder vivir bien. Si queremos tener una vida y tierra sana debemos cuidar el medio ambiente.

ATENTAMENTE
"CIENCIA Y TECNOLOGÍA AL SERVICIO DE MÉXICO"

M.C. ADRIAN A. TREVIÑO BECERRA JEFE DE LA DIVISION DE LA CARRERA DE INGENIERIA MECATRONICA	DR. HUGO ALFREDO CARRILLO SERRANO DOCENTE DE LA ACADEMIA DE MECATRONICA
M.P. GUADALUPE E. ALCALÁ GONZÁLEZ DOCENTE DE LA ACADEMIA DE MECATRONICA	ING. FRANCISCO LUNA MURILLO DOCENTE DE LA ACADEMIA DE MECATRONICA

VoBo

M.C. JOSÉ LUIS LARA MÉNDEZ SUBDIRECCIÓN ACADÉMICA	M.C. ETEL M. HERNÁNDEZ ALEMÁN DIRECCIÓN ACADÉMICA
--	--

AGUJITA, COAHUILA

28 DE MARZO DEL 2022



Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
Carretera 57 km 120, c.p. 26950
Agujita, Coahuila de Zaragoza.
Teléfono: (861) 613 4032



Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
Carretera 57 km 120, c.p. 26950
Agujita, Coahuila de Zaragoza.
Teléfono: (861) 613 4032



Carretera 57 km 120, Agujita Coahuila, C.P. 26950 Tels. (861) 613 4032
e-mail: tec@rcarbonifera.tecnm.mx. tecnm.mx | rcarbonifera.tecnm.mx



2022 Flores
Año de Magón
PRECURSOR DE LA REVOLUCIÓN MEXICANA

Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
Dirección de Planeación y Vinculación
Planeación de la Calidad

Se realiza difusión en temas de Educación Ambiental en redes sociales y página web.

**TECNM Campus Carbonífera**

3 jun. · 🌐

Participa el Tec de la Carbonífera en la reunión con el Consejo Agroalimentario de Coahuila, la cual estuvo dirigida por el Presidente del Consejo, Jorge Peart Mijangos y tuvo lugar en la Cd. de Saltillo. Esta primera reunión de trabajo tuvo como finalidad vincular a las empresas de este sector agroalimentario con las universidades de la entidad para lograr promover y concretar proyectos para hacer del Estado una entidad sustentable en el tema de la producción ganadera y agrícola. En este evento, estuvieron presentes representantes de la Secretaría de Desarrollo Rural, la Secretaría de Educación Pública, de universidades tecnológicas y de las Brigadas de Educación para el Desarrollo Rural. En representación de nuestro Campus, asistieron la M.P. Bertha Montemayor Villalobos y la M.A. y L. Griselda Cervantes González.

Agradecemos la invitación para participar y contribuir en este proyecto que seguramente traerá grandes beneficios para nuestro Estado. Seguimos trabajando colaborativamente y en equipo.



Asiste la Mtra. Griselda Cervantes, representando al Tecnológico de la Región Carbonífera a la inauguración de la octava edición de la Expo Agroindustrial y Ganadera CANACINTRA 2022, evento que se llevó a cabo en la ciudad de Saltillo y estuvo encabezado por el titular de la Secretaría de Desarrollo Rural de Coahuila, José Luis Flores Méndez, quien acudió con la representación del gobernador Ing. Miguel Ángel Riquelme Solís, así como por el alcalde José María Fraustro Siller, y el presidente de CANACINTRA Coahuila Sureste, Eduardo Garza Martínez, además de Blanca Calvert Martínez, en representación del presidente nacional de CANACINTRA, José Antonio Centeno Reyes, entre otras personalidades. Seguimos con trabajo colaborativo y en equipo.



Como parte del curso de Dirección de Proyectos para la Transición Agroecológica, el pasado jueves 04 de agosto, la Mtra. Griselda Cervantes representando al TecNM Campus Región Carbonífera presentó el proyecto "Difusión de los beneficios del mezquite en la región carbonífera" evento presidido por el Secretario de Desarrollo Rural en Coahuila, el Prof. José Luis Flores Méndez y el Subsecretario de Educación Media y Superior del Gobierno de Coahuila, Francisco Osorio Morales en la Huerta Roncesvalles. Seguimos trabajando colaborativamente y en equipo.



Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
Dirección de Planeación y Vinculación
Planeación de la Calidad

Días conmemorativos celebrados en la institución de temas de sustentabilidad y cuidado al medio ambiente.



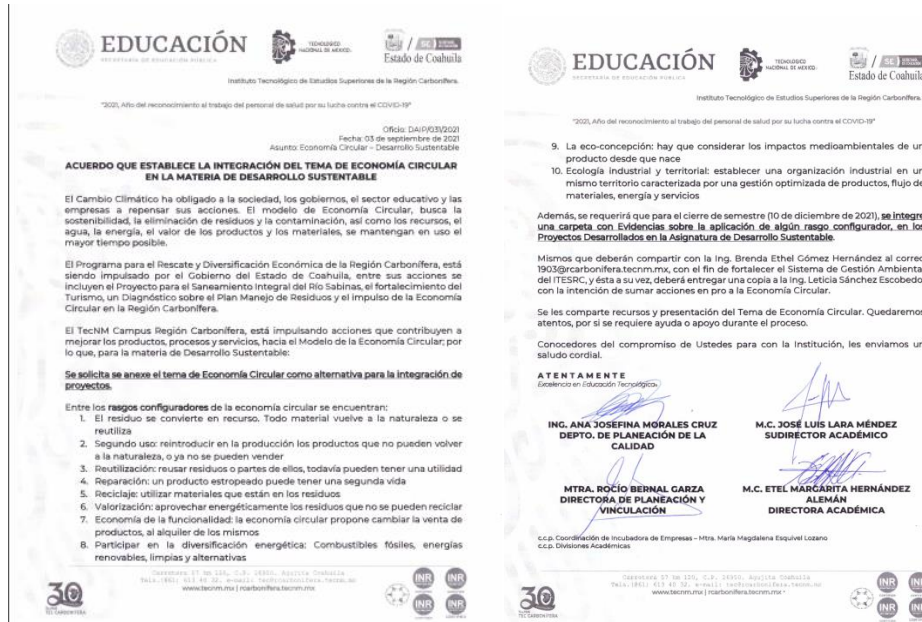
2. Acciones para el control de los aspectos ambientales

Dentro del Sistema de Gestión Ambiental del Tecnológico de la Región Carbonífera existen acciones para el control de los aspectos ambientales entre los que se encuentran los siguientes:

ASPECTO AMBIENTAL	CONTROL OPERACIONAL
RESIDUOS QUÍMICOS DE LABORATORIO	Se clasifica y limpia el laboratorio de química de acuerdo con el plan de acción semestral.
LÁMPARAS FLUORESCENTES	El Departamento de Recursos Materiales y Servicios resguarda correctamente las lámparas en el almacén temporal de residuos, hasta que se entregan en la Campana de Recolectrón.
EQUIPOS ELECTRÓNICOS	Se resguardan correctamente baterías UPS, monitores, CPU y pantallas de TV en el almacén temporal de residuos, mismos que se entregan en la Campana de Recolectrón.
ACEITE VEGETAL	El Departamento de Recursos Financieros gestiona con el prestador de servicios de Cafetería el registro del confinamiento y entrega del aceite vegetal que ha sido utilizado para la preparación de alimentos.
AGUA	Se lleva correctamente la prevención y corrección de fugas para evitar despilfarro del recurso. Así como el monitoreo de los medidores de agua de la institución para conocer el consumo.
ORGÁNICO E INORGÁNICO NO RECICLABLES	Mediante la empresa TAOSA "TRANSPORTES AZTECA DE OCCIDENTER S.A. DE C.V.", se lleva a cabo el transporte y maniobras de desechos sólidos no peligrosos.
PLÁSTICO	Se realiza la recolección de plásticos duros y quebradizos que se encontraban en la institución rotos o en desuso, con el fin de mejorar el aspecto y brindar una adecuada disposición final de los residuos.
PAPEL	Todo el papel de oficinas es triturado y entregado a una empresa recicladora.

3. Economía Circular

Se realizó acuerdo que establece el tema de economía circular en la materia de desarrollo sustentable y con tal motivo dentro del Tecnológico de la Región Carbonífera se trabaja en diversos proyectos de difusión y concientización al respecto, mismos que se enlistan a continuación:



PROYECTO: PANELES PORTÁTILES

M.P. GUADALUPE ESMERALDA ALCALÁ GONZÁLEZ / M.A. RUBÍ ALCALÁ GONZÁLEZ
ALUMNOS:
RODRÍGUEZ CORONADO JAZMÍN REBECA. 201M0360
SÁNCHEZ IBARRA FRANCIELA. 201M0369
BÁEZ MÁRQUEZ ABIGAIL. 201M0299
GUZMÁN GUJARDO JUAN ANTONIO. 201M0325

El objetivo principal del proyecto fue el producir energía eléctrica a través del sol para recargar o poner en funcionamiento aparatos electrónicos que requieran una baja potencia, en lugares alejados del cableado eléctrico (montañas, ríos, monte, etc.)

<https://www.youtube.com/watch?v=kZnYIFMgO1Y&t=66s>



PROYECTO : DIFUSIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y RSU.

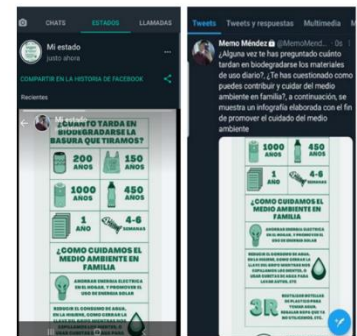
Alumnos: 201M0317, García Jiménez Jorge Alberto 201M0308, Leopoldo Delgado Siles 201M0343, José Guillermo Méndez Guerrero 201M0333, Elud Azcel Herrera Sandoval

Nombre del maestro: Guadalupe Esmeralda Alcalá González

Para el Modelo de la Economía Circular, se trabajó con el grupo 3.1 de la carrera de Mecatrónica, durante el semestre Agosto - diciembre. Se realizó:

• difusión del cuidado del medio ambiente, reciclaje y reutilización, por medio del diseño de una infografía, a través de diversas redes sociales (Facebook, WhatsApp, Instagram y Twitter)

<https://drive.google.com/file/d/1wZYQ6RqTA5XIRrUwxyJIYSQ3bFvRkix/view?usp=sharing>



Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
Dirección de Planeación y Vinculación
Planeación de la Calidad

PROYECTO DE LA ECONOMÍA CIRCULAR: REUTILIZACIÓN.

MAESTRO: ROBERTO GARCÍA RODRÍGUEZ
EQUIPO:
GERARDO FERNÁNDEZ GUERRERO DIEGO GAEL
FLORES CRUZ JOSÉ ROBERTO GARCÍA RODRÍGUEZ
TADÉO GARZA CAMPOS

Se realizó este proyecto con el fin de intentar dar un nuevo uso a algo que ya haya realizado su labor principal, esta vez se intentó dar una idea en la que se pueda dar una segunda vida al papel periódico realizando bolsas, que ya que, en la situación actual los bolsos que se usan cotidianamente tienden a ser resistentes para darles más uso y en el caso de no tener cuantos de 50 centavos hasta un peso comprar los bolsos plásticos en el establecimiento y para eso, damos la siguiente idea de una bolsa de papel periódico que no solo es más barata sino que también el periódico tarda solo un año en degradarse lo contrario a una bolsa plástica que tarda de 100 años hasta 2000 años.

<https://drive.google.com/file/d/1L1Jv7n5z7w-xt0d5GmKc0QmC05C0h0q2/view?usp=sharing>

Evidencias fotográficas:

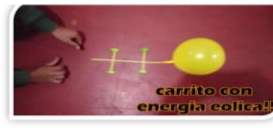


PROYECTO : APROVECHAR ENERGICAMENTE LOS RESIDUOS QUE NO SE PUEDE RECICLAR.

PROFESOR: ING. ROBERTO RODRÍGUEZ GARCÍA
INTEGRANTES:
GINA NICOL PACHECANO RAMÍREZ
ÁNGEL APOLINAR NUÑEZ VILLANUEVA
JOSÉ JOAQUÍN RAMÍREZ ZAPATA
DANIEL ALEJANDRO MUÑOZ CEJA

La economía circular es un nuevo modelo económico en el que se busca que el valor de los productos, materiales y recursos se mantenga el máximo tiempo posible. La economía circular está basada en el principio de cerrar el ciclo de vida y de reducir al mínimo la generación de residuos. Esta alternativa aumenta año tras año su presencia e implantación. Por ello, con este proyecto se concientiza a la población estudiantil sobre como investigar una forma más eficiente de gestionar los residuos y así mismo obtener una nueva fuente de abastecimiento energético, que contribuya a reducir la dependencia energética.

<https://drive.google.com/file/d/1XEvH0peny4YVR15BN5rzvKt9s4ygh/view?usp=sharing>



RECICLAJE: UTILIZAR MATERIALES QUE ESTÁN EN LOS RESIDUOS

MAESTRO: ROBERTO GARCÍA RODRÍGUEZ
JESÚS ALFREDO LEDEZMA PAREDES
GUSTAVO MARTÍNEZ MORALES
CARLOS JAVIER MURILLO ESTRADA
GRUPO 1.1 T

En este proyecto se muestra cómo es la economía circular aplicada en el reciclaje, buscar una forma en que podemos generar conciencia en la gente, y ver cómo se puede lograr que la gente recicle más cosas, no solo tirar las cosas a la basura y no separarlas o no buscar una forma de reciclarlas, lo más reciclable vienen siendo los plásticos, como las botellas y los tapones de las mismas, también los metales, como el cobre, el fierro y el aluminio.

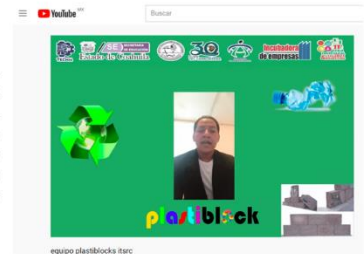
<https://drive.google.com/file/d/1KuwMpEnRYyBvDuQ-OU3pT-aC4C8yn3-c/view?usp=sharing>

PROYECTO: PLASTIBLOCKS DOCENTES: M.P. GUADALUPE ESMERALDA ALCALÁ GONZÁLEZ/ M.A RUBÍ ALCALÁ GONZÁLEZ

EDITH GUADALUPE VELÁZQUEZ GONZÁLEZ 201M0134
ADRIANA HITZEL DOMÍNGUEZ LIRAN 201M0369
MARTHA GUADALUPE SALAZAR GALLEGOS 201M0364
IRYING HERNÁNDEZ NAVARRO 201M0324
ORLANDO TÓRIBAS GONZÁLEZ 201M0372

Proyecto de elaboración de bloques de construcción más resistentes hechos a base de residuos plásticos (PET) como lo serían botellas de refresco. Esto con el fin de cuidar el medio ambiente reciclando los residuos plásticos que existen.

<https://youtu.be/Smx888QdXY4>



PROYECTO: FERTILIZANTE DE CASCARA DE HUEVO

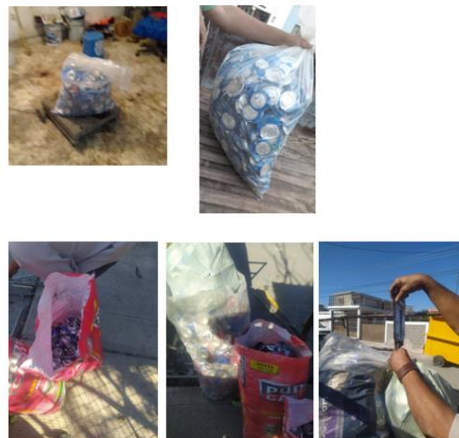
M.P. PERLA MAYARA ALCALÁ GONZÁLEZ/ M.P. GUADALUPE ESMERALDA ALCALÁ GONZÁLEZ/
GERARDO ALEXIS HERNÁNDEZ RODRÍGUEZ 201M0331
REGINA SALAS WALLÉ 201M0363
JESÚS ADRIÁN GONZÁLEZ CARMONA 201M0322
JOSÉ ÁNGEL BLOS MEJÍA 201M0345
OMAR URIEL RODRÍGUEZ ÁVILA 201M0358
DOMINGO ÁNGEL RAMOS RECOBO

El propósito de este proyecto es aprovechar las propiedades de la cascara de huevo como un fertilizante ecológico y económico a beneficio de nuestras plantas y suelo, además de que este también nos beneficia en combatir las plagas, reducir la acidez del suelo, podemos usarlo como compost, e inclusive podemos usar la cascara como un semillero totalmente ecológico.

<https://www.youtube.com/watch?v=PaOZeWVWu-eA>



Evidencias



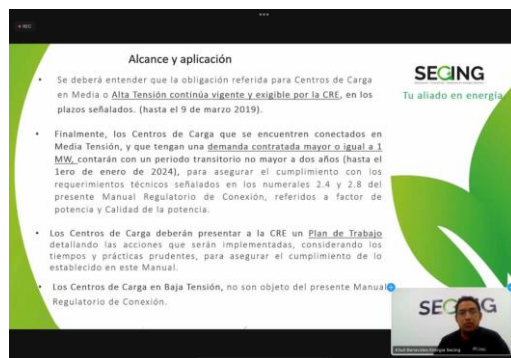
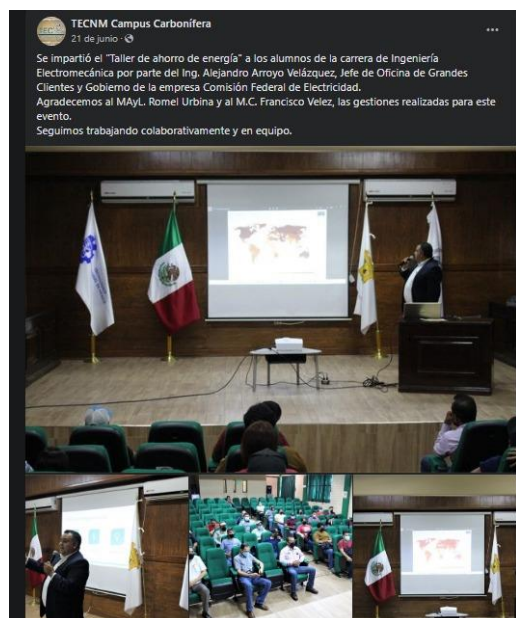
4. Clasificación de Residuos Sólidos Urbanos

Uno de los aspectos ambientales que se genera en mayor cantidad dentro de la Institución son los residuos sólidos urbanos, los cuales incluyen aluminio y PET, a fin de establecer controles operacionales para los mismos, se cuenta con un programa de recolección, el cual está constituido por la instalación de diversas canastillas en puntos estratégicos al exterior de los edificios, gestionando el correcto confinamiento con la ayuda de empresas recicladoras.

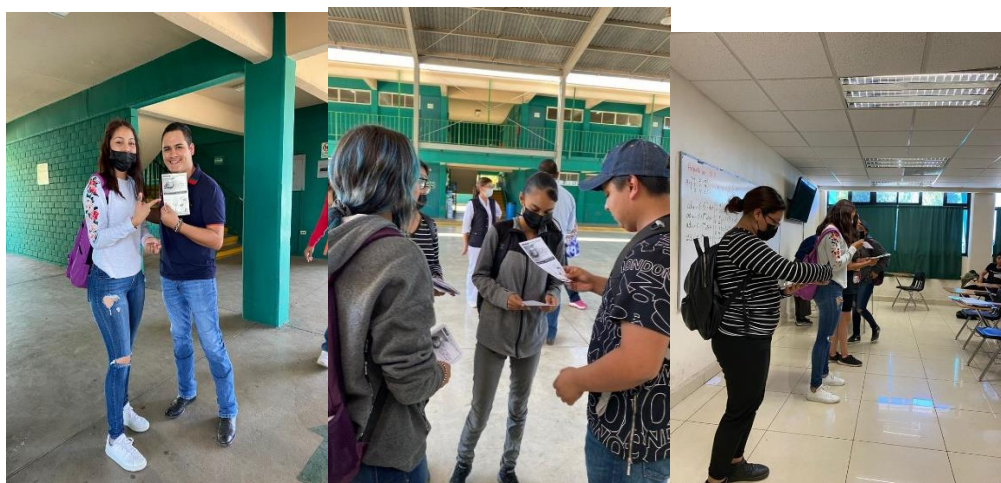


5. Campañas para uso eficiente de la energía eléctrica

En el Tecnológico de la Región Carbonífera contamos con la certificación de la ISO 50001:2018 y como parte de las actividades de concientización se realizan acciones entre los estudiantes promoviendo el uso eficiente de la energía, así como cursos y capacitaciones a toda la comunidad del Instituto.



Difusión entre la comunidad del Tecnológico de la Región Carbonífera por parte de las y los estudiantes.



6. 100% Libre de Plástico de Un Solo Uso

El Tecnológico de la Región Carbonífera se unió a la iniciativa que fue convocada por el TecNM en el proyecto “100% Libre de Plástico de Un Solo Uso”, el cual tiene el propósito de promover e impulsar acciones para erradicar la utilización de plásticos de un solo uso y de manera paralela lograr la certificación.

Se crea el Comité de Espacio 100% Libre de Plástico de Un Solo Uso en donde se promueven actividades de concientización y seguimiento a la iniciativa, compartiendo vía correo electrónico las acciones implementadas en la Institución:





Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
Dirección de Planeación y Vinculación
Planeación de la Calidad

EDUCACIÓN
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA

TECNOLÓGICO NACIONAL DE MÉXICO

Estado de Coahuila

Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera

"2022: Año de la Independencia"

14 de diciembre de 2021.

ASUNTO: TecNM 100% libre de plástico de un solo uso.

A TODA LA COMUNIDAD TECNOLÓGICA:

El presente, tiene como finalidad recordar que el TecNM Campus Región Carbonífera cuenta con un Comité establecido para dar seguimiento a la iniciativa "TecNM 100% libre de plástico de un solo uso". Este tiene como objetivo ejercer acciones para el cuidado del medio ambiente, desarrollando actividades en función de generar el menor daño ambiental.

En el TecNM Campus Región Carbonífera, promovemos la sensibilidad en materia ambiental por medio de proyectos ambientales internos y externos, campañas, así como eventos académicos con temas ambientales que frecuentemente se realizan durante el semestre.

El Comité de "Espacio 100% libre de plástico de un solo uso", invita a ser partícipes de la iniciativa del TecNM, la cual consiste en disminuir considerablemente, con miras a erradicar, el uso de plásticos que no son reutilizables, por ejemplo:

- Recipientes de unicel
- Cubiertos de plástico
- Bolsas
- Popotes
- Botellas de plástico

A continuación se enlistan algunas de las acciones que se han venido realizando desde el comienzo de la iniciativa:

- Se ha implementado el uso de desechables biodegradables, solicitando al Dpto. de Compras el remplazo de este material, por artículos de cartón.
- Se adquirieron tazas de cerámica y **melamina** para sustituir el uso de vasos desechables en eventos oficiales.
- Se hizo el compromiso por escrito con los concesionarios para NO vender productos de botella de plástico y cambiarlos por vidrio y aluminio; los recipientes de unicel se prohíben y se cambian en su totalidad por loza reutilizable. Dando la

Carretera 57 km 120, C.P. 26950, Agujita Coahuila
Tels. (861) 613 4032, e-mail: rcarbonifera@tecnm.mx
www.tecnm.mx | rcarbonifera.tecnm.mx

EDUCACIÓN
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA

TECNOLÓGICO NACIONAL DE MÉXICO

Estado de Coahuila

Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera

"2022: Año de la Independencia"

opción de usar **toppers** o bien dejar un depósito de \$30.00 para prestar los platos de plástico de cafetería cuando piden comida para llevar, (el dinero se regresa al momento de entregar los platos).

- Se proporcionó a todo el personal de nuestro Tecnológico un termo, para así reafirmar la eliminación de las botellas de plástico.
- Nuestros alumnos y alumnas de la asignatura de Desarrollo Sustentable, en las diferentes carreras, elaboraron proyectos con productos reciclados para eliminar el uso de plástico. Por mencionar alguno de ellos, la elaboración de bolsas para el manejo de residuos con camisetas que ya no utilizaban.
- Actividad del "Semáforo" en oficinas, la cual consiste en dar un recorrido, a cargo del Comité, por los departamentos que actualmente acuden al Tecnológico, supervisando que no se utilicen plásticos de un solo uso.

Seguimos trabajando en esta iniciativa por lo que le invitamos a analizar de manera consciente el material utilizado en sus áreas de trabajo/estudio, para así identificar el plástico que podemos eliminar y/o sustituir por alguno reutilizable. Si tiene alguna observación, comentario o le gustaría participar en esta iniciativa, puede dirigirse al Comité ambiental "TecNM 100% libre de plástico de un solo uso" del Instituto.

Sin más por el momento quedamos a sus órdenes para cualquier observación y reciba un cordial saludo.

ATENTAMENTE
(Firmado en Educación Tecnológica)

Comité Espacio 100% libre de plástico de un solo uso.

Carretera 57 km 120, C.P. 26950, Agujita Coahuila
Tels. (861) 613 4032, e-mail: rcarbonifera@tecnm.mx
www.tecnm.mx | rcarbonifera.tecnm.mx

Se realiza una difusión entre el personal del Tecnológico de la Región Carbonífera referente a la realización de campañas para el seguimiento del plan de acción para el cumplimiento de la certificación en nuestro espacio laboral.



INSTITUTO TECNOLÓGICO DE ESTUDIOS
SUPERIORES DE LA REGIÓN CARBONÍFERA

LISTA DE ASISTENCIA



FECHA: 2021

ASUNTO: Difusión de Verificación del cumplimiento de la campaña 100% libre de plástico de un solo uso

No. DE EMPLEADO(A) / NOMBRE	ÁREA/PUESTO	FIRMA
Abelardo Cuatrecasas Duque	Docente / Ing. Ind.	[Firma]
Elsa Lucía Pérez Ortiz	Docente / Ing. Ind.	[Firma]
Rubi Alcázar G22	Docente / Ing. Ind.	[Firma]
Pérez Alcalá G22	Docente / Ing. Ind.	[Firma]
Hilda M. T. Tor	Docente / Indust. I	[Firma]
José F. Guzmán Foz	Docente / Indust. I	[Firma]
Juan Fco. Velaz Cantú	Docente / Ing. Ind.	[Firma]
Javier Escobedo García	Docente / Ing. Ind.	[Firma]
Osana G. Flores Rivera	Docente / Ing. Ind.	[Firma]
Mocticia Castillo	Secretaría D.M.	[Firma]
Silvia Cordova Mendez	Sub. Admva.	[Firma]
Carmen Oltra Guzmán M.	Compras	[Firma]
Ornela de Caceres	Rec. Hum.	[Firma]
María Escobedo Muñoz	Rec. Humanos	[Firma]
Juanita Samaniego Espinoza	Subd. Admva.	[Firma]
Estefanía Tecunhuaz	Control Escolar	[Firma]
Alfonso D. Mayán Huerta M.	SECRETARÍA R.M.	[Firma]





Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
Dirección de Planeación y Vinculación
Planeación de la Calidad



7. Espacio 100% Libre de Humo de Tabaco

Desde el 2013 somos un Espacio 100% Libre de Humo de Tabaco, no existen áreas destinadas para fumadores dentro del Instituto, se logró erradicar al 100% y se promueve mediante campañas de difusión en la página web institucional.



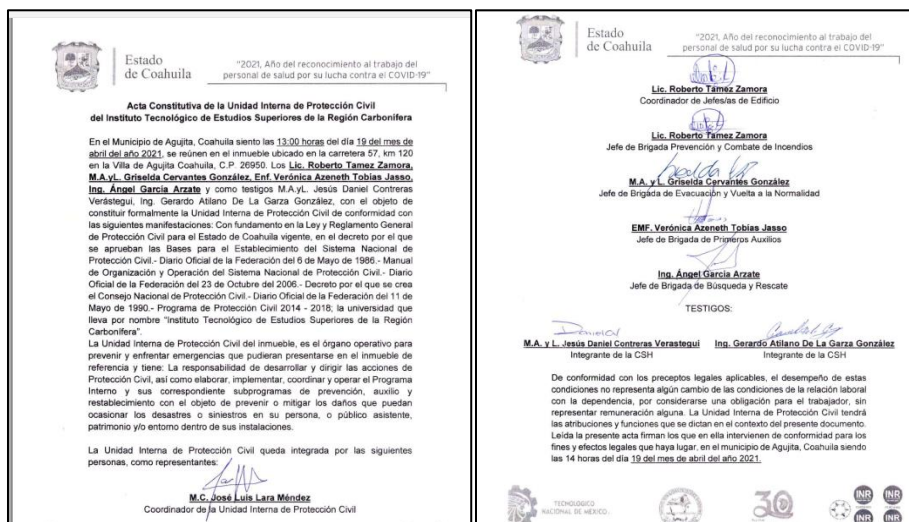
Carretera 57 km 120, Agujita Coahuila, C.P. 26950 Tels. (861) 613 4032
e-mail: tec@rcarbonifera.tecnm.mx. tecnm.mx | rcarbonifera.tecnm.mx



2022 Flores
Año de Magón
PRECURSOR DE LA REVOLUCIÓN MEXICANA

8. Unidad Interna de Protección Civil

Se actualizó la **Unidad Interna de Protección Civil** para dar respuesta ante cualquier situación de riesgo.



Misma que quedó conformada de la siguiente manera:



Las distintas Brigadas de Emergencia que están establecidas en la Institución cuentan con cursos internos, con el objetivo de mantenerse en continua actualización y tener una mejor respuesta al momento de presentarse algún incidente. Se cuenta con el apoyo del H. Cuerpo de Bomberos del Municipio de Sabinas, Coahuila; quienes brindan capacitaciones a nuestros brigadistas.





**TECNOLÓGICO
NACIONAL DE MÉXICO**

TECNOLÓGICO NACIONAL DE MÉXICO, CAMPUS REGIÓN CARBONÍFERA



UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA DE LA
REGIÓN CARBONÍFERA



UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA DE LA
REGIÓN CARBONÍFERA





UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA DE LA
REGIÓN CARBONÍFERA

COMITÉ DE SALUD

PRESIDENTE	SECRETARIA	VOCAL 1	VOCAL 2	VOCAL 3
 <p>M.A. y L. Jesús Daniel Contreras Verdastegui 8616747654</p>	 <p>Enf. Maribel Villanueva Arroyo 8611029006</p>	 <p>Ing. Ana Josefina Morales Cruz 8611092838</p>	 <p>Jesús Enrique Vázquez Cruz 8611229005</p>	 <p>José Luis Lara Méndez 8616747448</p>

Se cuenta con protocolos para la correcta atención ante diferentes tipos de situaciones tales como:

- Protocolo de Amenazas Meteorológicas
- Protocolo de Evaluación de Personas con Discapacidad, Mujeres Embarazadas y Adultos Mayores
- Protocolo de Incidente / Accidente en el Plantel
- Protocolo de Llamada de Emergencia
- Protocolo en caso de Balacera en el Exterior
- Protocolo en caso de Incendio

 PROTÓCOLO DE EVALUACIÓN DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD, MUJERES EMBAZARAZADAS Y ADULTOS 				
Código:	Supervisión del Responsable:	Proceso de referencia:	Fecha:	Página
PPCD-08-04	Departamento de Prevención de la Ciudad	Cualquier	Revisión 02	1 de 2
OBJETIVO Contar con las medidas necesarias para la atención y el traslado de las personas con discapacidad, mujeres embarazadas y adultos, a los centros asistenciales, hospitales y centros de rehabilitación, para garantizar la atención oportuna y adecuada en caso de presentarse alguna situación de emergencia.		ALCANCE Este documento está dirigido a toda la fuerza de trabajo de la policía y de los cuerpos auxiliares y controlados que asistan al personal y a las personas con discapacidad, mujeres embarazadas y adultos, a quienes se les presente algún suceso.		
DESCRIPCIÓN DE ACCIONES DURANTE LAS ETAPAS DE LA EMERGENCIA				
Acciones Prevencivas. <ol style="list-style-type: none"> 1. La institución debe mantener una lista actualizada por escrito de las unidades o personas que presenten una discapacidad para determinar el número y ubicación de las personas con discapacidad en su zona de responsabilidad. 2. Se otorga el título de la Ley de la Ciudad de la Comisión de Seguridad e Higiene de la institución, la unidad institucional o la zona de responsabilidad. 3. Preseleccionar y designar un responsable por cada institución. La sola función de este responsable está sujeta por la evaluación según las prioridades y para designar, habrá que tener en cuenta las siguientes acciones: 4. Asignar dos (dos) agentes discapacitados por una villa de trabajo o que no pueda cumplir por su puesto, instructor o jefe responsable. 5. Preseleccionar a los agentes discapacitados para todos los cuerpos, disciplinas y áreas con los agentes aspirantes. 6. Ejercer la función de los miembros o abastecedores del personal discapacitado y no discapacitados en la Unidad Interna de Protección Civil. 7. Contar con métodos alternos de comunicación como líneas de evaluación de seguridad para las personas con discapacidad activa para que puedan entender lo que necesitan cuando requieren asistencia. 8. Solicitar a los empleados cercanos que asistan a cualquier persona que presente o sufra lesiones durante una inspección. 				
Elaboró:	Revisó:	Aprobó:		
Ing. Msc. Lázaro Murguía Díaz Subdirector General de Prevención de la Ciudad	Ing. Msc. José María Pineda Subdirector General de Prevención de la Ciudad	D. L. Carlos Linares Viera Subdirector General de Prevención de la Ciudad		



Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
Dirección de Planeación y Vinculación
Planeación de la Calidad

PROTOCOLO DE LLAMADA DE EMERGENCIA				
Código:	Supervisión del Responsable:	Proceso de referencia:	Fecha:	Página:
PLLE-08-01	Departamento de Planeación de la Calidad	Calidad	24 de febrero de 2021	1 de 2
OBJETIVO	ALCANCE			
Establecer las acciones para que los estudiantes, personal docente y administrativo de la institución conozcan cómo solicitar servicios en situaciones de emergencia.	Este documento está dirigido a toda la comunidad estudiantil, personal, visitantes y contratistas que asisten al plantel y están expuestos a que se presente algún suceso.			
DESCRIPCIÓN DE ACCIONES DURANTE LAS ETAPAS DE LA EMERGENCIA				
Acciones preventivas.				
1. Señalar rutas de evacuación y puntos de reunión. 2. Contar con los números de emergencia y hospitales.				
Durante la emergencia.				
1. Cuando la alarma: 2. Llame al 911 y hable con claridad. 3. Está preparado para responder dónde, qué, cuánto, quién y cómo. 4. Diga que el operador le formule las preguntas, luego continúe. 5. Explique que la persona que está al teléfono tiene todos los datos y detalles. 6. Permanezca en línea hasta que el operador le informe que puede colgar.				
Después del evento.				
1. Informa a las personas que lo rodean, que ya pediste ayuda, así la información no se duplica. 2. Una vez proporcionados los datos, los operadores realizan la gestión correspondiente para atender lo más pronto posible la emergencia.				
REFERENCIAS: N/A				
REGISTROS: N/A				
Elaboró:	Revisó:	Aprobó:		
Ing. Ana Rocío Martínez Cruz Jefe del Departamento de Planeación de la Calidad	Ing. José Carlos Martínez Hernández Subdirector de Planeación	Dr. Luis Carlos López Vázquez Director General		

10. Simulacros, Capacitaciones y Enfermería

Como parte de las actividades propias del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo se realizan simulacros dentro de la Institución en donde se involucra toda la comunidad tecnológica, con el principal objetivo de estar preparados para salvaguardar la integridad y bienestar de todos y todas las personas que formamos parte de este Tecnológico.

Instructivo de trabajo interno de simulacro

INSTRUCTIVO DE TRABAJO INTERNO DE SIMULACRO				
Código:	Supervisión del Responsable:	Proceso de referencia:	Fecha:	Página:
IT-CAL-Q2	Departamento de Planeación de la Calidad / Comisión de Seguridad e Higiene	Innovación y Calidad	16 de mayo de 2021	1 de 5
OBJETIVO	ALCANCE			
Establecer los lineamientos para desarrollar correctamente un simulacro de respuesta ante emergencias.	Es aplicable para toda persona que se encuentre dentro de las instalaciones del Tecnológico de la región Carbonífera.			
Secuencia	Descripción			
1	INSTRUCTIVO			
1.1	La Dirección General del Tecnológico de la Región Carbonífera, designará a la Comisión de Seguridad e Higiene y la Unidad Interna de Protección Civil, para que asuma la responsabilidad total del simulacro y coordine todas las operaciones del mismo.			
1.2	Se debe designar por cada edificio uno(a) Jefe (a) de piso, para que se responsabilice de las acciones que se efectúen en dicho nivel. Se designará como responsables de edificio a los mismos que ocupan el cargo en la Unidad Interna de Protección Civil, para que efectúen las acciones necesarias que marque el responsable del inmueble.			
1.3	Con anterioridad al día del simulacro, habrá una reunión de planificación con la Comisión de Seguridad e Higiene y la Unidad Interna de Protección Civil, con objeto de elaborar el plan a seguir, de acuerdo con las características arquitectónicas del Tecnológico de la Región Carbonífera, y prever todas las incidencias de la operación, planificar los flujos de salida, determinar los puntos críticos del edificio, los puntos de reunión de concentración y las salidas que se vayan a utilizar y cuál de ellas se considerará bloqueada a los efectos de este ejercicio.			
1.4	En el caso de que las personas deban salir del recinto y ocupar zonas de seguridad que están ubicadas fuera del edificio se tomarán precauciones oportunas en cuanto al tráfico.			
Elaboró:	Revisó:	Aprobó:		
Ing. Ana Rocío Martínez Cruz Jefe del Departamento de Planeación de la Calidad	Ing. José Carlos Martínez Hernández Subdirector de Planeación	Dr. Luis Carlos López Vázquez Director General		



Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
Dirección de Planeación y Vinculación
Planeación de la Calidad

En estas ocasiones fuimos partícipes en el Primer y Segundo Simulacro Nacional convocado por el Gobierno de México, a través de la Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana y la Coordinación Nacional de Protección Civil.

Simulacro 2021

TECNM Campus Carbonífera
21 de junio de 2021

El día de hoy, se realizó un simulacro de evacuación donde fueron evacuadas 68 personas con un tiempo promedio de 46 segundos, participando en ello la Brigada de Evacuación del Tec Carbonífera. Después de la misma, se llevó a cabo una escenificación de un conato de incendio, donde participó la Brigada contra Incendios controlando el siniestro; posteriormente, la Brigada de Búsqueda y Rescate simuló la recuperación de tres lesionados, entregándolos a la Brigada de Primeros Auxilios para su atención. Finalmente, la Brigada de Vuelta a la Normalidad, verificó las condiciones de infraestructura autorizando el regreso del personal a sus labores.

Todo ello en el marco del 1er. Simulacro Nacional, convocado por la Coordinación Nacional de Protección Civil a través del Tecnológico Nacional de México. #OrgullosamenteTecNM #orgullosamenteHalcones

INSTITUTO TECNOLÓGICO DE ESTUDIOS SUPERIORES DE LA REGIÓN CARBONÍFERA
EVALUACIÓN DEL SIMULACRO

FECHA: 21 / 06 / 2021 HORA DE INICIO: 11:30

TIEMPO DE LA EVACUACIÓN: 46 SEGUNDOS TIEMPO TOTAL DEL EJERCICIO: 14 MINUTOS

ÁREAS EVACUADAS: EDIFICIOS A, B, C, D, ELECTROMECÁNICA, INGENIERÍA, EXTRAESCOLARES, MATERIALES, OFICINAS.

HIPÓTESIS: SE PRESENTÓ UN CONATO DE INCENDIO EN LAS INSTALACIONES DE LA DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, DONDE 3 PERSONAS QUEDARON ATRAPADAS. EL INCENDIO FUE CONTROLADO POR LA BRIGADA DE INCENDIOS.

NÚMERO DE INCIDENTES: 0

NÚMERO DE PARTICIPANTES: 68 PARTICIPANTES

PARTICIPANTES EXTERNOS:
CRUZ ROJA: PLANTILLA DE BOMBEROS: PROTECCIÓN CIVIL:

OTROS: ESPECIFIQUE:

FUNCIONARIOS: ALARMA: SI ☒ NO ☐
RUTAS DE EVACUACIÓN: SI ☒ NO ☐

ASPECTOS A MEJORAR: CAPACITACIÓN PARA LAS BRIGADAS CONTRA INCENDIO Y BRIGADA DE BÚSQUEDA Y RESCATE

M.C. JOSÉ LUIS LARA MÉNDEZ INQ. JOSÉ FRANCISCO GUTIÉRREZ FERNÁNDEZ
JEFE DE OPERATIVO COORDINADOR GENERAL DE SIMULACRO

F-CAL-13 Fecha de Revisión: 24 de septiembre de 2019 Rev. 01

GOBIERNO DE MÉXICO | SEGURIDAD | CNPC

LA SECRETARÍA DE SEGURIDAD Y PROTECCIÓN CIUDADANA
A TRAVÉS DE LA COORDINACIÓN NACIONAL DE
PROTECCIÓN CIVIL
OTORGA LA PRESENTE

CONSTANCIA DE REGISTRO

A
INSTITUTO TECNOLÓGICO DE ESTUDIOS
SUPERIORES DE LA REGIÓN CARBONÍFERA

POR HABER PARTICIPADO EN EL 1ER SIMULACRO NACIONAL 2021 QUE TUVO LUGAR EL
DÍA 21 DE JUNIO DE 2021 A LAS 11:30H, EN EL ESTADO DE COAHUILA.



LIC. LAURA VELÁZQUEZ ALZÚA
COORDINADORA NACIONAL DE PROTECCIÓN CIVIL

COAHUILA, 21 DE JUNIO DE 2021





Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
Dirección de Planeación y Vinculación
Planeación de la Calidad

Simulacro 2022



Se cuenta con un área de **Enfermería** en donde se brinda el primer auxilio a toda la comunidad tecnológica, en caso de requerirse el paciente es enviado al IMSS para su valoración, esta área es la encargada de monitorear y controlar los botiquines existentes en el Tecnológico, los cuales se encuentran en:

Nº	Edificio / Área
1.	Dirección General.
2.	Dirección de Planeación y Vinculación.
3.	Laboratorio de Química.
4.	Caseta Halcón.
5.	Edificio de Sistemas.
6.	Edificio de Industrial (Coordinación).
7.	Edificio de Electromecánica y Mecatrónica (Caseta).
8.	Oficina de Extraescolares.
9.	Almacén.
10.	Biblioteca.
11.	Centro de Idiomas.
12.	Enfermería.



Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
Dirección de Planeación y Vinculación
Planeación de la Calidad

Al momento de la inscripción del alumnado, se aplica un formulario médico con el objetivo de canalizar a las personas con discapacidad y poder brindarles un servicio de calidad.

Además, se realizan jornadas de vacunación para todo el personal y estudiantes.



Álbumes de TecNM Campus Carbonífera

Recibe vacuna personal de ITESRC

Exitosamente se llevó a cabo el proceso de vacunación para los trabajadores y trabajadoras del Tec de la Carbonífera. Un total de 157 compañeras y compañeros fueron beneficiados con la vacuna contra el COVID-19, en el proceso que se lleva a cabo en San Juan de Sabinas, para todos los niveles educativos; Básico, Media Superior y Superior, tanto de escuelas públicas como privadas. Agradecemos las gestiones de nuestro Gobernador del Estado, Ing. Miguel Ángel Riquelme Solís, par... [Ver más](#)

21 de abril de 2021 · 🌐



TECNM Campus Carbonífera
17 de mayo · 🌐

Como parte de la Primer Jornada Nacional de Salud Pública, se llevaron a cabo en el TecNM Campus Región Carbonífera, acciones de detección, vacunación contra Covid-19, tuberculosis, VIH, entre otros temas de salud, con estudiantes, docentes y personal del plantel, por parte de la Jurisdicción Sanitaria No. 3 a cargo del Doctor David Mussi Garza. Seguimos trabajando colaborativamente y en equipo en pro de nuestra comunidad.



TECNM Campus Carbonífera
21 de octubre · 🌐

Exitosamente se llevó a cabo el proceso de vacunación contra el COVID-19 para la comunidad del Tec de la Carbonífera. Agradecemos al Dr. David Mussi Garza, Jefe de la Jurisdicción Sanitaria No.3 y a todo su personal por el apoyo para llevar a cabo esta jornada. Seguimos trabajando colaborativamente y en equipo.



Anticorrupción:

El **Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera** mantiene la Campaña de Cero Tolerancia a la corrupción y actos delictivos. En todo momento el Tecnológico cumple con los requerimientos solicitados por la Secretaría de Transparencia y Rendición de Cuentas del Gobierno del Estado y del Gobierno Federal.

Algunas actividades realizadas para dar cumplimiento fueron:

1. Difusión de reglamentación vigente para promoción e ingreso

Se cuenta con un Procedimiento de Promoción, Ascenso y Permanencia y un Lineamiento que Establece los Requisitos y Condiciones que debe Reunir el Personal Académico que imparte Planes y Programas de Estudio en los Institutos Tecnológicos Descentralizados, mismos que son difundidos en la plataforma del Sistema de Gestión Integral interna, los cuales pertenecen al proceso operativo de Gestión del Recurso Humano propios del proceso estratégico de la Administración de los Recursos del Tecnológico de la Región Carbonífera.

Sistema de Gestión Integral				
<div> <div> <div>A1601 - ING. MELISSA SELENE GUTIERREZ REYNA</div> <div>DIVISIÓN ACADÉMICA DE INGENIERÍA EN ADMINISTRACIÓN</div> <div>AGO-DIC 2022</div> </div> <div> <div>Principal</div> <div>Cumplimiento</div> <div>Procesos estratégicos</div> </div> </div>				
Procesos estratégicos				
Proceso estratégico: ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS				
Alcance: Desde la administración del recurso hasta la rendición de cuentas				
ENTRADAS	PROCESO	SALIDA	DOCUMENTO	EVIDENCIA
Matriz de aspectos ambientales e impactos	Gestión Recursos Materiales	Infraestructura adecuada para la operación	Procedimiento de Mantenimiento	<ul style="list-style-type: none"> Solicitud de mantenimiento Lista de Verificación de Infraestructura y equipo Requisiciones de bienes y servicios Acciones para tener una infraestructura adecuada para la operación Programa de mantenimiento preventivo Orden de trabajo de mantenimiento
Necesidad de compra o adquisición de bienes o servicios				
Necesidad de mantenimiento				
Matriz de peligros y riesgos				
Matriz de peligros y riesgos	Gestión Recursos Humanos	Ambiente de trabajo adecuado		<ul style="list-style-type: none"> Acciones para alcanzar el ambiente de trabajo adecuado Minutas de acuerdos Cuestionario de clima laboral y no discriminación
Cuestionario de percepción de clima laboral y no discriminación				
Perfil de puesto requerido	Gestión Recursos Humanos	Personal Competente	Procedimiento de evaluación docente Procedimiento de formación y actualización del capital humano / Sistema de gestión de igualdad de género y no discriminación	<ul style="list-style-type: none"> Acciones para alcanzar la competencia del personal
Necesidad del personal	Gestión Recursos Humanos	Plantilla Completa	Lineamiento que establece los requisitos y condiciones que debe reunir el personal académico que imparte planes y programas de estudio en los ITD Procedimiento de reclutamiento, selección y contratación de personal / Sistema de gestión de igualdad de género y no discriminación	<ul style="list-style-type: none"> Constancia de nombramiento Minutas, actas y dictámenes de sesiones de la Comisión Dictaminadora Dos copias de los documentos que certifiquen los requisitos académicos establecidos en la convocatoria y de acuerdo a la categoría académica a



Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
Dirección de Planeación y Vinculación
Planeación de la Calidad

	Procedimiento de Promoción, Ascenso y Permanencia	Código: TecNM-MSGIG-PR-04 Revisión: 0
	Referencia: NMX-R-025-SCFI-2015 Requisito no. 8, 5.3.3.4.2	Página 1 de 4

1. Propósito

Establecer una metodología formal que promueva al personal con competencias idóneas para desempeñar las funciones referidas en las descripciones de puesto y necesidades Institucionales. Los criterios que se aplicarán serán de forma clara, objetiva, en igualdad de oportunidades y libre de discriminación.

2. Alcance

Este procedimiento aplica para las actividades de promociones, ascensos y permanencia realizadas por el Departamento de Recursos Humanos con apoyo de las Comisiones Dictaminadoras y/o de Escalafón.

3. Políticas de operación

3.1. En ningún caso se puede considerar el género, edad o algún otro sesgo discriminatorio contemplado en la ley, como un criterio para determinar o no la promoción y/o ascenso, ya que esta dependerá únicamente de su desempeño durante la evaluación.

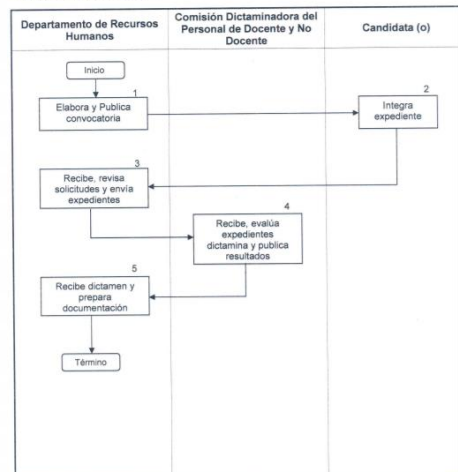
3.2. La permanencia en el puesto y/o Institución no se verá afectada por ningún sesgo sexista ni discriminatorio.

3.3. La Permanencia estará en función del tipo de contratación, aunado al cumplimiento de requisitos expresados en la evaluación del desempeño por competencias, así como respeto y apego a la normatividad.

CONTROL DE EMISIÓN		
ELABORÓ	REVISÓ	AUTORIZÓ
 Lic. Maricruz Herrera Rosas Jefa de Trámite y Gestión	 Lic. María Luisa Lopeandia Urbina Directora de Aseguramiento de la Calidad	 Lic. Roberto Morán Ruiz Director de Personal
Fecha: 15 de febrero de 2016	Fecha: 29 de febrero de 2016	Fecha: 15 de abril de 2016

	Procedimiento de Promoción, Ascenso y Permanencia	Código: TecNM-MSGIG-PR-04 Revisión: 0
	Referencia: NMX-R-025-SCFI-2015 Requisito no. 8, 5.3.3.4.2	Página 2 de 4

4. Diagrama de procedimiento



Toda copia en BAEI es un "Documento No Controlado" a excepción del original.

**DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN
SUPERIOR TECNOLÓGICA**

CONTENIDO

DIRECCIÓN DE INSTITUTOS TECNOLÓGICOS DESCENTRALIZADOS

Título Primero. DISPOSICIONES GENERALES

Capítulo I. Del Desempeño del Personal Académico

Título Segundo. DEFINICIÓN, CATEGORÍAS, NIVELES Y REQUISITOS DE INGRESO O PROMOCIÓN

Capítulo I. De los Profesores de Enseñanza Superior

Capítulo II. De los Profesores de Asignatura

Capítulo III. De los Profesores de Carrera

Título Tercero. DE LA COMISIÓN DICTAMINADORA, DE LOS JURADOS CALIFICADORES Y DEL CONCURSO DE OPOSICIÓN

Capítulo I. De la Comisión Dictaminadora y de los Jurados Calificadores

Capítulo II. Del Concurso de Oposición

Transitorios.

**LINEAMIENTOS QUE ESTABLECEN LOS
REQUISITOS Y CONDICIONES QUE DEBE REUNIR
EL PERSONAL ACADÉMICO QUE IMPARTE PLANES
Y PROGRAMAS DE ESTUDIO EN LOS INSTITUTOS
TECNOLÓGICOS DESCENTRALIZADOS**



2. Conformación de la Unidad Especializada de Control Interno y Comité de Control y Desempeño Institucional

El Tecnológico de la Región Carbonífera cuenta con un órgano colegiado, denominado **Comité de Control y Desempeño Institucional**, que contribuye al cumplimiento de los objetivos y metas institucionales, mediante el establecimiento y la actualización de un Sistema de Control Interno, así como el análisis y seguimiento para detección y administración de riesgos.

La **Unidad Especializada de Control Interno** contempla los planes, métodos, principios, normas y procedimientos, así como los mecanismos de verificación y evaluación de la institución, con el objetivo de que las actividades y operaciones se ejecuten de acuerdo a las normas institucionales, constitucionales y legales vigentes.



Agujita, Coah. 05 de abril del 2022.
OFICIO/EE/028/2022

LIC. RICARDO SÁNCHEZ ARRIAGA
COORDINADOR GENERAL DE INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL

Por medio del presente notifico los cambios de los integrantes del Comité de Control y Desempeño Institucional (COCODI) que a continuación detallo:

FUNCIONARIO SALIENTE	FUNCIONARIO ENTRANTE
M.C. Alejandro Merced Valdés Aguirre Presidente de COCODI	Dr. Luis Carlos Longares Vidal Presidente de COCODI
MAYL Silvia Córdova Menchaca Titular de la Unidad de Administración y Finanzas	C.P. Elpidio Pérez Valdés Titular de la Unidad de Administración y Finanzas
C.P. Adrián Eduardo Aldaco Almanza Titular del Órgano Interno de Control	Lic. Hipólito Isabel García Martínez Titular del Órgano Interno de Control
MAYL. Rocío Bernal Garza Coordinadora de Control Interno	M.P. Sarilú Cárdenas Rodríguez Coordinadora de Control Interno

Sin mas por el momento, quedo a sus órdenes para cualquier duda o aclaración al respecto.

ATENTAMENTE

DR. LUIS CARLOS LONGARES VIDAL
DIRECTOR GENERAL

EDUCACIÓN



Estado de Coahuila

Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
Centro de Control y Desempeño Institucional

Agujita, Coahuila a 29 de junio de 2022.
ITESRC/EE/053/2022
Asunto.- Actualización comité UECI

LIC. TERESA GUAJARDO BERLANGA
SECRETARÍA DE FISCALIZACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS

ATN: LIC. RICARDO SÁNCHEZ ARRIAGA
COORDINADOR GENERAL DE INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL

Por medio del presente reciba un cordial saludo y aprovecho la ocasión para darle a conocer la modificación a la estructura del Comité de la Unidad Especializada de Control Interno (UECI) del Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera.

- M.P. Sarilú Cárdenas Rodríguez
Directora de Planeación y Vinculación
Coordinadora de Control Interno
Planeacion@rcarbonifera.tecnm.mx
Cel. 8616179674
- M.I. Julio César Montenegro Hernández
Subdirector de Planeación
Enlace de Administración de Riesgos.
subplaneacion@rcarbonifera.tecnm.mx
cel. 8611109342
- MAYL. María Isabel Cabrera Flores
Jefa del Departamento de Estadística Evaluación y Control Interno
Enlace de Control Interno
Enlace de Control y Desempeño Institucional (COCODI)
estadistica@rcarbonifera.tecnm.mx
cel. 8611014088

Sin otro asunto de momento, quedo a sus órdenes para cualquier duda o aclaración al respecto.

ATENTAMENTE

DR. LUIS CARLOS LONGARES VIDAL
DIRECTOR GENERAL



Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
Dirección de Planeación y Vinculación
Planeación de la Calidad

PRIMERA SECCION
ORGANO DEL GOBIERNO CONSTITUCIONAL DEL ESTADO
INDEPENDIENTE, LIBRE Y SOBERANO DE COAHUILA DE
ZARAGOZA

PERIODICO OFICIAL

TOMO CXXVII Saltillo, Coahuila de Zaragoza, viernes 20 de noviembre de 2020 número 93

REGISTRADO COMO ARTICULO DE SEGUNDA CLASE EL DIA 7 DE DICIEMBRE DE 1921.
FUNDADO EN EL AÑO DE 1860
LAS LEYES, DECRETOS Y DEMAS DISPOSICIONES SUPERIORES SON OBLIGATORIAS POR EL HECHO
DE PUBLICARSE EN ESTE PERIODICO

MIGUEL ÁNGEL RIQUELME SOLÍS
Gobernador del Estado de Coahuila de Zaragoza

JOSÉ MARÍA FRAUSTO SILLER
Secretario de Gobierno y Director del Periódico Oficial

ROBERTO OROZCO AGUIRRE
Subdirector del Periódico Oficial

INDICE

PODER EJECUTIVO DEL ESTADO

ACUERDO por el que se adopta el Modelo Estatal del Marco Integrado de Control Interno para el Sector Público.	2
CÓDIGO de Conducta de los Proveedores de Bienes y Servicios del Instituto Coahuilense de Acceso a la Información Pública.	8
EXTRACTO del Acuerdo INE/CG569/2020 del Consejo General de Instituto Nacional Electoral.	11
AVANCE de Gestión Financiera correspondiente al Tercer Trimestre del año 2020 del municipio de Villa Unión, Coahuila de Zaragoza.	16

ACUERDO POR EL QUE SE ADOPTA EL MODELO ESTATAL DEL MARCO INTEGRADO DE CONTROL INTERNO PARA EL SECTOR PÚBLICO

DOCTOR GERARDO MÁRQUEZ GUEVARA, Fiscal General del Estado de Coahuila de Zaragoza, en ejercicio de las facultades que me confieren los artículos 113 y 115, fracción V, de la Constitución Política del Estado de Coahuila de Zaragoza; 10, 14 fracciones I y V, y 30 de la Ley Orgánica de la Fiscalía General del Estado de Coahuila de Zaragoza, y 8 del Reglamento de la Ley Orgánica de la Procuraduría General de Justicia del Estado de Coahuila de Zaragoza y,

CONSIDERANDO

Que en virtud de las reformas a nivel federal en materia de anticorrupción, Coahuila modificó su Constitución Política del Estado mediante la publicación de un Decreto en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado, el pasado 14 de julio de 2017, por el cual se instituyó un nuevo régimen para la Administración Pública Estatal.

Que derivado a ella se dotó de plena autonomía a la Fiscalía General del Estado, dándole el carácter de órgano constitucionalmente autónomo, pues la investigación y persecución de los delitos no podía actualizarse plenamente en tanto la autoridad ministerial se encontrara subordinada a otro poder u órgano e incluso sujeto a injerencias políticas, por lo cual se le dio a su vez independencia económica, libertad para reglamentar su actuación y la facultad de organizarse internamente y administrar sus propios recursos.

Que en este tenor el Congreso del Estado de Coahuila, mediante Decreto publicado en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado, de fecha 14 de julio de 2017, declaró la entrada en vigor de la autonomía constitucional de la entonces Procuraduría General de Justicia del Estado, estableciendo así un organismo, cuya función se reviste en base en

Huasteca Coahuila S de RL de CV
Calle Francisco de Ballea
Saltillo, Coahuila
Tel. 4388732

CUARTA SECCION
ORGANO DEL GOBIERNO CONSTITUCIONAL DEL ESTADO
INDEPENDIENTE, LIBRE Y SOBERANO DE COAHUILA DE
ZARAGOZA

PERIODICO OFICIAL

TOMO CXXVIII Saltillo, Coahuila de Zaragoza, viernes 12 de febrero de 2021 número 13

REGISTRADO COMO ARTICULO DE SEGUNDA CLASE EL DIA 7 DE DICIEMBRE DE 1921.
FUNDADO EN EL AÑO DE 1860
LAS LEYES, DECRETOS Y DEMAS DISPOSICIONES SUPERIORES SON OBLIGATORIAS POR EL HECHO
DE PUBLICARSE EN ESTE PERIODICO

MIGUEL ÁNGEL RIQUELME SOLÍS
Gobernador del Estado de Coahuila de Zaragoza

FERNANDO DONATO DE LAS FUENTES HERNANDEZ
Secretario de Gobierno y Director del Periódico Oficial

INDICE

PODER EJECUTIVO DEL ESTADO

PROTOCOLO de Actuación para la dispersión de reuniones domiciliarias en las que se encuentren niñas, niños y adolescentes.	2
MANUAL Administrativo que establece las disposiciones en Materia de Control Interno para la Fiscalía General del Estado de Coahuila de Zaragoza.	8
ACUERDO por el que se reforma y adiciona el Capítulo VII de los Estados e Informes Contables, Presupuestarios, Programáticos y de los Indicadores de Postura Fiscal del Manual de Contabilidad Gubernamental.	54
INFORMACIÓN de Fondos correspondientes al Ramo 33, relativa al Sistema Aplicativo de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público correspondiente a los subsidios y convalidos, aplicados en el Cuarto Trimestre 2020, que incluye Informe Financiero, Informe de Proyectos y el Informe de Indicadores.	80

ACUERDO POR EL QUE SE EMITE EL MANUAL ADMINISTRATIVO QUE ESTABLECE LAS DISPOSICIONES EN MATERIA DE CONTROL INTERNO PARA LA FISCALÍA GENERAL DEL ESTADO DE COAHUILA DE ZARAGOZA

ARTÍCULO PRIMERO. El presente Acuerdo tiene por objeto establecer el Manual Administrativo que establece las disposiciones que la Fiscalía General del Estado deberá observar para el establecimiento, supervisión, evaluación, actualización y mejora continua de su Sistema de Control Interno.

ARTÍCULO SEGUNDO. En términos del Artículo Primero de este Acuerdo, se emite el:

MANUAL ADMINISTRATIVO QUE ESTABLECE LAS DISPOSICIONES EN MATERIA DE CONTROL INTERNO PARA LA FISCALÍA GENERAL DEL ESTADO DE COAHUILA DE ZARAGOZA

**TÍTULO PRIMERO
DISPOSICIONES GENERALES**

**CAPÍTULO ÚNICO
OBJETO, ÁMBITO DE APLICACIÓN Y DEFINICIONES**

1. OBJETO Y ÁMBITO DE APLICACIÓN.
El Titular y, en su caso, el Órgano de Gobierno y los demás servidores públicos de la Fiscalía General del Estado, en sus respectivos niveles de control interno estratégico, directivo y operativo, establecerán, actualizarán, mantendrán y mejorarán su sistema de control interno, tomando como referencia el Modelo Estatal del Marco Integrado de Control Interno para el Sector Público, adoptado mediante acuerdo publicado en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de fecha 20 de noviembre de 2020 y como base las presentes Disposiciones.

2. DEFINICIONES.
Para efectos de las presentes Disposiciones se entenderá por:
L. Acción de control: las actividades determinadas e implantadas por el Titular y los demás servidores públicos de la Fiscalía General del Estado, para alcanzar

Huasteca Coahuila S de RL de CV
Calle Francisco de Ballea
Saltillo, Coahuila
Tel. 4388732



Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
Dirección de Planeación y Vinculación
Planeación de la Calidad

La difusión se realiza por medio de infografías, así como publicaciones en las redes sociales del Tecnológico de la Región Carbonífera.

¿CÓMO SE COMPONE EL MODELO ESTATAL DEL MARCO INTEGRADO DE CONTROL INTERNO?

Define el control interno como una estructura jerárquica de:

5 componentes



LOS 17 PRINCIPIOS SON REQUERIMIENTOS NECESARIOS PARA ESTABLECER UN CONTROL INTERNO APROPIADO.

- AMBIENTE DE CONTROL**
1. Mostrar actitud de respaldo y compromiso.
 2. Ejercer la responsabilidad de vigilancia.
 3. Establecer la estructura, responsabilidad y autoridad.
 4. Demostrar compromiso con la competencia profesional.
 5. Establecer la estructura para el reforzamiento de la rendición de cuentas.

ADMINISTRACIÓN DE RIESGOS

6. Definir objetivos.
7. Identificar, analizar y responder al riesgo.
8. Considerar el riesgo de corrupción.
9. Identificar, analizar y responder al cambio.

ACTIVIDADES DE CONTROL

10. Identificar, analizar y responder al cambio.
11. Diseñar actividades para los sistemas de información.
12. Implementar actividades de control.

INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN

13. Usar información de calidad.
14. Comunicar internamente.
15. Comunicar externamente.

SUPERVISIÓN

16. Realizar actividades de supervisión.
17. Evaluar los problemas y corregir las deficiencias.

Antecedentes:
Norma General de Control Interno (NSCI) 2013.
Marco Estatal del Modelo Integrado de Control Interno (MEMICI) 2017.
Manual de Aplicación del MEMICI (2018).

CONTACTO

Tec Carbonífera
Carretera 57 Km. 120 Villa de Agujita, Coah.
Tel: 841 61 3 40 32
Modelo Estatal del Marco Integrado de Control Interno (MEMICI) 2017
www.itesrc.edu.mx
asesor@itesrc.edu.mx

Modelo Estatal del Marco Integrado de Control Interno (MEMICI)



IMPLEMENTACIÓN DE CONTROL INTERNO

¿QUÉ ES EL CONTROL INTERNO?

Proceso efectuado por la H. Junta Directiva, el Director, los Directivos, personal Docente, Administrativo, Técnico y Manual de la Institución, con el Objeto de proporcionar una seguridad razonable sobre la consecución de los objetivos institucionales y la salvaguarda de los recursos públicos, así como para prevenir la corrupción.



OBJETIVOS

- Implementar mecanismos de Control Interno para el cumplimiento de metas y objetivos.
- Conducir a una seguridad razonable en el logro de objetivos (Prevenir riesgos).
- Fortalecer el apego al marco legal.
- Generar una adecuada rendición de cuentas.



VISIÓN DEL CONTROL INTERNO

- Asegurar que el Tecnológico cuente con controles preventivos.
- Asegurar el cumplimiento de las metas y objetivos de la institución.
- Prevenir los riesgos que puedan evitar el logro de las metas y objetivos de la institución.
- Promover la adecuada rendición de cuentas y transparentar el ejercicio de la Gestión Pública.
- Impulsar gradualmente la cultura de la autoevaluación.

¿QUIÉNES TIENEN LA RESPONSABILIDAD EN CONTROL INTERNO?

Todos los que formamos parte de Tec de la Región Carbonífera somos responsables de los procesos, funciones que la institución establece para alcanzar sus objetivos.



Coahuila de Zaragoza
Mtro. Raúl Norberto Ríos
Director de Planeación
Coordinador de Control Interno
Ing. Adán César Montenegro Hernández
Subdirector de Planeación
Ejército de Administración de Riesgos
C. R. Marco Isidoro Salazar Pineda
Jefe del Departamento de Institución y Evaluación
Ejército de Control Interno
C. R. Marco Isidoro Salazar Pineda
Ejército del control de control y transparencia institucional

NIVELES DE RESPONSABILIDAD

Para la implementación y actualización del Sistema de Control Interno Institucional, los niveles de responsabilidad se dividen en: Estratégico, Directivo y Operativo.



¿QUÉ SON LAS NORMAS GENERALES DE CONTROL INTERNO?

Son la base para que los titulares de las Dependencias y Entidades, establezcan y, en su caso actualicen las políticas, procedimientos y sistemas específicos de control interno que formen parte integrante de sus actividades y operaciones administrativas, asegurándose que estén alineados a los objetivos, metas, programas y proyectos institucionales.



3. Rendición de Cuentas de los Estados Financieros

El Instituto trimestralmente envía a la Secretaría de Transparencia y Rendición de Cuentas del Gobierno del Estado de Coahuila de Zaragoza los estados financieros para su análisis y revisión en el uso eficiente de los recursos que opera el Tecnológico de la Región Carbonífera, adicionalmente en las sesiones de la H. Junta Directiva del Instituto se valida su cumplimiento, toda información referente a los recursos financieros son publicados en la página web del Tecnológico de la Región Carbonífera a continuación, se presenta la evidencia respectiva:

SOLICITUD DE ACUERDO H. JUNTA DIRECTIVA	SOLICITUD DE ACUERDO H. JUNTA DIRECTIVA	SOLICITUD DE ACUERDO H. JUNTA DIRECTIVA
ACUERDO No. II.ORD.539 27042022 FECHA: 27 DE ABRIL DE 2022. INFORME FINANCIERO	ACUERDO No. II.ORD.540 27042022 FECHA: 27 DE ABRIL DE 2022. CUENTA PÚBLICA 2021	ACUERDO No. II.ORD.543 27042022 FECHA: 27 DE ABRIL DE 2022. PRESUPUESTO DE EGRESOS MODIFICADO 2022.
SOLICITUD Se realiza la presentación del informe financiero del primer trimestre de 2022 del Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera.	SOLICITUD Se solicita la autorización de la H. Junta Directiva para la presentación de la Cuenta Pública del ejercicio fiscal 2021 del Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera.	SOLICITUD Se solicita la aprobación de la H. Junta Directiva del presupuesto de egresos modificado enero - marzo 2022 para el Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera para solventar observaciones de Auditoría Superior del Estado de Coahuila.
JUSTIFICACIÓN Para cumplir con el segundo párrafo del Artículo 10 de la Ley de Rendición de Cuentas y Fiscalización Superior del Estado de Coahuila de Zaragoza, establece que por los cuatro trimestres del año las entidades deberán presentar ante el Congreso del Estado sendos informes de avance de gestión financiera, dentro del mes inmediato posterior al periodo que corresponda la información y el Artículo 13. La cuenta pública y los informes de avance de gestión financiera deberán contener la información señalada en la Ley General de Contabilidad Gubernamental, además de la señalada en la normatividad emitida por el Consejo Nacional de Armonización Contable del Estado de Coahuila de Zaragoza y demás legislación aplicable.	JUSTIFICACIÓN Para cumplir con lo dispuesto en la Ley de rendición de cuentas y fiscalización superior del Estado de Coahuila de Zaragoza, Artículo 10: Las entidades deberán presentar su cuenta pública anual ante el Congreso a más tardar el treinta de abril del año inmediato posterior. Será presentada en forma impresa y en un archivo electrónico de datos que permita su uso informático y facilite su procesamiento, independientemente de los demás requisitos que se deban cumplir para su presentación, connotados en las disposiciones de carácter general que la Auditoría Superior emita para tal efecto, y el Artículo 13. La cuenta pública y los informes de avance de gestión financiera deberán contener la información señalada en la Ley General de Contabilidad Gubernamental, además de la señalada en la normatividad emitida por el Consejo Nacional de Armonización Contable, por el Consejo de Armonización Contable del Estado de Coahuila de Zaragoza y demás legislación aplicable.	JUSTIFICACIÓN Es importante la planeación y programación de los recursos con los que cuenta el Tecnológico de la Región Carbonífera por lo que año con año realiza su Programa de Trabajo y Operativo proponiendo actividades y gastos. Debido a los programas de austeridad Federal y Estatal muchas de las actividades, después de un análisis deben ser postergadas o eliminadas cuando se conoce oficialmente el presupuesto que recibirá la institución, así también se realizan modificaciones/educciones de acuerdo a la ministración de los recursos. Se anexa tabla.
ACUERDO Se autoriza para su presentación el informe financiero del primer trimestre de 2022 del Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera.	ACUERDO Se autoriza para su presentación la Cuenta Pública del ejercicio fiscal 2021 del Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera.	ACUERDO Se autoriza el presupuesto de egresos modificado enero - marzo 2022 para el Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera para solventar observaciones de Auditoría Superior del Estado de Coahuila.
FIRMA DE LOS MIEMBROS DE LA H. JUNTA DIRECTIVA M.C. FRANCISCO DOMÍNGUEZ JONAS LIC. ROBERTO ALFREDO GUTIÉRREZ LAROS LIC. CARLOS FERNANDO DE LA PERA VALES C.P. EDUARDO REZENDE CARVALLES LIC. LUIS MONTEALEGRO LIC. CARLOS FERNANDO DE LA PERA VALES C.P. EDUARDO REZENDE CARVALLES LIC. LUIS MONTEALEGRO LIC. CARLOS FERNANDO DE LA PERA VALES C.P. EDUARDO REZENDE CARVALLES LIC. LUIS MONTEALEGRO	FIRMA DE LOS MIEMBROS DE LA H. JUNTA DIRECTIVA M.C. FRANCISCO DOMÍNGUEZ JONAS LIC. ROBERTO ALFREDO GUTIÉRREZ LAROS LIC. CARLOS FERNANDO DE LA PERA VALES C.P. EDUARDO REZENDE CARVALLES LIC. LUIS MONTEALEGRO LIC. CARLOS FERNANDO DE LA PERA VALES C.P. EDUARDO REZENDE CARVALLES LIC. LUIS MONTEALEGRO LIC. CARLOS FERNANDO DE LA PERA VALES C.P. EDUARDO REZENDE CARVALLES LIC. LUIS MONTEALEGRO	FIRMA DE LOS MIEMBROS DE LA H. JUNTA DIRECTIVA M.C. FRANCISCO DOMÍNGUEZ JONAS LIC. ROBERTO ALFREDO GUTIÉRREZ LAROS LIC. CARLOS FERNANDO DE LA PERA VALES C.P. EDUARDO REZENDE CARVALLES LIC. LUIS MONTEALEGRO LIC. CARLOS FERNANDO DE LA PERA VALES C.P. EDUARDO REZENDE CARVALLES LIC. LUIS MONTEALEGRO LIC. CARLOS FERNANDO DE LA PERA VALES C.P. EDUARDO REZENDE CARVALLES LIC. LUIS MONTEALEGRO

coahuilatrasmptente.gob.mx/articulos/efinancieros_dependencia.cfm?dep=ITESRC

Inicio Marco Normativo

portal de **TRANSPARENCIA**
Estado de Coahuila
acceso a la información

ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA DE OFICIO

Estados financieros	
Registros de estados financieros por periodo	
Avance Financiero del Tercer Trimestre 2022 Del 01/07/2022 al 30/09/2022	
Avance Financiero del Segundo Trimestre 2022 Del 01/04/2022 al 30/06/2022	
Avance Financiero del Primer Trimestre 2022 Del 01/01/2022 al 31/03/2022	
Avance Financiero del Cuarto Trimestre 2021 Del 01/10/2021 al 31/12/2021	
Avance Financiero del Tercer Trimestre 2021 Del 01/07/2021 al 30/09/2021	
Avance Financiero del Segundo Trimestre 2021 Del 01/04/2021 al 30/06/2021	
Avance Financiero del Primer Trimestre 2021 Del 01/01/2021 al 31/03/2021	
Cuenta Pública 2021 Del 01/01/2021 al 31/12/2021	
Cuenta Pública 2021 Del 01/01/2021 al 31/12/2021	



Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
Dirección de Planeación y Vinculación
Planeación de la Calidad

itesc.edu.mx/descripcion.php?type=edos-financieros

Gobierno Participa Datos



Condiciones Admisión Oferta Educativa Postgrado Servicios Investigación Vinculación Planeación Noticias

Depto. de Recursos Financieros

Depto. de Recursos Financieros

Departamento encargado de administrar con eficiencia y eficacia los recursos financieros del Instituto, en un marco de transparencia, mejora continua y gestión de calidad.

Cuadernillo Tercer Avance de Gestión 2022

Cuadernillo Segundo Avance de Gestión 2022

Cuadernillo Primer Avance de Gestión 2022

Cuenta Pública 2021

Cuadernillo Avance Financiero Cuarto Trimestre 2021

Cuadernillo Avance Financiero Tercer Trimestre 2021

Cuadernillo Avance Financiero Segundo Trimestre 2021

Cuadernillo Avance Financiero Primer Trimestre 2021



Informe de Avance de Gestión Financiera Tercer Trimestre 2022
INSTITUTO TECNOLÓGICO DE ESTUDIOS SUPERIORES DE LA REGIÓN CARBONÍFERA
Estado de Situación Financiera
Al 30 de septiembre de 2022 y al 31 de diciembre de 2021
(Cifras en Pesos)



Informe de Avance de Gestión Financiera Tercer Trimestre 2022
INSTITUTO TECNOLÓGICO DE ESTUDIOS SUPERIORES DE LA REGIÓN CARBONÍFERA
Estado de Situación Financiera
Al 30 de septiembre de 2022 y al 31 de diciembre de 2021
(Cifras en Pesos)



Concepto	2022	2021	Concepto	2022	2021
ACTIVO			PASIVO		
Activo Circulante			Activo Circulante		
Activo no Circulante			Activo no Circulante		
Total de Activos Circulantes			Total de Activos Circulantes		
Total de Activos no Circulantes			Total de Activos no Circulantes		
Total del Activo			Total del Activo		

Concepto	2022	2021	Concepto	2022	2021
Activo Circulante			Activo Circulante		
Activo no Circulante			Activo no Circulante		
Total de Activos Circulantes			Total de Activos Circulantes		
Total de Activos no Circulantes			Total de Activos no Circulantes		
Total del Activo			Total del Activo		

El presente es un documento que los Estados Financieros y sus notas, son responsabilidad de la entidad.

SECRETARIO DE ADMINISTRACIÓN
DIRECTORA DE PLANEACIÓN Y VINCULACIÓN
DR. LUIS CARLOS LONGARES VICAL
DIRECTOR GENERAL

Página 1 de 2

Página 2 de 2



Informe de Avance de Gestión Financiera Segundo Trimestre 2022
INSTITUTO TECNOLÓGICO DE ESTUDIOS SUPERIORES DE LA REGIÓN CARBONÍFERA
Estado de Situación Financiera
Al 30 de septiembre de 2022 y al 31 de diciembre de 2021
(Cifras en Pesos)



Informe de Avance de Gestión Financiera Segundo Trimestre 2022
INSTITUTO TECNOLÓGICO DE ESTUDIOS SUPERIORES DE LA REGIÓN CARBONÍFERA
Estado de Situación Financiera
Al 30 de septiembre de 2022 y al 31 de diciembre de 2021
(Cifras en Pesos)



Concepto	2022	2021	Concepto	2022	2021
ACTIVO			PASIVO		
Activo Circulante			Activo Circulante		
Activo no Circulante			Activo no Circulante		
Total de Activos Circulantes			Total de Activos Circulantes		
Total de Activos no Circulantes			Total de Activos no Circulantes		
Total del Activo			Total del Activo		

Concepto	2022	2021	Concepto	2022	2021
Activo Circulante			Activo Circulante		
Activo no Circulante			Activo no Circulante		
Total de Activos Circulantes			Total de Activos Circulantes		
Total de Activos no Circulantes			Total de Activos no Circulantes		
Total del Activo			Total del Activo		

El presente es un documento que los Estados Financieros y sus notas, son responsabilidad de la entidad.

SECRETARIO DE ADMINISTRACIÓN
DIRECTORA DE PLANEACIÓN Y VINCULACIÓN
DR. LUIS CARLOS LONGARES VICAL
DIRECTOR GENERAL

Página 1 de 2

Página 2 de 2



Carretera 57 km 120, Agujita Coahuila, C.P. 26950 Tels. (861) 613 4032
e-mail: tec@rcarbonifera.tecnm.mx. tecnm.mx | rcarbonifera.tecnm.mx



4. Rendición de Cuentas en el portal de Secretaría de Transparencia y Rendición de Cuentas del Gobierno del Estado de Coahuila de Zaragoza.

En el cumplimiento con las obligaciones de transparencia del Tecnológico de la Región Carbonífera, trimestralmente se proporciona en el portal web <http://www.coahuilatr transparente.gob.mx/index.cfm> de la Secretaría de Transparencia y Rendición de Cuentas del Gobierno de Estado, los resultados requeridos en sus Artículos respectivos para su disposición al público en general.

El Tecnológico de la Región Carbonífera continúa con el compromiso de cumplir con la Ley de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Coahuila de Zaragoza, manteniendo actualizado el sitio de Coahuila transparente y trabaja arduamente para cumplir con la Plataforma Nacional de Transparencia.



Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
Dirección de Planeación y Vinculación
Planeación de la Calidad

Ley publicada en el Periódico Oficial, el viernes 21 de julio de 2017

LEY DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA PARA EL ESTADO DE COAHUILA DE ZARAGOZA

EL C. RUBÉN IGNACIO MOREIRA VALDEZ, GOBERNADOR CONSTITUCIONAL DEL ESTADO INDEPENDIENTE, LIBRE Y SOBERANO DE COAHUILA DE ZARAGOZA, A SUS HABITANTES SABED:

QUE EL CONGRESO DEL ESTADO INDEPENDIENTE, LIBRE Y SOBERANO DE COAHUILA DE ZARAGOZA:

DECRETA-

NÚMERO 905.

ARTÍCULO ÚNICO. Se crea la Ley de Acceso a la Información Pública para el Estado de Coahuila de Zaragoza, para quedar como sigue:

LEY DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA PARA EL ESTADO DE COAHUILA DE ZARAGOZA

CAPÍTULO PRIMERO

DISPOSICIONES GENERALES

SECCIÓN PRIMERA
OBJETO DE LA LEY

Artículo 1. La presente ley es de orden público y tiene por objeto establecer las bases para garantizar el derecho de cualquier persona al acceso a la información pública contenidos en el artículo 6, apartado A de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, y los artículos 7 y 8 de la Constitución Política del Estado de Coahuila de Zaragoza, así como promover, mejorar, ampliar y consolidar la participación ciudadana en los asuntos públicos y del gobierno.

El derecho fundamental a la información pública, comprende la facultad de las personas para solicitar, difundir, investigar y recabar información pública, así como la obligación de los sujetos obligados de difundir, de manera proactiva, la información pública de oficio, las obligaciones de transparencia y en general toda aquella información que se considere de interés público.

Artículo 2. Para cumplir con su objeto, esta ley:

- I. Proverá lo necesario para garantizar que toda persona tenga acceso a la información pública;
- II. Garantizará los mecanismos que permitan transparentar la gestión pública, mediante la difusión de la información que generen los sujetos obligados;
- III. Promoverá la generación y consolidación de una cultura de transparencia y rendición de cuentas en la ciudadanía y los servidores públicos;
- IV. Proverá lo necesario para la debida gestión, administración, conservación y preservación de los archivos administrativos y la documentación en poder de los sujetos obligados para garantizar el acceso a la información pública;



LEY DE ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA DEL ESTADO DE COAHUILA DE ZARAGOZA

Lev publicada en el Periódico Oficial el martes 2 de septiembre de 2008

LEY DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES PARA EL ESTADO DE COAHUILA EL C. HUMBERTO MOREIRA VALDÉS, GOBERNADOR CONSTITUCIONAL DEL ESTADO INDEPENDIENTE, LIBRE Y SOBERANO DE COAHUILA DE ZARAGOZA, A SUS HABITANTES SABED:

QUE EL CONGRESO DEL ESTADO INDEPENDIENTE, LIBRE Y SOBERANO DE COAHUILA DE ZARAGOZA:

DECRETA:

NÚMERO 537.-

LEY DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES PARA EL ESTADO DE COAHUILA

CAPÍTULO PRIMERO

DISPOSICIONES GENERALES

SECCIÓN PRIMERA OBJETO DE LA LEY

Artículo 1.- La presente ley es de orden público y tiene por objeto establecer las bases para garantizar el derecho de cualquier persona al acceso a la información pública y la protección de datos personales, contenidos en los párrafos tercero y cuarto del artículo 7 y quinto del artículo 8 de la Constitución Política del Estado de Coahuila de Zaragoza.

Artículo 2.- Para cumplir con su objeto, esta ley:

- I. Proverá lo necesario para garantizar que toda persona tenga acceso a la información pública mediante procedimientos antiformales, sencillos, rápidos, eficaces y expeditos;
- II. Garantizará los mecanismos que permitan transparentar la gestión pública, mediante la difusión de la información que generen los sujetos obligados;
- III. Promoverá la generación y consolidación de una cultura de transparencia en la ciudadanía y los servidores públicos;



ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA DE OFICIO

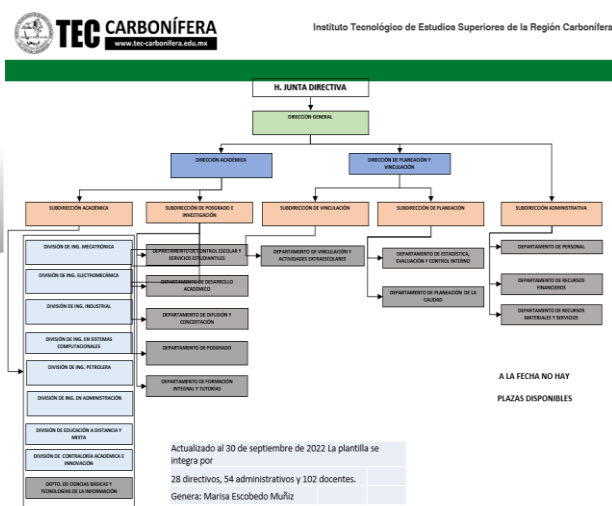
Organigrama

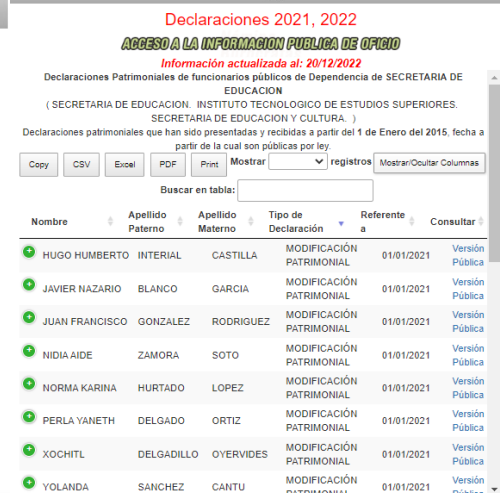


Manual de Organización



Fecha Ultima de Actualización: 10/10/2022





5. Presentación del Informe Trimestral y Anual de Actividades ante la H. Junta Directiva del Tecnológico de la Región Carbonífera

El Tecnológico presenta su informe trimestral de actividades ante la H. Junta Directiva que es el órgano máximo de Gobierno con el propósito de evaluar la gestión y administración institucional. A continuación, se presenta la evidencia respectiva:

Tec Carbonífera
Durante el tercer trimestre del año 2020 el Tec de la Carbonífera realizó actividades que contribuyen a dar cumplimiento a los indicadores institucionales básicos y de los Sistemas de Gestión Integral, acordes al nuevo Modelo Educativo Siglo XXI.

FORTALECER LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS

RESULTADOS DE LA CONTINUIDAD ACADÉMICA

Debido a la contingencia sanitaria que llegó a nuestro país como a todo el mundo, con el surgimiento de la COVID-19, luego de establecer estrategias para la continuidad académica, habiendo usado plataformas digitales como medio y herramienta para impartir el servicio educativo, donde los docentes deben replantear sus instrumentaciones didácticas, plan de clase y evaluación programada, además de contemplar el rediseño de sus recursos didácticos o ver la manera de adaptarlos a la nueva modalidad, se concluyó el cierre de semestre en el mes de julio con los siguientes resultados:

PROGRAMA ACADÉMICO	ASIGNATURAS QUE SE CONTINUARON REINICIANDO EN LINEA	% REPROBACIÓN
Ingeniería en Administración	98	11.98
Ingeniería Industrial	173	16.88
Ingeniería en Sistemas Computacionales	68	17.33
Ingeniería Electromecánica	56	12.87
Ingeniería Mecatrónica	65	13.31
Ingeniería Petrolera	45	16.49
Totales	507	14.79

DESERCIÓN

Tras los esfuerzos de apoyar a los estudiantes para la continuidad académica en algunos de ellos dada la situación económica, social y factores familiares se registró una deserción de 9.06 %

Tec Carbonífera
Durante el cuarto trimestre del año 2020 el Tec de la Carbonífera realizó actividades que contribuyen a dar cumplimiento a los indicadores institucionales básicos y de los Sistemas de Gestión Integral, acordes al nuevo Modelo Educativo Siglo XXI.

FORTALECER LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS

PROGRAMA INSTITUCIONAL DE TUTORÍAS

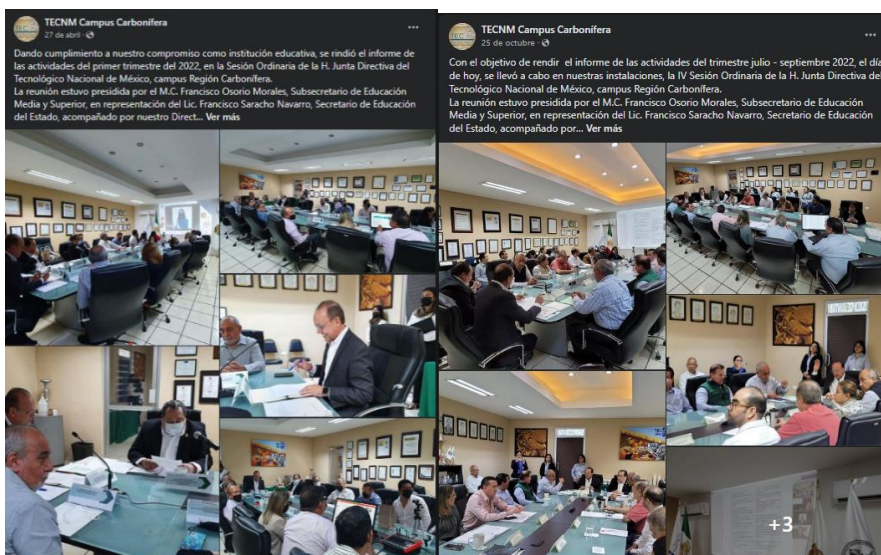
Dentro del programa de tutorías y con el objetivo de apoyar al alumnado durante su proceso educativo en el periodo de clases y evitar los altos índices de reprobación, se realizaron las siguientes actividades:

- ✓ Se atendieron en tutorías 1495 estudiantes.
- ✓ Se llevaron a cabo 105 tutorías grupales en las seis carreras que se imparten.
- ✓ Se dio seguimiento a la captura en el sistema de tutorías institucional, la rúbrica para evaluar el desempeño del tutor, de 443 alumnos(as).
- ✓ Se coordinó la captura en el sistema de tutorías, la ficha de identificación del tutorado de 591 alumnos(as).
- ✓ Se coordinó la captura en el sistema de tutorías, el formato de entrevista al tutorado de 297 alumnos(as).

Además, se impartieron conferencias en línea de temáticas de formación integral de proyectos de investigación por estudiantes de otros semestres que apoyan el programa de tutorías y fueron dirigidas a los 655 estudiantes de nuevo ingreso.

Conferencia	Expositor/Alumno
Estrategias para aplicar y dar seguimiento a la tutoría en la educación a distancia-mixta en el TecNM Campus Región Carbonífera.	Mayra Alejandra González Ocaña
Análisis longitudinal de índices de aprobación, reprobación y rezago de los alumnos tutorados del periodo 2019-2020 en el TecNM Campus Región Carbonífera.	Aránzazu Guadalupe Soto Obregón

Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
Dirección de Planeación y Vinculación
Planeación de la Calidad



6. Capacitación en tema de Conflictos de Interés y Mecanismos de Denuncia ante el Comité de Ética

El Subcomité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés brindó capacitación a todo el personal del Tecnológico en relación al **Procedimiento de Recepción y Atención de Denuncias Éticas**. En donde se compartió información detallada para poder establecer una denuncia por faltas al código de ética, de conducta, reglas de integridad, valores institucionales y/o corrupción; de igual forma constantemente se difunde información relevante al tema por medio de correos electrónicos.

Procedimiento de Recepción y Atención de Denuncias Éticas



MARISA ESCOBEDO MUÑOZ

Jue 30/06/2022 16:15

Personal del ITESRC

El departamento de Calidad en coordinación con el Departamento de Personal tiene a bien solicitarle de la manera más atenta su participación en la Plática para dar a conocer el "**Procedimiento de Recepción y Atención de Denuncias Éticas**", el día **viernes 1 de julio de 2022 a las 13:30 horas**, impartido por la Lic. Rosa María Arizpe Flores, por medio de la plataforma Teams en el siguiente enlace:

<https://teams.microsoft.com/join/19%3afa3d775179e3411394ebc422d3e1d2dc%40thread.tacv2/1635453827221?context=%7b%22Tid%22%3a%2255f34932-1a9c-4afa-ad2f-9e340a979c8c%22%2c%22Oid%22%3a%228ca5208f-71b6-4b2e-a5b5-977712aa0023%22%7d>



Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
Dirección de Planeación y Vinculación
Planeación de la Calidad

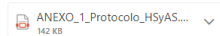
Mecanismos de **denuncias** y formatos (TecNM)



Lic. Edna Patricia Garza Farías

CC: ALAN MAXIMILIANO VELEZ MONTELONGO; RENE JULIO CESAR SANCHEZ MEZA y 214 más

Lun 11/01/2021 21:51



Lic. Edna Patricia Garza Farías ha compartido un archivo de OneDrive para la Empresa con usted. Para verlo, haga clic en el vínculo siguiente.

[M00-SC-AC-026_PROC.pdf](#)

Buenas tardes.

A fin de dar cumplimiento al PTI 2020, el Departamento de Calidad hace llegar por este medio, a todo el personal, los Mecanismos de **denuncias** y sus formatos (TecNM).

Más información con la Ing. Ana Josefina Morales.

Conflictos de interés en la atención de **denuncias** por los Comités de Ética.



Lic. Edna Patricia Garza Farías

CC: ISRAEL HERNÁNDEZ MORALES; ROSA AURELIA TORRES NIETO; M.E.ROBERTO TAMEZ ZAMORA y 213 más

Jue 18/02/2021 13:30



Buenas tardes.

El Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés del TecNM, mediante el Comité de Ética del ITES de la Región Carbonífera, les hace llegar la siguiente información (archivo adjunto)

Saludos y buen día.

PROTOCOLO DE ACTUACIÓN CON PERSPECTIVA DE GÉNERO EN LA INVESTIGACIÓN Y SUBSTANCIACIÓN DE QUEJAS Y DENUNCIAS

En la substanciación y resolución del procedimiento, los Órganos Internos de Control, las Unidades de Responsabilidades y la Dirección General de Responsabilidades y Situación Patrimonial tienen el deber de:

- 1. OBSERVAR**
el marco jurídico nacional e internacional de protección aplicable, con énfasis en las normas más protectoras.
- 2. ANALIZAR**
exhaustivamente y sin discriminar.
- 3. ORDENAR Y REALIZAR**
actuaciones que permitan contrastar o reforzar las pruebas aportadas.
- 4. OTORGAR**
las medidas y facilidades para la presentación de las partes involucradas y los testigos.
- 5. GARANTIZAR**
la privacidad y confidencialidad de las manifestaciones y de la información.
- 6. AL VALORAR**
las pruebas considerar la perspectiva de género.
- 7. ANALIZAR**
los hechos sin estereotipos discriminatorios y de acuerdo al contexto de desigualdad.
- 8. APLICAR**
la norma más protectora ante una situación asimétrica de poder o desigualdad.
- 9. EVIDENCIAR**
en los argumentos finales los sesgos de género identificados.

Conflicto de intereses en la atención de denuncias por los Comités de Ética

- La persona que tenga algún conflicto de interés deberá excusarse de participar.
- Cualquier persona podrá hacer de conocimiento del Comité algún conflicto de interés que haya identificado.
- El Comité determinará si procede o no la excusa o señalamiento.
- Si se determina la existencia de un conflicto de interés, la persona integrante deberá ser excusada de intervenir.
- Cualquier integrante que forme parte de la Unidad Administrativa en la que se encuentre la persona denunciante, no podrá intervenir en la atención de su denuncia.

Conoce los nuevos Lineamientos
http://dof.gob.mx/nota_detalle.php?codigo=5608925&fecha=28/12/2020





Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
Dirección de Planeación y Vinculación
Planeación de la Calidad



SEGUNDA SECCION
ORGANO DEL GOBIERNO CONSTITUCIONAL DEL ESTADO
INDEPENDIENTE, LIBRE Y SOBERANO DE COAHUILA DE
ZARAGOZA
PERIODICO OFICIAL
TOMO CXXV Saltillo, Coahuila, martes 27 de noviembre de 2018 número 95

REGISTRADO COMO ARTICULO DE SEGUNDA CLASE EL DIA 7 DE DICIEMBRE DE 1921.
FUNDADO EN EL AÑO DE 1905
LAS LEYES, DECRETOS Y DEMAS DISPOSICIONES SUPLENDORES SON OBLIGATORIAS POR EL HECHO
DE PUBLICARSE EN ESTE PERIODICO

MIGUEL ANGEL RIQUELME SOLES
Gobernador del Estado de Coahuila de Zaragoza

JOSÉ MARÍA FRAUSTO RILLER
Secretario de Gobierno y Director del Periódico Oficial

ROBERTO OROZCO AGUIRRE
Subdirector del Periódico Oficial

INDICE
PODER EJECUTIVO DEL ESTADO

GUÍA para identificar y prevenir conductas que puedan constituir conflicto de interés de las Servidoras Públicas.	2
ACUERDO del municipio de Piedras Negras, Coahuila de Zaragoza que contiene el otorgamiento de diversos estímulos fiscales.	20
ACUERDO del municipio de Piedras Negras, Coahuila de Zaragoza que contiene la propuesta de confirmación e integración de Comité de Apoyo para la Adquisición y Póliza de las Computadoras de Oficina Pública.	21
ACUERDO del Consejo General del Instituto Electoral de Coahuila, en cumplimiento a la sentencia 126/2018, de fecha 02 de octubre de 2018, pronunciada por el Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, sobre el recurso de amparo de los expedientes electorales 200-2018 y 207/2018 acumulados, mediante el cual se resuelve respecto del motivo de interés de la Organización de ciudadanos desconocida por la Defensa de los Ciudadanos, A.C., para constituir un Partido Político Local en el Estado de Coahuila de Zaragoza.	22
ACUERDO del Consejo General del Instituto Electoral de Coahuila, relativo a la integración de las Comisiones y Control del Máximo Órgano de Dirección de este Organismo Electoral.	33
ACUERDO del Consejo General del Instituto Electoral de Coahuila, por el cual se propone la designación de la persona que será Titular de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral.	45
ACUERDO del Consejo General del Instituto Electoral de Coahuila, por el cual se propone la designación de la persona que será Titular de la Dirección Ejecutiva de Incentivos Electorales.	57
ACUERDO del Consejo General del Instituto Electoral de Coahuila, por el cual se propone la designación de la persona que será Titular de la Dirección Ejecutiva de prerrogativas y Partidos Políticos.	69

1. PERIODICO OFICIAL, martes 27 de noviembre de 2018
ACUERDO del Consejo General del Instituto Electoral de Coahuila, por el cual se propone la designación de la persona que será Titular de la Unidad Técnica de Transparencia y Acceso a la Información. 81

ACUERDO del Consejo General del Instituto Electoral de Coahuila, por el cual se propone la designación de la persona que será Titular de la Oficina Electoral. 93

Con fundamento en lo dispuesto por los Artículos 18 Fracción II, así como el Artículo 31 Fracción XIII de la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado de Coahuila de Zaragoza, la Lic. Tereza Guadalupe Benítez, Secretaria de Planeación y Vinculación de Coahuila, tiene a bien emitir lo:

GUÍA PARA IDENTIFICAR Y PREVENIR CONDUCTAS QUE PUEDAN CONSTITUIR CONFLICTO DE INTERÉS DE LAS SERVIDORAS PÚBLICAS

I. OBJETO

La presente guía establece un marco de referencia para la prevención del conflicto de intereses ante el supuesto de la Ley General de Responsabilidades Administrativas, contribuyendo en el fortalecimiento de una cultura de transparencia, rendición de cuentas, integridad, ética, disciplina política y prevención de conflictos de intereses.

II. ALCANCE

Las servidoras públicas de la Administración Pública Estatal y a la sociedad en general que quiera informarse y tener un rol activo en el mejoramiento de la función pública y en la prevención de conflictos de intereses.

III. TÉRMINOS Y DEFINICIONES

- a) Comité de Ética.- Grupo designado que promueva la integridad, practica ética y buen gobierno de la Administración Pública Estatal.
- b) Conflicto de intereses.- La posible afectación del desempeño imparcial y objetivo de las funciones de las Servidoras Públicas en razón de intereses personales, familiares o de negocio.
- c) Dependencias.- Las secretarías del ramo que conforman la administración pública estatalizada, conforme a lo dispuesto en la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado de Coahuila de Zaragoza.
- d) DND.- Dirección de necesidades de capacitación.
- e) Entidades.- Los organismos públicos descentralizados, los organismos públicos de participación ciudadana, los organismos de participación estatal, los organismos públicos y demás de naturaleza pública que conforman la administración pública estatalizada conforme a lo dispuesto en la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado de Coahuila de Zaragoza.
- f) Ética.- Término relacionado con la conducta de las funcionarios que ocupan cargos públicos, que implica actuar conforme a un patrón ético, mantener valores y principios en el desempeño de la función que le fue confiada.
- g) Integridad pública.- Es el comportamiento integro y la adherencia a valores éticos, disciplina, así como al cumplimiento de principios y normas deontológicas y prácticas, mediante los cuales el servidor público logra sus fines propios.
- h) LGRA.- Ley General de Responsabilidades Administrativas.
- i) OCEC.- Organización para la Cooperación y Desarrollo Económico.

DOF: 03/01/2020

PROTOCOLO PARA LA PREVENCIÓN, ATENCIÓN Y SANCIÓN DEL HOSTIGAMIENTO SEXUAL Y ACOSO SEXUAL

OLGA MARÍA SÁNCHEZ CORDERO DE GARCÍA VILLEGAS, Secretaria de Gobernación, IRMA ERENDEIRA SANDOVAL BALLESTEROS, Secretaria de la Función Pública y NADINE FLORA GARCÍA ZYLBERMANN, Presidenta del Instituto Nacional de las Mujeres, con fundamento en lo dispuesto en los artículos 27 Fracción III Bis y 27 Fracción IV, 103 de la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal; 10 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas; 7 Fracciones II, X, XV y XVI, y 16, Fracción IV, de la Ley del Instituto Nacional de las Mujeres; 34, Fracción VII, de la Ley General para la Igualdad entre Mujeres y Hombres; 10, 13, 15, Fracción II, 48, Fracciones I, VII y VIII, de la Ley General de Acceso de las Mujeres a una Vida Libre de Violencia; 1 y 54, Fracción VII, del Reglamento de la Ley General de Acceso de las Mujeres a una Vida Libre de Violencia; 2, apartado C, Fracción V, 4, última párrafo, Fracción I, y 151 del Reglamento Interior de la Secretaría de Gobernación; 1, 8 y 7, Fracción I del Reglamento Interior de la Secretaría de la Función Pública; y 24, Fracción III, del Código Orgánico del Instituto Nacional de las Mujeres y

CONSIDERANDO

Que el artículo 1o. constitucional establece que todas las autoridades del Estado mexicano, en el ámbito de sus respectivas competencias, tienen la obligación de promover, respetar, proteger y garantizar los derechos humanos, así como el deber de prevenir, investigar, sancionar y reparar las violaciones a éstos, favoreciendo en todo tiempo la protección más amplia, además de declarar que la mujer y el hombre son iguales ante la ley.

Que en términos del artículo 7 de la Convención Interamericana para Prevenir, Sancionar y Erradicar la Violencia contra la Mujer "Convención de Belém do Pará", nuestro país condena todas las formas de violencia contra la mujer, por lo que está comprometido a adoptar las políticas y medidas administrativas necesarias para prevenir, sancionar y erradicar estas formas de violencia.

Que la Convención sobre la eliminación de todas las formas de discriminación contra la mujer "CEDAW", por sus siglas en inglés, establece el compromiso a cargo del Estado mexicano para adoptar las medidas necesarias, así como las sanciones correspondientes, que prohíben toda discriminación contra la mujer, incluyendo aquellas en el ámbito laboral, a fin de asegurar condiciones de igualdad entre mujeres y hombres.

Que las disposiciones de la Ley General de Acceso de las Mujeres a una Vida Libre de Violencia, prevén el establecimiento de que las medidas para el cumplimiento de esta ley deben encaminarse a la prevención, atención, sanción y erradicación de todos los tipos de violencia contra la mujer.

Que la referida Ley, establece que la violencia contra la mujer en el ámbito laboral se ejerce por personas que forman un vínculo con la víctima, independientemente de la relación preexistente, consistente en el hecho de una relación en donde se ejerce sobre ella la autoridad, salud, integridad, libertad, y seguridad de la víctima, e implica su desarrollo y atención contra la dignidad. Por lo que deben implementarse acciones para prevenir y atender este tipo de conductas, además de que su incumplimiento es causa de responsabilidad administrativa.

Que el 25 de julio de 2018, el Comité para la Eliminación de la Discriminación contra la Mujer, recomendó al Estado mexicano, en sus Observaciones Finales sobre el Noveno Informe Periódico de México, alertar a las mujeres a denunciar los incidentes de violencia de género, y mencionar de que las mujeres víctimas de violencia tengan acceso a recursos efectivos y oportunos, y se generen que todas las causas de violencia de género se investiguen eficazmente, así como que los autores sean enjuiciados y castigados como corresponde.

Que el Comité de Derechos Humanos recomendó al Estado mexicano, en sus Observaciones Finales sobre el sexto informe periódico de México respecto de la violencia contra las mujeres de 07 de noviembre de 2018, facilitar la presentación de denuncias por parte de las víctimas, asegurar que todos los hechos violentos en contra de mujeres y niñas sean investigados con perspectiva de género y de manera diligente, pronta, exhaustiva e imparcial, que los autores sean enjuiciados y sancionados y que las víctimas puedan obtener asistencia, medidas de protección y una reparación integral.

Que en ese contexto es necesario establecer una guía de actuación para las personas servidoras públicas de la Administración Pública Estatalizada, en el ámbito de sus competencias, para brindar atención a las víctimas de conductas de hostigamiento sexual y acoso sexual, desde una perspectiva de género y con base en los instrumentos internacionales y nacionales en materia de derechos humanos, así como medidas de prevención para prevenir, atender y sancionar estas conductas, que generen el acceso de las personas a una vida libre de violencia en el servicio público, se emite el siguiente:

PROTOCOLO PARA LA PREVENCIÓN, ATENCIÓN Y SANCIÓN DEL HOSTIGAMIENTO SEXUAL Y ACOSO SEXUAL

Capítulo I. Generalidades

El presente protocolo tiene como propósito establecer las bases de actuación para la implementación uniforme, homogénea y efectiva de las medidas para prevenir, atender y sancionar el hostigamiento sexual y acoso sexual en las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal (APF).

Objeto del presente protocolo

Establecer medidas específicas para prevenir conductas de hostigamiento sexual y acoso sexual en las dependencias y entidades de la APF y promover una cultura institucional de igualdad de género y un clima laboral libre de violencia.

Definir encarecimientos para orientar y, en su caso, brindar acompañamiento especializado, ante las autoridades competentes a la presunta víctima de hostigamiento sexual y acoso sexual, a fin de garantizar la no revictimización y el acceso a la justicia.

Señalar las vías e instancias competentes al interior de las dependencias y entidades de la APF, que pueden conocer y, en su caso, investigar o sancionar el hostigamiento sexual y acoso sexual.



EDUCACIÓN
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA



Secretaría de Planeación, Evaluación y Desarrollo Institucional
Dirección de Aseguramiento de la Calidad

"2020, Año de Leonora Vicario, Benemérita Madre de la Patria"

Al personal del Tecnológico Nacional de México, a la comunidad estudiantil y personal de los institutos, Centros y Unidades:

Les informo que con el firme propósito de contribuir al respeto de la dignidad humana de las mujeres y hombres que integran este órgano administrativo desconcentrado de la Secretaría de Educación Pública, en cumplimiento de los artículos 109, Fracción III, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 7° y 16 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas; 5° de la Ley General del Sistema Nacional Anticorrupción; 34, Fracción XII, de la Ley General para la Igualdad entre Mujeres y Hombres; 10 al 15 de la Ley General de Acceso de las Mujeres a una Vida Libre de Violencia; ACUERDO por el que se emite el Código de Ética de las personas servidoras públicas del Gobierno Federal publicado en el Diario Oficial de la Federación el 05 de febrero del 2019; el numeral 13 de las Reglas de Integridad para el ejercicio de la función pública, publicadas el 20 de agosto de 2015 y modificadas el 2 de septiembre de 2016 y el 22 de agosto del 2017 en el Diario Oficial de la Federación; 12, inciso a), del Protocolo para la prevención, atención y sanción del hostigamiento sexual y acoso sexual, publicado en el órgano informativo ya referido el 03 de enero de 2020; y con fundamento en los artículos 4°, Fracción I, 6° y 8°, Fracciones I y II, del Decreto que crea al Tecnológico Nacional de México.

Con fundamento a la Ley General de Acceso de las Mujeres a una Vida Libre de Violencia:

- El hostigamiento sexual es el ejercicio del poder, en una relación de subordinación real de la víctima frente al agresor en los ámbitos laboral y/o escolar. Se expresa en conductas verbales, físicas o ambas, relacionadas con la sexualidad de connotación lasciva.
- El acoso sexual es una forma de violencia en la que, si bien no existe la subordinación, hay un ejercicio abusivo de poder que conlleva a un estado de indefensión y de riesgo para la víctima, independientemente de que se realice en uno o varios eventos.

Se expide el siguiente PRONUNCIAMIENTO:

Av. Universidad 1200, Sta. Pío, Sector 5-4, Col. Xoco, Alcaldía Benito Juárez, C.P. 03330, Ciudad de México.
Tel: (55) 3601-7500, Ext. 64746, 65090 e-mail: d.calidad@tecnm.mx
www.tecnm.mx



EDUCACIÓN
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA

Secretaría de Planeación, Evaluación y Desarrollo Institucional
Dirección de Aseguramiento de la Calidad

"2020, Año de Leonora Vicario, Benemérita Madre de la Patria"

EL TECNOLÓGICO NACIONAL DE MÉXICO, A TRAVÉS DE SU DIRECTOR GENERAL, DECLARA:

"CERO TOLERANCIA"

A LAS CONDUCTAS DE HOSTIGAMIENTO SEXUAL Y ACOSO SEXUAL
DESCRITAS EN LA REGLA DE INTEGRIDAD COMPORTAMIENTO DIGNO,
Y A CUALQUIER FORMA DE VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES
COMETIDAS POR SERVIDORAS Y SERVIDORES PÚBLICOS
QUE LABOREN EN ESTA INSTITUCIÓN EDUCATIVA NACIONAL,
SUS INSTITUTOS Y CENTROS ADSCRITOS

Las sanciones aplicadas serán las que dicte la autoridad competente.

Ante la comisión de una conducta de hostigamiento sexual o acoso sexual, cualquier persona podrá presentar su denuncia ante el Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés del Tecnológico Nacional de México (TECNM), así como a los Subcomités Instalados en cada Instituto o Centro adscrito, de conformidad con el Protocolo para la prevención, atención y sanción del hostigamiento sexual y acoso sexual (D.O.F. 03/01/2020).

Ciudad de México, a 28 de enero de 2020

ATENTAMENTE
Excellencia en Educación Tecnológica

ENRIQUE PABLO ALONSO FERNÁNDEZ FASSNACHT
DIRECTOR GENERAL

Av. Universidad 1200, Sta. Pío, Sector 5-4, Col. Xoco, Alcaldía Benito Juárez, C.P. 03330, Ciudad de México.
Tel: (55) 3601-7500, Ext. 64746, 65090 e-mail: d.calidad@tecnm.mx
www.tecnm.mx





Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
Dirección de Planeación y Vinculación
Planeación de la Calidad

	FORMATO DE DENUNCIA	Código: TecNM-GIO-AHS-02
	Protocolo HS y AS (D.O.F. 03/01/2020) Referencia: NIOX-R-425-SCFI-2015 Regulatio no. 5.3.3.7.1	Revisión: 0 Página 1 de 1

APARTADO QUE DEBERÁ SER REQUISITADO POR PARTE DEL COMITÉ O SUBCOMITÉ DE ÉTICA Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS

NO. FOLIO: (1) FECHA: (2)

DATOS DE LA PERSONA QUE PRESENTA LA DENUNCIA (Todos son opcionales)

Nombre: (3)
Sexo: (4)
Teléfono/s: (5)
Correo electrónico: (6)
Puesto o área donde labora: (7)
¿Desea anonimato? (8) (SI) (NO)

Nota: A la persona que desee conservar el anonimato, sólo podrá enterarse del curso de la denuncia presentada a través del seguimiento que ella misma dé a las sesiones del Comité o Subcomité.

DATOS DEL SERVIDOR(A) PÚBLICO (A) CONTRA QUIEN SE PRESENTA LA DENUNCIA

Nombre: (9)
Sexo: (10)
Cargo o puesto donde labora: (11)
Entidad o dependencia: (12)

DECLARACIÓN DE LOS HECHOS

Fecha en que ocurrieron los hechos: (13) Hora: (14)
Lugar: (15)
Frecuencia de los hechos (si fue una vez o varias veces): (16)

SEP SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA	Guía Técnica de Servicios Complementarios del Tecnológico de México
Denuncia	Código: M08-SC-AC-425-A01

APARTADO QUE DEBERÁ SER REQUISITADO POR PARTE DEL COMITÉ O SUBCOMITÉ DE ÉTICA Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS

NO. FOLIO: (1) FECHA: (2)

PRINCIPIO, VALOR O REGLA DE INTEGRIDAD: (cuya vulneración se denuncia) (3)

DATOS DE LA PERSONA QUE PRESENTA LA DENUNCIA (Todos son opcionales)

Nombre: (4)
Sexo: (5) Teléfono de contacto: (6)
Correo electrónico: (7) Puesto o área donde labora: (8)
Advertencia: A la persona que desee conservar el anonimato, sólo podrá enterarse del curso de la denuncia presentada a través del seguimiento que ella misma dé a las sesiones del Comité o Subcomité.

DATOS DEL SERVIDOR(A) PÚBLICO (A) CONTRA QUIEN SE PRESENTA LA DENUNCIA

Nombre: (9) Sexo: (10)
Cargo o puesto donde labora: (11)
Entidad o dependencia: (12)

DECLARACIÓN DE LOS HECHOS

Fecha en que ocurrieron los hechos: (13) Hor a: (14) Lug ar: (15)
Frecuencia de los hechos (si fue una vez o varias veces): (16)
Describa los hechos brevemente (si requiere mayor espacio anexe las hojas que sean necesarias): (17)

RECUERDA

MAÑANA

MARTES 06 DE DICIEMBRE

CAPACITACIÓN VIRTUAL

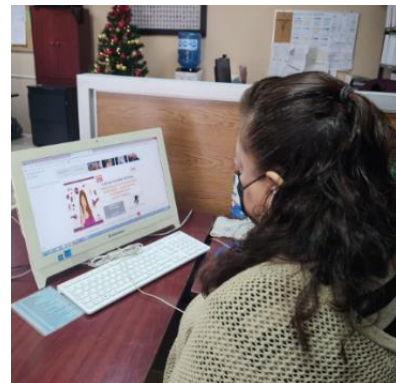
"PROTOCOLO DE PREVENCIÓN, ATENCIÓN Y SANCIÓN DEL HOSTIGAMIENTO Y ACOSO SEXUAL"

Disponible Vía Webex

HORARIOS

Grupo 1: 10:00 hrs

Grupo 2: 12:00 hrs.



Parte III. Medición de resultados

A continuación, se presentan los resultados más relevantes obtenidos para medir las actividades descritas anteriormente en la Parte II, con ello se respalda eficazmente el Pacto Mundial en sus Diez Principios en las áreas de Derechos Humanos, Estándares Laborales, Medioambiente y Anticorrupción, para el periodo de dicho informe.

Derechos Humanos:

Certificación de la Norma NMX-R-025-SCFI-2015 referente a Igualdad Laboral y No Discriminación

El Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera logro la certificación de la Norma NMX-R-025-SCFI-2015 referente a Igualdad Laboral y No Discriminación, logrando cumplir todos los requisitos establecidos en dicha norma y en el cual muchas de las actividades impactan en el apartado de Derechos Humanos del Pacto Mundial de las Naciones Unidas.





Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
Dirección de Planeación y Vinculación
Planeación de la Calidad

Certificación de la Norma ISO 9001:2015 referente al Sistema de Gestión de la Calidad

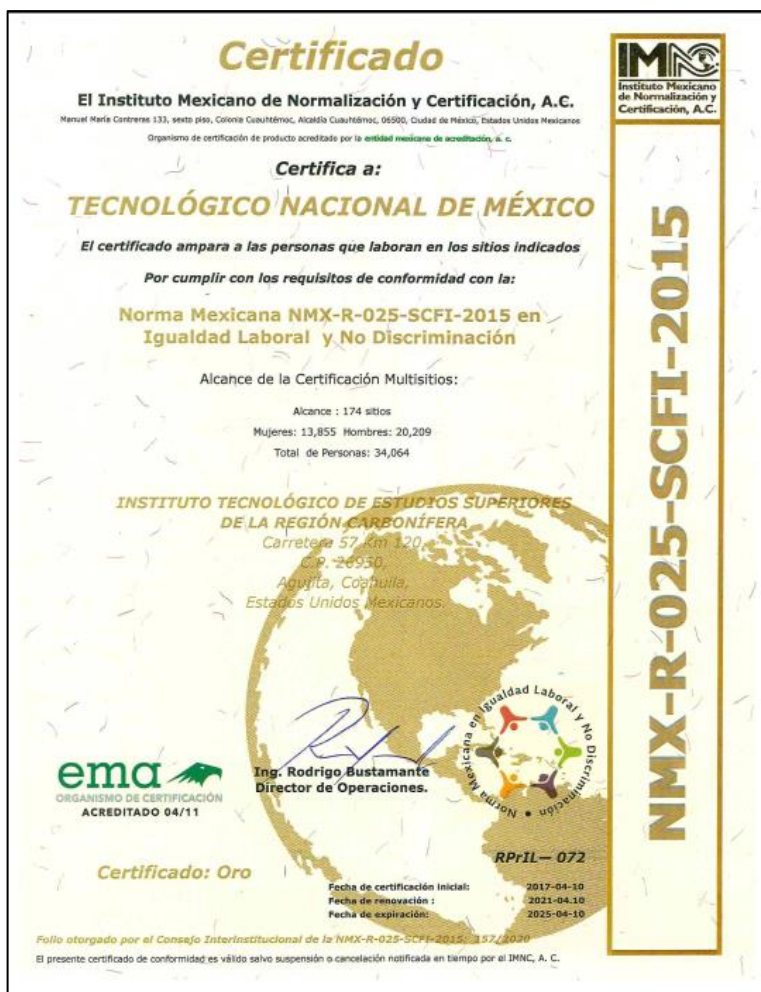
El Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera logro la certificación de la Norma ISO 9001:2015 referente al Sistema de Gestión de la Calidad, logrando cumplir todos los requisitos establecidos en dicha norma y en el cual muchas de las actividades impactan en el apartado de Derechos Humanos del Pacto Mundial de las Naciones Unidas.



Estándares Laborales:

Certificación de la Norma NMX-R-025-SCFI-2015 referente a Igualdad Laboral y No Discriminación

El Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera logro la certificación de la Norma NMX-R-025-SCFI-2015 referente a Igualdad Laboral y No Discriminación, logrando cumplir todos los requisitos establecidos en dicha norma y en el cual muchas de las actividades impactan en el apartado de Estándares Laborales del Pacto Mundial de las Naciones Unidas.





Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
Dirección de Planeación y Vinculación
Planeación de la Calidad

Certificación de la Norma ISO 9001:2015 referente al Sistema de Gestión de la Calidad

El Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera logro la certificación de la Norma ISO 9001:2015 referente al Sistema de Gestión de la Calidad, logrando cumplir todos los requisitos establecidos en dicha norma y en el cual muchas de las actividades impactan en el apartado de Estándares Laborales del Pacto Mundial de las Naciones Unidas.



Medio Ambiente:

Certificación de la Norma ISO 14001:2015 referente al Sistema de Gestión Ambiental

El Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera logro la certificación de la Norma ISO 14001:2015 referente al Sistema de Gestión Ambiental, logrando cumplir todos los requisitos establecidos en dicha norma y en el cual muchas de las actividades impactan en el apartado de Medio Ambiente del Pacto Mundial de las Naciones Unidas.





Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
Dirección de Planeación y Vinculación
Planeación de la Calidad

Certificación de la Norma ISO 45001:2018 referente al Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo

El Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera logro la certificación de la Norma ISO 45001:2018 referente al Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, logrando cumplir todos los requisitos establecidos en dicha norma y en el cual muchas de las actividades impactan en el apartado de Medio Ambiente del Pacto Mundial de las Naciones Unidas.





Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
Dirección de Planeación y Vinculación
Planeación de la Calidad

Certificación de la Norma ISO 50001:2018 referente al Sistema de Gestión de Energía

El Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera logro la certificación de la Norma ISO 50001:2018 referente al Sistema de Gestión de Energía, logrando cumplir todos los requisitos establecidos en dicha norma y en el cual muchas de las actividades impactan en el apartado de Medio Ambiente del Pacto Mundial de las Naciones Unidas.





Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
Dirección de Planeación y Vinculación
Planeación de la Calidad

Certificación de 100% Libre de Plástico de un Solo Uso

El Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera logro la certificación de 100% Libre de Plástico de un Solo Uso, logrando cumplir todos los requisitos establecidos en dicha iniciativa y en el cual muchas de las actividades impactan en el apartado de Medio Ambiente del Pacto Mundial de las Naciones Unidas.





Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
Dirección de Planeación y Vinculación
Planeación de la Calidad

Certificación de Espacio 100% Libre de Humo de Tabaco

El Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera logro la certificación de Espacio 100% Libre de Humo de Tabaco, logrando cumplir todos los requisitos establecidos en dicha iniciativa y en el cual muchas de las actividades impactan en el apartado de Medio Ambiente del Pacto Mundial de las Naciones Unidas.



Anticorrupción:

Certificación de la Norma NMX-R-025-SCFI-2015 referente a Igualdad Laboral y No Discriminación

El Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera logro la certificación de la Norma NMX-R-025-SCFI-2015 referente a Igualdad Laboral y No Discriminación, logrando cumplir todos los requisitos establecidos en dicha norma y en el cual muchas de las actividades impactan en el apartado de Anticorrupción del Pacto Mundial de las Naciones Unidas.

